



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
*PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA*  
*OPĆINA LOKVE*  
**OPĆINSKO VIJEĆE**

# **27. SJEDNICA**

## **OPĆINSKOG VIJEĆA LOKVE**

**Lokve, ožujak 2021.**



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOKVE

## OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA:021-05/21-01/1  
URBROJ:2112-02/5-21-1  
Lokve; 18. veljače 2021.

## ZAPISNIK

Sa 26. sjednice Općinskog vijeća Općine Lokve održane dana 30. prosinca 2020. godine u vijećnici Općine Lokve, sa početkom u 18,00 sati.

### PRISUTNI:

1. Vid Arbanas – predsjednik O.V.
2. Sandra Okanović – podpredsjednica O.V.
3. Sanja Beljan Brkić – podpredsjednica O.V.
4. Mladenko Štengl
5. Vladimir Habazin
6. Vilim Novak
7. Gordana Božić
8. Anđelko Žagar
9. Rozmari Tusić

### ODSUTNI:

1. Danijel Miketek
2. Ella Sikirić Klobučar

Sjednici je prisustvovao Općinski načelnik Toni Štimac, te djelatnici JUO Općine Lokve; Sanja Čop, Đurđa Malnar, Nenad Štanfel i Doris Kolar. Sjednicu su pratili predstavnici javnih medija, novinar Novog lista Marinko Krmpotić, dopisnik Radio Rijeke Nenad Lučić, novinar Radia Gorski kotar Slavica Kljaić

Predsjednik Općinskog vijeća Vid Arbanas pozdravio je sve nazočne te Zapisnik s 24. sjednice i 25. telefonske sjednice dao na usvajanje, a isti je usvojen jednoglasno sa 9 glasova ZA. Za ovjervitelja zapisnika imenovao je Štengl Mladenka i otvorio 26. sjednicu OV. sa sljedećim dnevnim redom kojeg su svi dobili. **Dopunjuje se dnevni red sa točkom 23. Odluka o davanju u zakup javnih površina.**

Nakon prihvaćanja dnevnog reda jednoglasno, usuglasili su se svi vijećnici i djelatnici Općine Lokve da se svojih naknada s ove sjednice Općinskog vijeća odriču u korist pomoći stradalima od razornog potresa u Petrinji.

Predsjednik vijeća Vid Arbanas zamjenjuje prvu i drugu točku dnevnog reda. - Rješenje o prestanku mandata članu općinskog vijeća Općine Lokve i početku obnašanja dužnosti člana općinskog vijeća. Nakon prisege, novi vijećnik umjesto dosadašnje vijećnice Andree Šafar je Mladenko Štengl.

## **DNEVNI RED**

1. Vijećnička pitanja
2. Rješenje o prestanku mandata članu Općinskog vijeća Općine Lokve i početku obnašanja dužnosti člana općinskog vijeća
3. Prijedlog II Izmjene proračuna Općine Lokve za 2020.g.
4. Prijedlog II Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
5. Prijedlog II Izmjene Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture
6. Prijedlog proračuna Općine Lokve za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu
7. Prijedlog Odluke o izvršavanju proračuna za 2021. godinu
8. Prijedlog Plana razvojnih programa za razdoblje od 2021. – 2023. godine
9. Prijedlog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2021. godini
10. Prijedlog Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2021. godini
11. Prijedlog Programa utroška šumskog doprinosa u 2021. godini
12. Prijedlog programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2021. godinu
13. Prijedlog odluke o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Općine Lokve
14. Prijedlog odluke o zaduživanju za financiranje kapitalnog projekta -DKC „ŽABA“
15. Prijedlog izjave o osnivanju tvrtke R.A.L. d.o.o.
16. Prijedlog odluke o pokretanju postupka izrade Plana razvoja Gorskog kotara za razdoblje 2021. – 2027. godine
17. Prijedlog odluke o produljenju važenja Strategije razvoja Općine Lokve 2016-2020
18. Prijedlog odluke o komunalnim djelatnostima
19. Prijedlog odluke o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade za poduzetnike obuhvaćenih mjerama ograničenja rada iz Odluke Nacionalnog stožera Republike Hrvatske
20. Prijedlog odluke o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja naknade za privremeno korištenje javne površine za poduzetnike obuhvaćenih mjerama ograničenja rada iz Odluke Nacionalnog stožera Republike Hrvatske.
21. Prijedlog odluke o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja zakupnine za one zakupnike koji su obuhvaćenih mjerama ograničenja rada iz Odluke Nacionalnog stožera Republike Hrvatske
22. Zahtjev Karmela Škarabot za otkupom dijela čestice 4773/1 K.O. Lokve u vlasništvu Općine Lokve
23. Odluka o davanju u zakup javnih površina

## **Točka 1. Dnevnog reda – Rješenje o prestanku mandata članu Općinskog vijeća Općine Lokve i početku obnašanja dužnosti člana općinskog vijeća**

Razrješenje dosadašnje vijećnice Andree Šafar prihvaćeno je jednoglasno, sa 8 glasova ZA. Obnašanje dužnosti novog člana općinskog vijeća Mladenko Štengl prihvaćeno je jednoglasno, sa 8 glasova ZA.

## **Točka 2. Dnevnog reda – vijećnička pitanja**

Mladenko Štengl: to pitanje je postavljeno još pred godinu dana pa ne znam dal je adekvatno odgovoreno. Tiče se ovih urušenih objekta u samom mjestu, tri-četiri objekta koji su ruglo u samome mjestu, pa me interesira postupak rješavanja takvih stvari. Može li se to adekvatno riješiti? To su u biti gradilišta, koja su privatna, u privatnom vlasništvu. I sada da li postoje kakve varijante da se to riješi? Treba poduzeti nešto oko toga.

Nenad Štanfel: što se tiče tih kuća mi pokušavamo to napraviti, najveći problem su imovinsko-pravni odnosi. Radi se o tome da je na tim kućama jako puno vlasnika i sami m time došlo je do toga da su tako zapušteni objekti. Međutim, radimo to i preko našeg pravnika isto pokušavamo riješiti da se to napravi. Inače za rušenje sam ja zadužen kao komunalni redar. Načelnik je isto pokušavao razgovarati sa vlasnicima, ali se nije ništa puno pomoglo. Čak smo i mi reagirali kod objekata gdje postoji opasnost od urušavanja, da bi moglo pasti na nekoga, na javnu površinu, tako da smo angažirali ljude koji su nam to odradili.

