



SLUŽBENE NOVINE

OPĆINE LOKVE

**Lokve, 11. rujna
2018.**

Godina 2018.

Broj 7/2018

IZDAVAČ: Općina Lokve

UREDNIŠTVO: HR- 51316 Lokve, Šetalište Golubinjak 6

E-MAIL: opcina@lokve.hr

WEB: www.lokve.hr

TEL: +385 51 831 255

FAX: +385 51 508 077

GLAVNI UREDNIK: Toni Štimac

Izlazi po potrebi

SADRŽAJ

Odluka o davanju suglasnosti Općini Lokve za provedbu ulaganja i prijavu na natječaj na području jedinice lokalne samouprave – Općine Lokve za projekt pod nazivom „Rekonstrukcija Društveno kulturnog centra Žaba u Lokvama“3

Prilog uz suglasnost predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave za provedbu ulaganja (klasa: 361-08/18-01/02 urbroj: 2112-02/1-18-1) unutar mjere 7 »temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima« iz programa ruralnog razvoja republike hrvatske za razdoblje 2014-20204

Na temelju članka 32. Statuta Općine Lokve (Službene novine PGŽ 18/13) i članka 30. stavka 5. i 6. . Pravilnika o provedbi Mjere 07 »Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ iz Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. – 2020. („Narodne novine“ 48/2018) Općinsko vijeće Općine Lokve je na sjednici održanoj dana 10. rujna 2018. godine donijelo

ODLUKU

o davanju suglasnosti Općini Lokve za provedbu ulaganja i prijavu na natječaj na području jedinice lokalne samouprave – Općine Lokve za projekt pod nazivom „Rekonstrukcija Društveno kulturnog centra Žaba u Lokvama“

I.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Lokve daje suglasnost **Općini Lokve za provedbu ulaganja i prijavu na Natječaj na podmjeru 7.4., tip operacije 7.4.1.** „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ koje će se odvijati **na području jedinice lokalne samouprave – Općine Lokve za projekt pod nazivom „Rekonstrukcija Društveno kulturnog centra Žaba u Lokvama“.**

II.

Ulaganje iz točke I. ove Odluke prijaviti će se na natječaj Programa ruralnog razvoja RH za razdoblje 2014. – 2020. godine; Podmjera: 7.4 „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“; tip operacije 7.4.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“ .

III.

Ova Odluka prilaže se uz Zahtjev za potporu, sukladno čl. 30. st. 5. Pravilnika, zajedno sa dokumentom Prilog 12 - Opis projekta, koji je sastavni dio ove Odluke.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Lokve.

KLASA: 361-08 /18-01/02
URBROJ: 2112-02/1-18-1
Lokve; 10. rujna 2018.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik Općinskog vijeća
Vid Arbanas, v.r.

PRILOG

**UZ SUGLASNOST PREDSTAVNIČKOG TIJELA JEDINICE LOKALNE
SAMOUPRAVE ZA PROVEDBU ULAGANJA
(KLASA: 361-08/18-01/02 URBROJ: 2112-02/1-18-1)
UNUTAR MJERE 7 »TEMELJNE USLUGE I OBNOVA SELA U
RURALNIM PODRUČJIMA« IZ PROGRAMA RURALNOG RAZVOJA
REPUBLIKE HRVATSKE ZA RAZDOBLJE 2014-2020**

OPIS PROJEKTA

1. NAZIV PROJEKTA

(navesti naziv projekta iz projektne dokumentacije/građevinske dozvole ili drugog odgovarajućeg dokumenta)

REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENO KULTURNOG CENTRA ŽABA U LOKVAMA NA K.Č.BR.
2938/3, K.O. LOKVE

2. KORISNIK PROJEKTA

2.1. NAZIV KORISNIKA

Općina Lokve, OIB 28587364712

2.2. PRAVNI STATUS KORISNIKA

Jedinica lokalne samouprave

2.3. ADRESA KORISNIKA

Šetalište Golubinjak 6, 51316 Lokve

2.4. OSOBA OVLAŠTENA ZA ZASTUPANJE

Toni Štimac, načelnik

2.5. KONTAKT

Sanja Čop, Šetalište Golubinjak 6, 51316 Lokve

e-mail: sanja@lokve.hr , telefon:+38551831255, fax:+38551508077

3. OPIS PROJEKTA

3.1. PODMJERA I TIP OPERACIJE ZA KOJI SE PROJEKT PRIJAVLJUJE

(navesti podmjeru/tip operacije unutar Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“ za koju korisnik traži javnu potporu)

3.1.1. PODMJERA

7.4. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

3.1.2. TIP OPERACIJE

7.4.1. „Ulaganje u pokretanje, poboljšanje ili proširenje lokalnih temeljnih usluga za ruralno stanovništvo, uključujući slobodno vrijeme i kulturne aktivnosti te povezanu infrastrukturu“

3.2. MJESTO PROVEDBE

LOKVE

3.2.1. ŽUPANIJA

Primorsko-goranska županija

3.2.2. GRAD/OPĆINA

Općina Lokve

3.2.3. NASELJE/NASELJA

Lokve

3.3. CILJEVI PROJEKTA

(navesti ciljeve koji će se ostvariti provedbom projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Društveni domovi ili domovi kulture predstavljaju važnu žilu kucavicu u svim manjim sredinama i veoma su bitni za lokalno stanovništvo.

Ovim projektom će se osim općeg cilja podizanja razine kvalitete života stanovnika ostvariti i više specifičnih ciljeva:

1. Rekonstrukcijom postojećeg doma kulture u društveno kulturni centar dobiti će noviji i kvalitetniji sadržaj za sve strukture lokalnog stanovništva pa i cijelo područje Gorskog kotara
2. Postići će se revitalizacija kulturnog i društvenog života na ruralnom području kroz povećanje kvalitete društvene infrastrukture;
3. Spriječiti će se iseljavanje mladog stanovništva te će se postići oživljavanje mjesta.

3.4. OČEKIVANI REZULTATI PROJEKTA

3.4.1. Očekivani rezultati i mjerljivi indikatori

(navesti očekivane rezultate u odnosu na početno stanje i mjerljive indikatore očekivanih rezultata za svaki od postavljenih ciljeva; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Nakon rekonstrukcije i dogradnje postojećeg Doma kulture u Lokvama dobiti će se novo uređeni, suvremeni prostor ukupne tlocrtne dimenzije 906,33 m² koji će služiti za sva kulturno-umjetnička, zabavna, društvena i gospodarska zbivanja i manifestacije u mjestu i široj okolici.

Rekonstrukcijom društveno-kulturnog centra omogućiti će se svim stanovnicima veći stupanj društvene socijalizacije.

Dogradnjom dijela konstrukcije dobiti će se prostor za udruge i klubove, mjesto za lokalna zbivanja, čajna kuhinja, sanitarni čvor i manja dvorana za održavanje sastanaka i prigodnih domjenaka te uredski prostori.

Nabavom suvremene konferencijske opreme, pokretne pozornice, pokretnih sjedećih tribina dobiti će se adekvatni prostor za održavanje raznih priredbi, manifestacija, lokalnih druženja i događanja, izložbi, konferencija, seminara i radionica.