Mladenko Štengl: postoji li Fond za rješavanje takvih stvari, jesmo li predvidjeli stavku u proračunu za takve stvari?

Toni Štimac: što se tiče, konkretno imamo od Slikarice kuću, za nju lokvarci znaju, kod Pajove stene. Negdje smo korak do da je napokon srušimo jer je najveći vlasnik Ministarstvo socijalne skrbi i čekamo njihovu suglasnost da vidimo imaju li oni šta protiv, a vezano na samo financiranje, rušenje financira vlasnik, a ukoliko vlasnik ne želi srušiti, srušimo mi na njegov trošak. tako da u biti mi takve stavke u proračunu nemamo, gurnemo to u proračun pod neke komunalne radove.

Mladenko Štengl: ako je prije godinu dana postavljeno pitanje a ništa se nije riješilo jesmo li postavili neke rokove?

Toni Štimac: ne, mi možemo izdati samo Rješenje. Rješenje za slikaricinu kuću je napisano, sad samo čekamo odgovor od Ministarstva te da se usuglase. Ako ništa e dobijemo, Neno će izdati nalog za rušenje koji ide na njihov trošak.

Gordana Božić: puno ljudi mi se obraća s pitanjem tj da postavim pitanje tko je nadležan za održavanja i uređenja groblja, da li je to Općina ili komunalno poduzeće Lokvarka, pa bih željela odgovor da bih mogla i ja adekvatno odgovoriti.

Toni Štimac: nadležan je KD Lokvarka, ove smo godine predvidjeli 100.000 kuna za uređenje groblja u Lokvama. Sad imamo jednu verziju rezervnu samo moramo dobiti suglasnost tj. mišljene Ministarstva financija može li lokalna samouprava upravljati grobljem, jer nam je prvi čas došao odgovor da mora komunalno poduzeće upravljati grobljem i samim time se povećava cijena za 25% zbog PDV-a. moja bi ideja neka bila da je vratimo Općini i da zaposlimo jednog čovjeka koji bi se samo bavio grobljem. Prihod od grobarina bi u konačnici mogli pretvoriti u nečiju plaću, naravno ne na 8 sati već toliko koliko je potrebno da se svakodnevno investira u groblje jer i komunalno mora sav taj novac potrošiti na uređenje groblja.

Gordana Božić: dobili smo svi od Komunalca d.o.o. jedan letak gdje stoji za odvoz plastike, stakla, papira i svega drugog, ne miješanog otpada. A mi po Njivicama vidim i po Lokvama dosta da nemamo adekvatne te kontejnere, nemamo ni za plastiku ni za staklo, papir pa me zanima hoćemo li mi dobiti u dogledno vrijeme te kontejnere da bi mogli kako treba odlagati taj otpad i da bi bila manja potrošnja za kućanstvo?

Toni Štimac: trenutno imamo na području Općine Lokve, 5 nazovimo ih tako uvjetno, reciklažna dvorišta gdje smo trenutno sad stavili i miješani otpad a na Vaše pitanje mogu odgovoriti da je naš Komunalac kandidirao sve nas vlasnike i prošli smo na toj kandidaciji kod Ministarstva zaštite okoliša i kontejneri su već u Delnicama s tim da će biti jedna novina oko smeća što ćemo mi najvjerojatnije maknuti kontejnere za miješani otpad iz razloga što jer su mještani dobili od Komunalca upozorenje da se nije desilo još niti jedno pražnjenje kanti, putem čipova je Komunalac detektirao da su kante bile prazne pa će mu zbog toga naplatiti dva pražnjenja smeća tjedno, prosječno. A ljudi to koriste tako što prebacuju smeće u naše velike kontejnere. Za informaciju javnosti, to će domaćinstvima poskupiti 15 kn mjesečno. Mi ćemo morati maknuti kontejnere miješanog otpada, vjerujem da će tada dio završiti u prirodi ali jednostavno to moramo napraviti jer ljudi misle da puno uštede a u biti 95% od cijene smeća je fiksni dio

Sanja Beljan Brkić: projekt očuvanje industrijske baštine "Kuća čuvar brane" u 4 godine često je u medijima bilo popraćeno, pojavljivali su se kao nositelji programa Općina Lokve i Udruga Processus montanus. U posljednje vrijeme se uglavnom kao nositelj projekta pojavljuje Općina Lokve pa me zanima ta korelacija odnosa Udruge i Općine tko je zapravo uopće stvarni nositelj tog programa?

Toni Štimac: nositelj projekta je Općina Lokve i imamo jako dobru suradnju sa Udrugom Processus montanus. Zadnje vrijeme nema njihovih nekakvih projekata koji se gore zbivaju ali u konačnici Općina Lokve je potpisala Ugovor sa HEP-om i dobila novac vezano za "Kuću čuvara brane". Znači oni nemaju nikakvih troškova niti mi imamo ikakvih obveza prema njima. O financijama će detaljnije Sanja.

Sanja Čop: Općina je kandidirala jedan i drugi projekt, nosioc projekta je Općina Lokve. U trenutku kandidature, udruga Processus montanus bila je nositelj nekakvih programskih aktivnosti, znači niti su imali kakvih financijskih obaveza niti su dobili kakav financijski udio. Znači oni su unutra bili samo kao nosioci nekakvih programskih aktivnosti i kao nosioci svojih ideja, i dalje koriste prostore kada im treba i oprema koja

je na raspolaganju. Korona nas je malo poremetila ali nadamo se u budućnosti nastaviti sa svim tim aktivnostima koje su planirane zajedno sa Processusom i svim našim udrugama koje se bave s tim područjem.

Toni Štimac: sada trenutno imamo u kući 10 ljudi koji su stradalnici, iz Petrinje su došli tako da ta kuća ima na žalost i neku novu dimenziju korištenja, koju ćemo im dat na korištenje koliko god bude trebalo.

Vladimir Habazin: sad smo u vrijeme Božića i Nove godine, kad svi svoje nešto kitimo oko kuća, i općina Lokve se potrudila da nešto okite ali izgleda da je okitila samo dio Lokava jer dio mještana kaže da nisu svi okićeni, okićeno je do Arbanasa i dalje više ništa. Tako da su malo revoltirani zbog čega je to tako, da se ipak mogao makar svaki drugi stup okitit. Oko crkve radi samo 5m svjećica, od one trake koja ima 50-100m. tako da ako nešto ne valja, bolje nemojte ni stavljati.

Toni Štimac: pred 4 godine smo pokušali pokriti cijele Lokve, od željezničke stanice do Zelina Mrzlovodičkog i došli smo do zaključka da je efektnije kada se jedan dio Lokava okiti da je stvarno okićen nego razbiti pa da am onda centar ostane neokićen. Ja razumijem jer i mi u Općini često vodimo rasprave o tome kako i gdje je okićeno. Ali i nije samo stvar kako i na koji način je okićeno već i koliko taj jedan ukras košta, a cijena mu je od 4000- 6000 kuna. Mi ih radimo sami, nema veze, ali smo prošle godine napravili novih 10 komada i procijenili da je bolje da je centar okićen a ne sve.

Vladimir Habazin: ja se slažem s vama, ali onda bolje da je samo centar okićen i ništa drugo. Ja idem danas od Topolovca, znači Topolovac je od zadnje kuće do centra okićen i jedan je na Slemenu. Znači zbog čega je Topolovac do zadnje kuće okićen a drugdje nije? Znači trebalo je onda obuhvatti samo centar, da ljudi znaju da je to za centar i nikoga više.

Toni Štimac: jedne godine smo imali da kako centar nije okićen, ali dobro možemo sljedeće godine napraviti još 10 komada.

Vid Arbanas: ne idem u crkvu jer imam drugih problema, ali navodno da je u nedjelju u crkvi velečasni izjavio da Općina ništa ne daje. Da li je to točno?

Toni Štimac: ja sam velečasnog Čibarića sedam dana prije mise pozvao u ured i rekao da će mu biti isplaćeno sve do kraja godine. Kad se isplati ovaj dio što smo prodali industrijsku zonu, on je bio svjestan da će mu se uplatiti i uplatilo mu se mislim 25 000 kuna ( 10 000 plus 15 000 kn). Tako da je našoj Župi uplaćeno. Ja se ne mogu baš pohvaliti sa suradnjom s crkvom. Predsjednik vijeća i ja smo bili na sastanku župnoga vijeća gdje smo mu nudili pomoć za obnovu crkve od 17 500 kuna, da se isplati razlika između radova koje je isplatila Croatia osiguranje i radova koji nisu bili dostatni da se uredi crkva. Crkva nas je tu odbila, ja ne znam zbog čega.

Vladimir Habazin: kome bi vi uplatili ovih 17 500 kn, crkvi?

Toni Štimac: ne, izvođaču radova

Vladimir Habazin: Arsenu? Nema crkva s time ništa, on je potpisao Ugovor, a što je on ili vi kasnije izmislili to je njegova stvar. Vi bi te novce dali Arsenu, a ne crkvi.

Toni Štimac: da ali Arsen je uređivao crkvu, Arsen nije uređivao sebe.

### **Točka 3. Dnevnog reda - Prijedlog II Izmjene proračuna Općine Lokve za 2020.g.**

Načelnik Toni Štimac ukratko je pojasnio Prijedlog II. izmjene Proračuna nakon čega je predsjednik vijeća Vid Arbanas otvorio raspravu:

Sanja Beljan Brkić: krenuli su radovi u Domu, kakvi?

Toni Štimac: krenulo je rušenje plafona, kopanje temelja i ono što smo kandidirali, nadogradnja, grijanje, podovi što bi trebalo biti gotovo za 9 mjeseci.

Sanja Beljan Brkić: imam jedno tehničko pitanje za one koji se bave sa proračunima i rebalansom, svaka ozbiljna općina radi rebalans u 10 mjesecu. Zašto mi tako zadnji dan donosimo Rebalans, kad on stupa na snagu, čemu je uopće njegova svrha?

Sanja Čop: to je II rebalans, znači on je samo prilagođen ostvarenju, znači mi nismo trebali ići u Rebalans, mogli smo ostaviti ali onda bi projekti koji su započeli, a za koje mi nećemo imati nikakve račune ako su radovi započeli pred 10 dana znači nama sad oni neće fakturirati u 12 mjesecu 6 000 000, 00 kuna. To se sve investicije sele u sljedeću godinu. Ako mi ostavimo proračun, poslije ćemo biti za 6 000 000 kn manje. To je kozmetički rebalans, prvi rebalans je bio kako je trebalo.

Predsjednik vijeća Vid Arbanas dao je na glasanje II. točku dnevnog reda, te je ista prihvaćena sa **5 glasova ZA, 3 glasa PROTIV.**

### **Točka 4. Dnevnog reda - Prijedlog II Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture**

Sanja Čop ukratko je pojasnila prijedlog II. Izmjene Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture te je istu predsjednik vijeća Vid Arbanas dao na glasanje koja je prihvaćena sa **5 glasova ZA i 3 glasa PROTIV.**

### **Točka 5. Dnevnog reda - Prijedlog II Izmjene Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture**

Nakon pojašnjenja Sanje Čop, petu točku dnevnog reda predsjednik vijeća Vid Arbanas daje na glasanje te je ista prihvaćena sa **5 glasova ZA i 3 glasa PROTIV.**

## **Točka 6. Dnevnog reda - Prijedlog proračuna Općine Lokve za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. godinu**

Načelnik Toni Štimac ukratko je pojasnio Prijedlog II. izmjene Proračuna nakon čega je predsjednik vijeća Vid Arbanas otvorio raspravu:

Mladenko Štengl: jako dobar potez što će te otkupiti objekat u centru Lokava. U koju svrhu se kupuje?

Toni Štimac: u svrhu turističko – ugostiteljske namjene.