3.4.2. Stvaranje novih radnih mjesta

Pridonosi li projekt stvaranju novih radnih mjesta? **DA** / NE

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Ako je odgovor "DA":

a) opisati na koji način projekt doprinosi stvaranju novih radnih mjesta

Projektom se planira zaposliti 1 (jedna) osoba na mjestu domara koja bi vodila brigu o cjelokupnom objektu od tehničkog održavanja do pomoći pri održavanju raznih manifestacija. Neizravno, dolaskom većeg broja ljudi na razna događanja i manifestacije povećati će se promet i lokalnim ugostiteljima i trgovcima što također može utjecati na stvaranje novih radnih mjesta.

b) opisati nova radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta
(Navesti u tablici vrstu radnog mjesta, planirani broj radnih mjesta i planirano razdoblje/godinu ostvarenja novog radnog mjesta tijekom provedbe projekta)

Tablica 1: Radna mjesta koja se planiraju ostvariti provedbom projekta

R.br.	Opis radnog mjesta (vrsta radnog mjesta)	Planirani broj radnih mjesta	Planirana godina ili planirano razdoblje stvaranja novog radnog mjesta nakon realizacije projekta
1	Domar	1	2020

Napomena:

Podaci iz ove tablice uzeti će se u obzir prilikom provjere ostvarenja kriterija odabira broj 2. iz Priloga 10 Natječaja.

Broj novozaposlenih osoba je pokazatelj provedbe projekta te se u trenutku podnošenja zahtjeva za potporu dokazuje na temelju podataka iz ove tablice.

Na zahtjev Agencije za plaćanja korisnik je dužan dostaviti i/ili dati na uvid dokaze i/ili obrazložiti stvaranje novih radnih mjesta koja su posljedica provedbe ulaganja.

3.5. TRAJANJE PROVEDBE PROJEKTA

(navesti u mjesecima planirano trajanje provedbe ulaganja za koje se traži javna potpora iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Planirano vrijeme trajanje provedbe projekta je 24 mjeseci, od 03/2019. – 03/2021. Projekt će početi s provedbom ovisno o dobivanju Odluke o prihvatljivosti APPRR-a. Prvih 6 mjeseci odnosi se na provedbu postupka javne nabave, a nakon toga planira se provedba ulaganja - rekonstrukcija i opremanje.

3.6. GLAVNE AKTIVNOSTI

(navesti glavne aktivnosti koje će se provoditi u svrhu provedbe projekta; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

1. Postupak provedbe javne nabave sukladno Zakonu o javnoj nabavi te odabir najpovoljnijeg ponuđača s kojim će se sklopiti ugovor
2. Upravljanje projektom
3. Provođenje projekta: radovi na rekonstrukciji i opremanje objekta sukladno projektnoj dokumentaciji i troškovniku;
4. Nadzor radova
5. Promidžba i vidljivost

3.7. PRIPREMNE PROVEDENE AKTIVNOSTI

(navesti ukratko pripremne aktivnosti koje su već provedene u svrhu realizacije projekta/operacije. Na primjer: riješeni su imovinsko-pravni odnosi, izrađen je idejni

projekt/glavni projekt/elaborat zaštite okoliša, ishodena je lokacijska dozvola/građevinska dozvola/akt prema propisima kojima se uređuje zaštita okoliša i prirode/potvrde i suglasnosti javno-pravnih tijela, ostale pripremne aktivnosti. Napomena: nije potrebno navoditi detalje spomenutih akata/dokumenata - dovoljno je navesti općeniti naziv akta/dokumenta, na primjer: izrađeni su idejni i glavni projekt, ishodene su lokacijska dozvola, građevinska dozvola i potvrde javno-pravnih tijela koje su sastavni dio glavnog projekta)

- Izrađen Idejni projekt
- Izrađen Glavni projekt
- Izrađeni su troškovnici
- Izrađene su procjene vrijednosti radova i opreme
- Usvojena Strategija razvoja Općine Lokve s kojom je planiran projekt usklađen
- Ishodene sve potrebne suglasnosti od strane javnopravnih tijela

3.8. UKUPNA VRIJEDNOST PROJEKTA

(navesti ukupnu vrijednost projekta sukladno projektno-tehničkoj dokumentaciji/procjeni troškova, uključujući prihvatljive i neprihvatljive troškove, opće troškove i PDV, a u skladu s tablicom "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore")