Točku 6. dnevnog reda predsjednik vijeća Vid Arbanas daje na glasanje te je ista **prihvaćena sa 6 glasova ZA, 1 glas PROTIV i 1 glas SUZDRŽAN.**

## **Točka 7. Dnevnog reda Prijedlog Odluke o izvršavanju proračuna za 2021. godinu**

**Napomena:** sjednici općinskog vijeća, priključio se vijećnik Vilim Novak.

Nakon kratkog pojašnjenja Đurđe Malnar, predsjednik vijeća Vid Arbanas daje istu na glasanje te je ista **prihvaćena sa 6 glasova ZA, 3 glasa PROTIV**

## **Točka 8. Dnevnog reda - Prijedlog Plana razvojnih programa za razdoblje od 2021. – 2023. godine**

Nakon kratkog pojašnjenja Sanje Čop, predsjednik vijeća Vid Arbanas daje istu na glasanje te je ista **prihvaćena sa 8 glasova ZA, 1 glas SUZDRŽAN.**

## **Točka 9. Dnevnog reda- Prijedlog Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2021. godini.**

Sanja Čop ukratko je pojasnila 9 – tu točku dnevnog reda, nakon čega predsjednik vijeća Vid Arbanas istu daje na glasanje.

**Prihvaćena je sa 7. glasova ZA i 2 glasa PROTIV**

## **Točka 10. Dnevnog reda- Prijedlog Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2021. godini**

Nakon kratkog pojašnjenja Sanje Čop, predsjednik vijeća Vid Arbanas daje točku 10. na glasanje te je ista **prihvaćena sa 7 glasova ZA, 2 glasa PROTIV.**



**Točka 11. Dnevnog reda- Prijedlog Programa utroška šumskog doprinosa u 2021. godini**

Sanja Čop ukratko je pojasnila 11 – tu točku dnevnog reda, nakon čega predsjednik vijeća Vid Arbanas istu daje na glasanje.

**Prihvaćena je sa 7. glasova ZA i 1 glas PROTIV i 1 glas SUZDRŽAN**

**Točka 12. Dnevnog reda -Prijedlog programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2021. godinu**

Nakon kratkog pojašnjenja Sanje Čop, predsjednik vijeća Vid Arbanas daje točku 12. na glasanje te je ista **prihvaćena sa 6 glasova ZA, 3 glasa PROTIV.**

**Točka 13. Dnevnog reda-Prijedlog odluke o dozvoljenom prekoračenju po poslovnom računu Općine Lokve**

Đurđa Malnar ukratko je pojasnila 13 – tu točku dnevnog reda, nakon čega predsjednik vijeća Vid Arbanas istu daje na glasanje.

**Prihvaćena je sa 7. glasova ZA i 2 glasa PROTIV**

**Točka 14. Dnevnog reda- Prijedlog odluke o zaduživanju za financiranje kapitalnog projekta -DKC „ŽABA“**

Nakon kratkog pojašnjenja Sanje Čop, predsjednik vijeća Vid Arbanas daje točku 14. na glasanje te je ista **prihvaćena sa 7 glasova ZA, 2 glasa PROTIV.**

**Točka 15. Dnevnog reda- Prijedlog izjave o osnivanju tvrtke R.A.L. d.o.o.**

Načelnik Toni Štimac ukratko je pojasnio Prijedlog izjave o osnivanju tvrtke R.A.L. d.o.o. nakon čega predsjednik vijeća Vid Arbanas istu daje na glasanje.

**Prihvaćena je jednoglasno sa 9 glasova ZA.**

**NAPOMENA:** Sanja Beljan – Brkić napustila je sjednicu Općinskog vijeća

**Točka 16. Dnevnog reda- Prijedlog odluke o pokretanju postupka izrade Plana razvoja Gorskog kotara za razdoblje 2021. – 2027. godine**

Nakon kratkog pojašnjenja Sanje Čop, predsjednik vijeća Vid Arbanas daje točku 14. na glasanje te je ista **prihvaćena jednoglasno sa 8 glasova ZA.**

**Točka 17. Dnevnog reda- Prijedlog odluke o produljenju važenja Strategije razvoja Općine Lokve 2016-2020**

Sanja Čop ukratko je pojasnila 17 – tu točku dnevnog reda, nakon čega predsjednik vijeća Vid Arbanas istu daje na glasanje.

**Prihvaćena je jednoglasno sa 8 glasova ZA**

**Točka 18. Dnevnog reda- Prijedlog odluke o komunalnim djelatnostima**

Nenad Štanfel pojasnio je 18- u točku dnevnog reda.

Vijećnica Sandra Okanović moli da se za u buduće posebno naznači ono što se izmjenjuje i usklađuje sa zakonom.

Predsjednik vijeća Vid Arbanas istu daje na glasanje. **Prihvaćena je jednoglasno sa 8 glasova ZA**

**Točka 19. Dnevnog reda- Prijedlog odluke o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja komunalne naknade za poduzetnike obuhvaćenih mjerama ograničenja rada iz Odluke Nacionalnog stožera Republike Hrvatske**

Načelnik Toni Štimac ukratko je pojasnio 19-u točku dnevnog reda, nakon čega Predsjednik vijeća Vid Arbanas istu daje na glasanje. **Prihvaćena je jednoglasno sa 8 glasova ZA**

**Točka 20. Dnevnog reda- Prijedlog odluke o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja naknade za privremeno korištenje javne površine za poduzetnike obuhvaćenih mjerama ograničenja rada iz Odluke Nacionalnog stožera Republike Hrvatske.**

Načelnik Toni Štimac ukratko je pojasnio 20- u točku dnevnog reda, nakon čega Predsjednik vijeća Vid Arbanas istu daje na glasanje. **Prihvaćena je jednoglasno sa 8 glasova ZA**

**Točka 21. Dnevnog reda- Prijedlog odluke o privremenom oslobađanju od obveze plaćanja zakupnine za one zakupnike koji su obuhvaćenih mjerama ograničenja rada iz Odluke Nacionalnog stožera Republike Hrvatske**

Načelnik Toni Štimac ukratko je pojasnio 21 - u točku dnevnog reda, nakon čega Predsjednik vijeća Vid Arbanas istu daje na glasanje. **Prihvaćena je jednoglasno sa 8 glasova ZA**

**Točka 22. Dnevnog reda- Zahtjev Karmela Škarabot za otkupom dijela čestice 4773/1 K.O. Lokve u vlasništvu Općine Lokve**

Načelnik Toni Štimac ukratko je pojasnio 22 - u točku dnevnog reda, nakon čega Predsjednik vijeća Vid Arbanas istu daje na glasanje. **Prihvaćena je jednoglasno sa 8 glasova ZA**

**Točka 23. Dnevnog reda- Odluka o davanju u zakup javnih površina**

Načelnik Toni Štimac ukratko je pojasnio 22 - u točku dnevnog reda, nakon čega Predsjednik vijeća Vid Arbanas istu daje na glasanje. **Prihvaćena je jednoglasno sa 8 glasova ZA**

Dovršeno u 19.10 sati

Zapisnik vodila i sastavila:

Doris Kolar, djelatnica JUO, v.r.

Predsjednik Općinskog vijeća:

Vid Arbanas, v.r.

Ovjerovitelj zapisnika:

Mladenko Štengl, v.r.





**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA**  
**OPĆINA LOKVE**

## **OPĆINSKO VIJEĆE**

Na temelju članka 11. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lokve („Službene novine“ Primorsko – goranske županije 39/09 ) sazivam

### **27. sjednicu Općinskog Vijeća Općine Lokve za 29. ožujak 2021. god. u 18 sati**

Sjednica će se održati u prostorijama Vrtića u O.Š. Lokve, Školska 22. Za sjednicu predlažem slijedeći.

#### **D N E V N I R E D**

1. Vijećnička pitanja
2. Prijedlog Odluke za donošenje novog Statuta Općine Lokve
3. Prijedlog Odluke o trećim izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu JUO-a Općine Lokve
4. Godišnji izvještaj o izvršenju proračuna za razdoblje od 01.01.2020. - 31.12.2020.
5. Izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2020. godini
6. Izvršenje Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2020. godini
7. Izvještaj o izvršenju Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2020. godinu
8. Prijedlog Odluke o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u novom sazivu Općinskog vijeća Općine Lokve u 2021. godini
9. Prijedlog Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika
10. Prijedlog Odluke o preuzimanju nekretnina upisanih kao općenarodna imovina u vlasništvo Općine Lokve (igralište)
11. Prijedlog odluke o izradi II. izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Lokve
12. Prijedlog odluke o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja 1 – Naselje Lokve N4/1
13. Prijedlog odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1)
14. Prijedlog odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1
15. Prijedlog odluke o izradi Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer
16. Prijedlog Odluke o prihvaćanju investicije (kapitalni projekt) Općine Lokve „Kupnja objekta „Gorica“ na k.č. 3162 te k.č. 3136 k.o. Lokve“

#### **Privitak:**

- zapisnik sa 26. sjednice općinskog vijeća Općine Lokve
- materijali za predmetnu sjednicu

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE**  
Predsjednik

**Vid Arbanas, v.r.**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj ) samoupravi („ Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 129/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Lokve (“Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 18/13, „Službene novine Općine Lokve“ broj: 4/18 i 5/20) Općinsko Vijeće Općine Lokve na sjednici održanoj \_\_\_\_\_2021. godine donosi

## **STATUT OPĆINE LOKVE**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim se Statutom detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Lokve, njezina službena obilježja, pečati i Dan Općine, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela Općine, financiranje i imovina, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga, mjesna samouprava, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Lokve(dalje u tekstu: Općina).

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

#### **Članak 2.**

Općina je jedinica lokalne samouprave a područje na kojem se prostire utvrđeno je Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

U sastavu Općine su sljedeća naselja: Lokve, Homer, Sleme, Sopač, Lazac Lokvarski, Mrzla Vodica, Zelin Mrzlovodički.

Granice Općine idu rubnim granicama katastarskih općina i to sa sjeverne strane Grada Delnice, na istoku Općine Mrkopalj, na jugu Općine Fužine a na zapadu Grada Bakra.

U čvorištu Nacionalnog parka »Risnjak« Općina Lokve graniči još i s Gradom Čabrom i Općinom Čavle.

Granice Općine mogu se mijenjati na način i u postupku propisanom zakonom.

#### **Članak 3.**

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine je u Lokvama, Šetalište Golubinjak 6.

### **II. SLUŽBENA OBILJEŽJA OPĆINE**

#### **Članak 4.**

Općina ima grb i zastavu.

Grb i zastava Općine mogu se rabiti na način kojim se poštuje tradicija i dostojanstvo Općine.

Način uporabe i zaštita obilježja Općine utvrđuje se posebnom odlukom općinskog načelnika.

#### Članak 5.

Grb Općine ima oblik polukruglog štita. U središtu plavog polja je Sveta Katarina, okrunjena zlatnom (žutom) krunom, crne kose, glave u zlatno (žutoj) aureoli, bijele (srebrne) halje u crvenom plaštu zlatno (žuto) obrubljenoj, u zlatnim (žutim) sandalama desnicom drži mač oštricom dolje a ljevicom drži zlatno (žuti) kotač sa oštricama.

Izvornik grba Općine čuva se u Hrvatskom državnom arhivu i prema njemu se oblikuju grbovi.

#### Članak 6.

Zastava Općine je jednobojno plava sa grbom na središtu zastave, u sjecištu dijagonalna. Grb je obrubljen zlatnim (žutim) grbom.

Omjer dužine i širine zastave je 2:1.

Visina grba je 2/3 visine–širine zastave.

#### Članak 7.

Dan Općine je 16. kolovoza.

Osim Dana Općine u Općini još se svečano obilježava :

- 17. travnja – Dan oslobođenja Lokava od fašizma.
- 25. studenog – Sv. Katarina
- 14. kolovoza – Dan formiranje samostalne satnije 138. brigade HV-a.

### III. JAVNA PRIZNANJA

#### Članak 8.

Općinsko vijeće dodjeljuje javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od značaja za razvitak i ugled Općine, a osobito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, športa, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

#### Članak 9.

Javna priznanja Općine su:

1. Povelja Općine,
2. Plaketa Općine,
3. Nagrada za životno djelo,
4. Priznanje počasnog građanina Općine.

Javna priznanja i počasti Općine dodjeljuju se javnim natječajem fizičkim i pravnim osobama koje u svom radu i djelovanju značajno doprinose promicanju interesa Općine.

#### Članak 10.

Priznanje počasnog građanina Općine može se dodijeliti građaninu Republike Hrvatske ili druge države koji svojim radom, znanstvenim ili političkim djelovanjem značajno pridonio napretku ugleda Općine, ostvarivanju i razvoju demokracije u Republici Hrvatskoj, mira u svijetu i napretku čovječanstva.