<i>Stavka</i>	<i>Iznos bez PDV-a</i>	<i>Iznos s PDV-om</i>
<u><i>Opći troškovi:</i></u>		
<i>1. Projektno-tehnička dokumentacija</i>	169.500,00	211.875,00
<i>2. Priprema natječajne dokumentacije i vođenje projekta</i>	20.000,00	25.000,00
<i>3. Nadzor</i>	100.000,00	125.000,00
<u><i>Troškovi građenja</i></u>		
<i>1. Građevinski dio</i>	2.430.000,00	3.037.500,00
<i>2. Strojarski dio</i>	800.000,00	1.000.000,00
<i>3. Elektroinstalacije</i>	650.000,00	812.500,00
<u><i>Troškovi opremanja</i></u>		
<i>Oprema</i>	375.000,00	468.750,00
<i>Ukupna vrijednost projekta:</i>	<i>4.544.500,00</i>	<i>5.680.625,00</i>

3.9. ZAPOČETE AKTIVNOSTI GRAĐENJA

(navesti ukupnu vrijednost započetih aktivnosti građenja koja ne smije biti veća od 10% ukupne vrijednosti građenja vezanog uz projekt do trenutka podnošenja Zahtjeva za potporu.

Sukladno članku 5. stavak 1 točka d) Pravilnika aktivnosti vezane uz ulaganje, osim pripremnih aktivnosti, ne smiju započeti prije podnošenja Zahtjeva za potporu. U slučaju započetih aktivnosti građenja, potrebno je vrijednost građenja razdvojiti na prihvatljiv trošak (neizvedeni radovi) i neprihvatljiv trošak (izvedeni radovi u maksimalnom iznosu do 10% vrijednosti građenja), te isto prikazati u tablici "Plan nabave/Tablica troškova i izračuna potpore". U slučaju da aktivnosti građenja nisu započete do podnošenja Zahtjeva za potporu navesti: "Aktivnosti građenja nisu započele")

Aktivnosti građenja nisu započele

4. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA

4.1. CILJANE SKUPINE I KRAJNJI KORISNICI

(navesti ciljane skupine i krajnje korisnike/interesne skupine projekta te popuniti izjavu korisnika o dostupnosti ulaganja lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama iz točke 11. ovog Priloga)

1. Svi stanovnici Općine Lokve: društveno-kulturni centar koristiti će svim dobnim skupinama mještana za različite vrste događanja i aktivnosti i to od organizacija različitih kulturnih i zabavnih događanja i priredbi, predstava gostujućih kazališta, Kulturno umjetničkih društava, zborova, organizaciji društvenih igara, druženja za mlade, druženja za umirovljenike, također za održavanje raznih edukacija, seminara, konferencija, zborova građana i sličnih sadržaja.
2. Lokalne udruge: održavanje sastanaka i skupština, ugošćivanje drugih udruga, organizacija prigodnih druženja, manifestacija kao i prostor za svoje djelovanje.
3. Gospodarski sektor te ostale JLS s područja Gorskog kotara jer će se u sklopu uređenja dvorane opremiti moderna konferencijska dvorana sa kompletnom multimedijском opremom kakve nema niti jedna općina i grad na tom području.
4. Krajnji korisnik: sveukupno stanovništvo Lokava i Općina Lokve

4.2. DRUŠTVENA OPRAVDANOST PROJEKTA SUKLADNO CILJEVIMA PROJEKTA

(navesti na koji način će ciljevi projekta i očekivani rezultati projekta doprinijeti području u kojem se planira provedba projekta odnosno koji su pozitivni učinci za ciljane skupine i krajnje korisnike; najmanje 300, a najviše 800 znakova)

Provedbom projekta kroz unapređenje društveno-kulturne infrastrukture novim kvalitetnim sadržajem stanovnici će dobiti moderniji i opremljeniji prostor prije svega za organiziranje raznih društvenih događanja i manifestacija, druženja mladih i umirovljenika, druženja udruga, zborova, KUD-ova. Infrastrukturu će moći koristiti svi stanovnici općine kao i ostali gospodarski subjekti i javna tijela okolnih općina i gradova jer će dvorana biti uređena

modernom opremom i najnovijim tehničko-tehnološkim rješenjima u svrhu održavanja konferencija i seminara što doprinosi pozitivnom efektu za cijelo područje Gorskog kotara pa i šire jer na spomenutom području nema dvorane takvog kapaciteta koja bi služila spomenutim namjenama.

5. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM I DOKAZ DA JE HUMANITARNA/DRUŠTVENA DJELATNOST UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

5.1. POVEZANOST DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE S PROJEKTOM

(obrazložiti na koji je način projekt povezan s podacima iz Registra udruga odnosno statuta udruge ili vjerske zajednice vezano za ciljane skupine, ciljeve, djelatnosti kojima se ostvaruje cilj, te s područjima djelovanja i aktivnostima udruge/vjerske zajednice; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koja se bavi humanitarnim i društvenim djelatnostima)

NIJE PRIMJENJIVO

5.2. DOKAZ DA SU HUMANITARNE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI UDRUGE/VJERSKE ZAJEDNICE OD POSEBNOG INTERESA ZA LOKALNO STANOVNIŠTVO

(obrazložiti po kojoj su osnovi humanitarne i društvene djelatnosti udruge/vjerske zajednice od posebnog interesa za lokalno stanovništvo; navedeno se odnosi isključivo na slučaj kada je korisnik udruga ili vjerska zajednica koje se bave humanitarnim i društvenim djelatnostima)

NIJE PRIMJENJIVO

6. FINANCIJSKI KAPACITET KORISNIKA**PLANIRANI IZVORI SREDSTAVA ZA PROVEDBU PROJEKTA/OPERACIJE**

(prikazati dinamiku financiranja projekta po godinama planirane provedbe do potpune realizacije i funkcionalnosti projekta te navesti sve planirane izvore sredstava potrebne za provedbu projekta)

Dinamika financiranja projekta se temelji na pretpostavkama dinamike provedbe projekta.

Prvih 6 mjeseci odnositi će se na provedbu postupka javne nabave, te nakon toga planira se provedba ulaganja - rekonstrukcija i opremanje

Ukupna vrijednost projekta iznosi: 4.544.500,00 bez PDV-a te 5.680.625,00 s PDV-om a odnosi se na:

Ukupni troškovi s PDV-om po godinama ulaganja	2016	2018-2021
Neprihvatljivi opći troškovi	211.875,00	
Prihvatljivi opći troškovi		150.000,00
Građenje		4.850.000,00
Opremanje		468.750,00

Izvori financiranja:

- ❖ Sredstva Ministarstva regionalnog razvoja za izradu Projektne dokumentacije (financirano 100%)- 211.875,00
- ❖ Sredstva PGŽ i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU 385.000,00 kn
- ❖ Potpora APPR-a (90%) – 4.575.375,00 kn
- ❖ Vlastita i/ili kreditna sredstva 508.375.00 kn

7. LJUDSKI KAPACITETI KORISNIKA

(navesti dosadašnja iskustva korisnika u provedbi sličnih projekta, te ljudske kapacitete za provedbu planiranog projekta, odnosno broj osoba i stručne kvalifikacije osoba uključenih u provedbu planiranog projekta; navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika ili pravnu osobu koja održava/upravlja projektom, a koji će biti uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“)

Ljudski kapaciteti Općine Lokve za provedbu planiranog projekta:

1) Voditelj projekta – zamjenik pročelnika JUO-a, osoba koja je 10 godina radila na poslovima Višeg savjetnika za plansko-analitičke, ekonomske i razvojne projekte; sa više od 10 godina iskustva na raznim investicijskim projektima te 10 g iskustva u lokalnoj samoupravi kroz djelovanja u svim porama na lokalnoj i regionalnoj razini (od suradnje s ostalim općinama i gradovima, županijom, ministarstvima, kreiranja planova razvoja (PUR-a, Mape razvoja općine), izrade Plana razvoja turizma, iskustvo u području pisanja i provođenja projekata na nacionalnoj razini, pisanja projekata za EU fondove, sudjelovanje u izradi lokalne razvojne strategije Gorski kotar, sudjelovanje na mnogim seminarima i edukacijama. Iskustvo u provođenju postupaka bagatelne i javne nabave, provođenje većih investicijskih projekata (od komunalne infrastrukture, zaštite okoliša i energetske učinkovitosti do turističkih projekata)... Trenutno kao voditelj dva europska projekta financirana iz Operativnog programa konkurentnost i kohezija te Programa Interreg CE u ukupnoj vrijednosti većoj od 3 milijuna kuna.

2.)Vanjski suradnik: osoba koja je bila zaposlenik općine ali je otišla u mirovinu te se povremeno angažira na poslovima općine; ima 40 godina radnog iskustva iz područja graditeljstva, prostornog planiranja i građevinsko-urbanističke inspekcije u okviru nadležnosti Ureda državne uprave, a posljednjih 6 godina u Općini Lokve radila je na poslovima iz područja komunalnih djelatnosti, ekologije, prostornog planiranja i dr. u okviru nadležnosti Odsjeka za komunalne poslove

3)Ostali zaposlenici Općine-po potrebi će se angažirati i ostali zaposlenici općine među kojima su pročelnik JUO-a –dipl. pravnik, 1 financijski stručnjak i 1 administrativni referent

Tehnički kapaciteti: općina raspolaže sa velikim brojem uredskih prostora, salom za sastanke te je kompletno informatički opremljena sa 6 kompjutora, 3 prijenosna računala, 3 printera, 1 multifunkcionalni uređaj, 1 telefonska centrala, 1 projektor i platno

Financijski kapaciteti: općina raspolaže svojim proračunskim sredstvima odnosno izvornim prihodima te je u potpunosti sposobna pokriti svoj udio u sufinanciranju projekta

8. NAČIN ODRŽAVANJA I UPRAVLJANJA PROJEKTOM

8.1. PRIHODI I RASHODI PROJEKTA/OPERACIJE

(navesti planirane izvore prihoda/sufinanciranja i rashode nužne za upravljanje i održavanje realiziranim projektom u predviđenoj funkciji projekta)

Izvori financiranja

- ❖ Sredstva Ministarstva regionalnog razvoja za izradu Projektne dokumentacije (financirano 100%)- 211.875,00
- ❖ Sredstva PGŽ i Ministarstva regionalnog razvoja i fondova EU 385.000,00 kn
- ❖ Potpora APPR-a (90%) – 4.575.375,00 kn
- ❖ Vlastita i/ili kreditna sredstva 508.375.00 kn

8.2. ODRŽAVANJE I UPRAVLJANJE PROJEKTOM/OPERACIJOM PET GODINA OD DANA KONAČNE ISPLATE SREDSTAVA

(navesti broj osoba i stručne kvalifikacije osoba koji su zaposlenici, članovi ili volonteri korisnika, a koji su uključeni u održavanje i upravljanje realiziranim projektom u razdoblju od najmanje pet godina od dana konačne isplate sredstava iz Mjere 7 „Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima“; navesti način upravljanja projektom kada je korisnik prenio ili će prenijeti upravljanje projektom/operacijom drugoj pravnoj osobi sukladno nadležnim propisima)

Aktivnosti održavanja i upravljanja projektom sukladno Sistematizaciji radnog mjesta u općinskoj upravi izvršavati će:

Voditelj projekta – zamjenik pročelnika

Voditelj Odjela za financije

Komunalni redar

Domar- novozaposlena osoba

Volonteri udruga koje će koristiti prostor za svoje namjene

9. OSTVARIVANJE NETO PRIHODA

(Ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod koji projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

Za izračun neto prihoda u referentnom razdoblju potrebno je popuniti Predložak za izračun neto prihoda.