Počasnim građaninom Općine ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Općine.

#### Članak 11.

Radi odavanja javnog priznanja za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značenja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za uspjehe u unapređivanju turizma, gospodarstva, kulture, skrbi, unapređivanje prirodnog okoliša te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su tome usmjerene, Općina dodjeljuje svoja priznanja.

Vrste javnih priznanja, uvjeti za njihovo dodjeljivanje, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, te tijela koja provedu postupak i vrše dodjelu priznanja, uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

### **IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

#### Članak 12.

Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

#### Članak 13.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke o suradnji uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 14.

O uspostavljenoj suradnji sklapa se sporazum (ugovor, povelja, memorandum ili sl.).



Sporazum o suradnji Općine i lokalne jedinice druge države objavljuje se u službenom glasilu Općine.

## V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

### Članak 15.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima, te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

### Članak 16.

Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana, koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području te
- ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### Članak 17.

Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 16. ovoga Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o obavljanju poslova na način propisan stavkom 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće.

### Članak 18.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od interesa za građane na području više jedinica lokalne samouprave, posebnom odlukom prenijeti na Primorsko-goransku županiju.

Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine posebnom odlukom prenijeti na mjesne odbore.

## **VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU**

### **Članak 19.**

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### **Članak 20 .**

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta Općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Na temelju odredaba zakona i ovog Statuta raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik i 20% ukupnog broja birača Općine Lokve.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

### **Članak 21.**

Osim iz razloga utvrđenih člankom 20. stavkom 1. ovoga Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva Općinskog načelnika.

Prijedlog za raspisivanje referendumu radi opoziva Općinskog načelnika može podnijeti najmanje 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine Lokve ili 2/3 vijećnika.

Prijedlog mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis birača.

Ako je raspisivanje referendumu za opoziv načelnika predložilo 2/3 vijećnika, odluku o raspisivanju referendumu donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih vijećnika.

Općinsko vijeće ne smije raspisati referendum za opoziv općinskog načelnika prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za načelnika.

Ako na referendumu nije donesena odluka o opozivu načelnika, novi referendum ne smije se raspisati prije proteka od šest mjeseci od dana ranijeg održavanja referendumu.

### **Članak 22.**

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača, predsjednik Općinskog vijeća dostaviti zaprimljeni prijedlog tijelu državne uprave

nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Tijelo državne uprave će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću.

Ako tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

Protiv odluke tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, odnosno ako je raspisivanje referenduma predložio Općinski načelnik, te ako je raspisivanje referenduma predložila većina vijeća mjesnih odbora na području općine, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

Odluka o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

#### Članak 23.

Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

#### Članak 24.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Lokve i upisani su u popis birača.

#### Članak 25.

Odluka donesena na referendumu o pitanjima iz članka 20. stavka 1. ovog Statuta obvezna je za Općinsko vijeće, osim ako se radilo o savjetodavnom referendumu.

#### Članak 26.

Zborovi građana mogu se sazvati radi izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima i prijedlozima iz samoupravnog djelokruga općine, te raspravljanja o potrebama i interesima građana od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i općinski načelnik.

Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 dana od dana zaprimanja prijedloga.

Odlukom iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zбора građana potrebno dostaviti Općinskom vijeću.

#### Članak 27.

Zborove građana saziva vijeće mjesnog odbora, u skladu sa ovim Statutom.

Zborove građana može sazvati i Općinsko vijeće, te Općinski načelnik radi raspravljanja i izjašnjavanja građana o pitanjima od značenja za Općinu Lokve.

Za pravovaljano izjašnjavanje na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.

Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, osim ako se većinom glasova prisutnih građana ne donese odluka o tajnom izjašnjavanju, a odluke se donose većinom glasova prisutnih građana.

Mišljenje dobiveno od zбора građana obvezatno je za mjesni odbor, a savjetodavno za Općinsko vijeće i Općinskog načelnika.

#### Članak 28.

Građani imaju pravo Općinskom vijeću predlagati donošenje općeg akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, te podnositi peticije o pitanjima iz samoupravnog djelokruga Općine od lokalnog značenja, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu i peticiji iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.

Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

Prijedlozi i peticije iz stavka 1. ovoga članka mogu se podnijeti i elektroničkim putem.

#### Članak 29.

Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela upravljanja i upravnih tijela Općine te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka osigurava se na jedan ili više prikladnih načina: ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s predstavnicima tijela ili sredstvima elektroničke komunikacije.

## VII. TIJELA OPĆINE LOKVE

### Članak 30.

Tijela Općine su Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

Tijela Općine Lokve u svom radu koriste svoj pečat, čiji je izgled, sadržaj i način uporabe utvrđen posebnim propisima.

### 1. OPĆINSKO VIJEĆE

#### Članak 31.

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskog načelnika.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovoga članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

#### Članak 32.

Općinsko vijeće:

- donosi Statut Općine,
- donosi Poslovnik o radu,
- donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
- donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna,
- usvaja godišnje izvješće o izvršenju proračuna,
- donosi odluku o privremenom financiranju,
- odlučuje o sjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom Općine Lokve u visini pojedinačne vrijednosti više od 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u Proračunu i sprovedeno u skladu sa zakonom, a uvijek odlučuje u visini pojedinačne vrijednosti veće od 1.000.000.,00 kn
- donosi odluku o promjeni granice Općine,
- uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
- donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja,
- osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe, za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine;

- daje prethodne suglasnosti na statute ustanova, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano,
- donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
- raspisuje lokalni referendum,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
- bira i razrješava članove radnih tijela Općinskog vijeća,
- odlučuje o pokroviteljstvu Općine,
- donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
- imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
- donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

### Članak 33.

Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika.

Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednik imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

### Članak 34.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,
- saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
- predlaže dnevni red Općinskog vijeća,
- upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
- brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
- održava red na sjednici Općinskog vijeća,
- usklađuje rad radnih tijela,
- potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,
- brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
- brine se o zaštiti prava vijećnika i
- obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

### Članak 35.

Općinsko vijeće čini 9 članova.

### Članak 36.

Mandat članova općinskog vijeća počinje danom konstituiranja općinskog vijeća i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju slijedećih redovitih izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća.

Vijećnici imaju pravo na opravdan izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela, sukladno sporazumu s poslodavcem.