Predložak se preuzima sa stranice www.apprrr.hr – kartica “Zajednička poljoprivredna politika/PRRRH 2014. – 2020./Mjera 7/Podmjera 7.4/Vezani dokumenti/Predlošci i upute 7.4.1“ te se popunjen uljepljuje u ovom poglavlju).



Predložak za
izračun neto prihod

Ostvaruje li projekt neto prihod? **DA / NE**

(Zaokružiti odgovor koji je primjenjiv za projekt)

Tablica izračuna neto prihoda

Izračun diskontiranog neto prihoda

Tablica A. PLANIRANI PRIHODI I RASHODI PROJEKTA

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1. Prihodi od naknada i članarina											
2. Prihodi od najamnina											
A. Prihodi poslovanja (1+2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3. Trošak održavanja		1.000	1.000	1.000	1.000	1.000	2.500	2.500	2.500	2.500	4.000
4. Trošak energije		39.000	39.000	39.000	39.000	39.000	40.000	40.000	40.000	40.000	40.000
5. Trošak vanjskih usluga		1.000	1.000	1.000	1.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
6. Trošak plaća		62.400	62.400	62.400	62.400	62.400	62.400	62.400	62.400	62.400	62.400
7. Trošak amortizacije		142.016	142.016	142.016	142.016	142.016	142.016	142.016	142.016	142.016	142.016
B. Rashodi poslovanja (3 +4 +5 +6 +7 +8)	0	245.416	245.416	245.416	245.416	246.416	248.916	248.916	248.916	248.916	250.416
C. Dobit/gubitak [A-B]	0	-245.416	-245.416	-245.416	-245.416	-246.416	-248.916	-248.916	-248.916	-248.916	-250.416
D. Ulaganje u materijalnu imovinu	5.680.625										
E. Ulaganje u obrtna sredstva											
F. Ukupna kapitalna ulaganja [D + E]	5.680.625	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Tablica B. DISKONTIRANI NOVČANI TOK

Stavka	Godina										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I. Dobit/gubitak	0	-245.416	-245.416	-245.416	-245.416	-246.416	-248.916	-248.916	-248.916	-248.916	-250.416
II. Trošak amortizacije	0	142.016	142.016	142.016	142.016	142.016	142.016	142.016	142.016	142.016	142.016
III. Ukupna kapitalna ulaganja	5.680.625	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IV. Novčani tok [I + II - III]	-5.680.625	-103.400	-103.400	-103.400	-103.400	-104.400	-106.900	-106.900	-106.900	-106.900	-108.400
V. Ostatak vrijednosti projekta											-160458,48
VI. Diskontni faktor	1	0,9615	0,9246	0,8890	0,8548	0,8219	0,7903	0,7599	0,7307	0,7026	0,6756
VII. Diskontirani novčani tok [(IV + V) x VI]	-5680625,0	-99423,1	-95599,1	-91922,2	-88386,8	-85809,2	-84484,6	-81235,2	-78110,8	-75106,5	-181631,2
VIII. Neto sadašnja vrijednost (NSV) [suma diskontiranog novčanog toka]											-6.642.333,65
IX. NSV u odnosu na ulaganje (VIII / suma III)											-1,17
X. Ukupan iznos umanjenja potpore											0,00

diskontna stopa 4,00%

UPUTE:

- * zbog automatiziranog izračuna diskontiranog neto prihoda, potrebno je popuniti samo bijela polja
- ** unesite prihode i rashode poslovanja temeljene na stalnim cijenama, a sukladno ostvarivim godišnjim kapacitetima
- *** nulta godina je godina provedbe ulaganja; u odgovarajuće ćelije unesite ukupan iznos planiranog ulaganja
- **** nazivi stavaka prihoda i rashoda se mogu mijenjati zavisno od planiranog ulaganja

Sukladno odredbama članka 61., stavka 2. Uredbe (EU) br. 1303/2013., ako se administrativnom kontrolom utvrdi da projekt nakon dovršetka ostvaruje neto prihod, iznos potpore će se umanjiti za diskontirani neto prihod kojeg projekt ostvaruje u referentnom razdoblju od 10 godina.

(ulijepiti popunjenu Tablicu izračuna neto prihoda)

10. USKLAĐENOST PROJEKTA SA STRATEŠKIM RAZVOJNIM DOKUMENTOM JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE ILI S LOKALNOM RAZVOJNOM STRATEGIJOM ODABRANOG LAG-a

(navesti cilj i prioritet iz strateškog razvojnog dokumenta jedinice lokalne samouprave ili iz lokalne razvojne strategije odabranog LAG-a unutar Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske, a iz kojih je vidljivo da je projekt u skladu sa strateškim razvojnim dokumentom, odnosno lokalnom razvojnom strategijom odabranog LAG-a; navesti broj poglavlja/stranice u kojem se navodi spomenuti cilj i prioritet; navesti broj i datum akta temeljem kojeg je strateški razvojni dokument usvojen od strane predstavničkog tijela jedinice lokalne samouprave; navesti gdje je taj akt objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu; navesti gdje je strateški razvojni dokument objavljen - naziv i broj glasnika/link na mrežnu stranicu)

Projekt je usklađen sa Strategijom razvoja Općine Lokve za razdoblje 2016. – 2020.g.; **C3 – P1 – M3** s Ciljem 3: Pобољшanje kvalitete života, Prioritetom 1: Podizanje društveno-socijalnog standarda i zdravstvene sigurnosti; Mjerom 3: Jačanje društveno-socijalnih kapaciteta i standarda, u Poglavlju 4. Prioriteti i mjere: Strategija razvoja usvojena je na sjednici Općinskog vijeća te objavljena u Službenim novinama Općine Lokve br. 6/16., link na digitalno izdanje glasila: <http://lokve.hr/wp-content/uploads/2016/12/Službene-novine-br-6-20161.pdf> Također akt je javno dostupan na www.lokve.hr

Također Projekt je usklađen s prostornim planom uređenja Općine Lokve (SN 02/17).

11. IZJAVA KORISNIKA O DOSTUPNOSTI ULAGANJA LOKALNOM STANOVNIŠTVU I RAZLIČITIM INTERESNIM SKUPINAMA

Pojašnjenje:

- *Davatelj Izjave je korisnik/podnositelj Zahtjeva za potporu za podmjeru 7.4, tip operacije 7.4.1*
- *Korisnik se treba u Izjavi obvezati te treba izjaviti da će planirano ulaganje biti dostupno lokalnom stanovništvu i različitim interesnim skupinama.*
- *U Izjavi je potrebno nabrojiti interesne skupine krajnje korisnike projekta/operacije.*
- *Izjava mora biti potpisana i ovjerena od strane korisnika.*

Kojom se izjavljuje da će se ulaganje u projekt „Rekonstrukcija društveno kulturnog centra Žaba“ u Lokvama na k.č.br. 2938/3, k.o. Lokve biti dostupno svim ciljanim skupinama: stanovnicima općine Lokve, članovima udruga, mladima, umirovljenicima, klubovima te svim ostalim zainteresiranim za legalno korištenje javnih, društvenih prostorija te u širem smislu i ostalim korisnicima okolnih područja u cilju socijalnog povezivanja i jačanja društvenih veza svih stanovnika. Stanovnici će društveno-kulturni dom moći koristiti za organiziranje raznih društvenih događanja, održavanje postojećih i pokretanje novih manifestacija, pokretanja edukativnih aktivnosti, održavanje dječjih priredbi, umjetničkih kolonija, druženja mladih, umirovljenika i ostalih interesnih skupina.