#### Članak 37.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna i za njezino obavljanje vijećnik ne prima plaću.

Vijećnici imaju pravo na naknadu u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

#### Članak 38.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke;
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke;
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude;
- ako odjavi prebivalište s područja Općine Lokve, danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva i
- smrću.

#### Članak 39.

Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Član vijeća može staviti mandat u mirovanje iz osobnih razloga, sukladno zakonu.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

#### Članak 40.

Vijećnik ima prava i dužnosti:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća;
- raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Vijeća;

- predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata;
- postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća;
- postavljati pitanja Općinskom načelniku i zamjeniku Općinskog načelnika;
- sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati i
- tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od upravnih tijela Općine.

Vijećnik ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena odredbama zakona, ovog Statuta i Poslovnika Općinskog vijeća.

#### Članak 41.

Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika Općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u Općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova Općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela Općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

### 1.1. Radna tijela

#### Članak 42.

Radna tijela Općinskog vijeća su:

- Komisija za izbor i imenovanja,
- Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost,
- Mandatna komisija.

#### Članak 43.

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.



## Članak 44.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge Općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

## Članak 45.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

## Članak 46.

Općinsko vijeće može uz radna tijela osnovana ovim Statutom, osnivati druga stalna i povremena radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje Općinsko vijeće posebnim odlukama.

## **2. OPĆINSKI NAČELNIK**

### Članak 47.

Općinski načelnik je nositelj izvršne vlasti u Općini.  
Mandat Općinskog načelnika je četiri godine.

Mandat Općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga općinskog načelnika.

Općinski načelnik:

- priprema prijedloge općih akata;
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća;
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine i izvršenje proračuna;
- upravlja imovinom Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća;
- odlučuje o sjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina te drugom raspolaganju imovinom Općine Lokve čija pojedinačna vrijednosti ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje, ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom planirano u Proračunu i sprovedeno u skladu sa zakonom, a najviše do pojedinačne vrijednosti od 1.000.000.,00 kn;
- upravlja приходима i rashodima Općine;
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine;
- donosi pravilnik o unutarnjem redu za upravna tijela Općine;
- imenuje i razrješava pročelnike upravnih tijela;
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora;
- utvrđuje plan prijema u službu u upravna tijela Općine;
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune;
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana;
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova;
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga;
- imenuje i razrješuje predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova, trgovačkih društava i drugih pravnih osoba kojima je Općina osnivač;
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture i Programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu;
- provodi postupak natječaja i donosi odluku o najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine u skladu s posebnom odluku Općinskog vijeća o poslovnim prostorima;
- donosi odluku o uređenju prometa i parkiranja na području Općine;
- organizira zaštitu od požara na području Općine i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara;
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno povjerenih poslova državne uprave;
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima državne uprave;
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji;
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora te

- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik dužan je objaviti odluke o imenovanju i razrješenju iz stavka 4. podstavka 14. u prvom broju Službenog glasnika koji slijedi nakon donošenja te odluke.

#### Članak 48.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

#### Članak 49.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu i to do 31. ožujka tekuće godine za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine i do 15. rujna za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine.

Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od općinskog načelnika tražiti i izvješće o drugim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Izvješće po zahtjevu iz stavka 2. ovoga članka općinski načelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

Općinsko vijeće ne može zahtijevati od općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

#### Članak 50.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća, ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana otkloni uočene nedostatke. Ako Općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u Primorsko-goranskoj županiji,

- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da se tim aktom povređuje zakon, Statut ili opći akti koje je donijelo Općinsko vijeće.

#### Članak 51.

Ako za vrijeme trajanja mandata Općinskog načelnika nastupe okolnosti zbog kojih je Općinski načelnik onemogućen obavljati svoju dužnost zbog duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti, zamijeniti će ga privremeni zamjenik kojeg će imenovati Općinski načelnik na početku mandata iz reda članova Općinskog vijeća.

Odluku o imenovanju privremenog zamjenika iz stavka 1. ovog članka, Općinski načelnik može tijekom mandata promijeniti.

#### Članak 52.

Privremeni zamjenik zamjenjuje općinskog načelnika kojemu mandat nije prestao, za vrijeme trajanja duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti zbog kojih je onemogućen obavljati svoju dužnost.

Privremeni zamjenik ovlašten je obavljati samo redovne i nužne poslove kako bi se osiguralo nesmetano funkcioniranje Općine Lokve.

Privremeni zamjenik za vrijeme zamjenjivanja općinskog načelnika ostvaruje prava općinskog načelnika.

#### Članak 53.

Ako zbog okolnosti iz članka 51. ovog Statuta prestane mandat Općinskom načelniku, raspisati će se prijevremeni izbori za Općinskog načelnika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ovlast privremenog zamjenika za zamjenjivanje općinskog načelnika prestaje danom nastavljanja obavljanja dužnosti općinskog načelnika po prestanku razloga zbog kojih je općinski načelnik bio onemogućen u obavljanju svoje dužnosti, odnosno danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

O okolnostima iz članka 51. ovog Statuta Općinski načelnik ili pročelnik upravnog tijela Općine Lokve nadležan za službeničke odnose dužan je obavijestiti predsjednika Općinskog vijeća odmah po nastanku tih okolnosti.

O okolnostima iz stavka 1. ovog članka predsjednik Općinskog vijeća u roku od 8 dana obavijestiti će Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

#### Članak 54.

Općinski načelnik može odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno ili volonterski.

#### Članak 55.

Općinskom načelniku mandat prestaje po sili zakona:

- danom dostave pisane ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta na području Općine,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva i
- smrću.

U slučaju nastupanja nekog od razloga iz stavka 1. ovoga članka pročelnik upravnog tijela nadležnog za službeničke poslove će u roku od 8 dana o tome obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Do provedbe prijevremenih izbora dužnost Općinskog načelnika obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

## Članak 56.

Općinski načelnik može se opozvati putem referenduma.

Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu općinskog načelnika, mandat mu prestaje danom objave rezultata referenduma, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost načelnika obnašat će povjerenik kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske.

## VIII. UPRAVNA TIJELA

### Članak 57.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Lokve utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su zakonom preijeti na Općinu, ustrojava se upravno tijelo Općine.

Ustrojstvo i djelokrug upravnog tijela uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Upravno tijelo ustrojava se kao upravni odjel ili služba (u daljnjem tekstu: upravno tijelo).

Upravnim tijelom upravlja pročelnik koje na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga, pročelnik upravnog tijela Općine Lokve odgovoran je načelniku, te se u svom radu, u skladu sa zakonom, dužan pridržavati uputa načelnika.

### Članak 58.

Upravno tijelo u okviru djelokruga utvrđenog posebnom odlukom neposredno izvršava provođenje općih akata tijela Vijeća i akata koje, sukladno posebnim zakonima donosi općinski načelnik.

Upravno je tijelo za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorno Općinskom načelniku.

### Članak 59.

Sredstva za rad upravnog tijela, osiguravaju se u Proračunu Općine.

### Članak 60.

Upravno tijelo Općine Lokve u svom radu koristi svoj pečat, čiji je izgled, sadržaj i način uporabe utvrđen posebnim propisima.

## IX. JAVNE SLUŽBE

### Članak 61.

U okviru svoga samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje poslova u području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana.

#### Članak 62.

Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 61. ovoga Statuta osnivanjem vlastitog pogona, trgovačkih društva, javnih ustanova ili drugih pravnih osoba, ako ovim Statutom nije drukčije propisano.

Predstavnike Općine u tijelima upravljanja pravnih osoba kojima je Općina osnivač ili u kojima ima udjele Općinu imenuje Općinski načelnik.

### **X. MJESNA SAMOUPRAVA**

#### Članak 63.

Na području Općine osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Mjesni odbor je pravna osoba.

#### Članak 64.

Područje i granice mjesnih odbora određuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 65.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje mjesnog odbora može dati 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, 1/3 vijećnika (prijedlog 1/3) i općinski načelnik.

U slučaju da prijedlog iz stavka 1. ovog članka daju građani, prijedlog se dostavlja, u pisanom obliku, načelniku.

#### Članak 66.

Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

Ukoliko općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

#### Članak 67.

Prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

#### Članak 68.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

#### Članak 69.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora i pitanja vezana uz obavljanje dužnosti članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

#### Članak 70.

Izbore za članove vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

Od dana donošenja odluke iz stavka 1. ovoga članka pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

#### Članak 71.

Broj članova vijeća mjesnog odbora odrediti će se prilikom njihova osnivanja.

Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

#### Članak 72.

Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz redova svojih članova, većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj je rad odgovoran vijeću mjesnog odbora.

#### Članak 73.

Vijeće mjesnog odbora donosi program rada mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu, godišnji financijski plan i godišnji obračun troškova te

obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

#### Članak 74.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu skrbi o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

#### Članak 75.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

#### Članak 76.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće te pomoći i dotacije pravnih ili fizičkih osoba.

#### Članak 77.

Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.

Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.

Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

#### Članak 78.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavljaju upravna tijela Općine.

#### Članak 79.

Prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i Općinski načelnik.

O prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja.

#### Članak 80.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.



Općinsko vijeće može na prijedlog načelnika, raspustiti vijeće mjesnog odbora ako ono učestalo krši ovaj statut, pravila mjesnog odbora i ne izvršava povjerene mu poslove.

## **XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE LOKVE**

### **Članak 81.**

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Lokve, čine imovinu Općine Lokve.

### **Članak 82.**

Imovinom Općine upravlja načelnik i Općinsko vijeće u skladu sa odredbama ovog Statuta, pažnjom dobrog gospodara.

U postupku upravljanja imovinom Općinski načelnik donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata Općinskog vijeća o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

### **Članak 83.**

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi Općine Lokve su:

- općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća
  - prihodi od stvari u vlasništvu Općine i imovinska prava
  - prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjela ili dionice
  - prihodi od naknade za koncesije
  - novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom
  - udio u zajedničkom porezu
  - sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu
- drugi prihodi određeni zakonom

### **Članak 84.**

Procjena godišnjih prihoda te utvrđeni iznosi rashoda Općine iskazuju se u proračunu Općine.

Svi prihodi proračuna moraju u proračunu biti iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Svi rashodi proračuna moraju biti utvrđeni proračunom i uravnoteženi s prihodima.

### **Članak 85.**

Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.

Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca.

#### Članak 86.

Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

Općinski načelnik je dužan, kao jedini ovlašteni predlagatelj, utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje u roku utvrđenim posebnim zakonom.

Ako se proračun za sljedeću proračunsku godinu ne može donijeti u propisanom roku, Općinsko vijeće na prijedlog načelnika, do 31. prosinca donosi odluku o privremenom financiranju na način i u postupku propisanom zakonom, i to za razdoblje od prva tri mjeseca proračunske godine.

#### Članak 87.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi ili povećaju rashodi utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

#### Članak 88.

Materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

Zakovitost i pravodobnost korištenja proračunskih sredstava Općine nadzire Ministarstvo financija.

#### Članak 89.

Općina Lokve će sukladno odredbama zakona kojim se uređuje planiranje, izrada, donošenje i izvršavanje proračuna te uputama i drugim aktima ministarstva nadležnog za financije na mrežnim stranicama Općine objaviti informacije o trošenju proračunskih sredstava tako da su informacije lako dostupne.

## **XII. AKTI OPĆINE**

#### Članak 90.

Temeljem ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, proračun, odluku o izvršenju proračuna, odluke i druge opće akte.

Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte kada temeljem zakona rješava o pojedinačnim stvarima.

#### Članak 91.

Općinski načelnik u okviru svoga djelokruga donosi odluke, zaključke, pravilnike, te opće akte kada je za to ovlašten zakonom, Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.

#### Članak 92.

Radna tijela Općinskog vijeća donose zaključke i preporuke.

#### Članak 93.

Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata iz članka 90. stavka 1. ovog Statuta, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nadzire zakonitost rada upravnih tijela.

Opći akti objavljuju se u Službenim novinama Općine Lokve.

#### Članak 94.

Upravno tijelo Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovoga članka može se, sukladno odredbama zakona, izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Primorsko-goranske županije ili pokrenuti upravni spor.

Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

U izvršavanju općih akata Općinskog vijeća pojedinačne akte donose i pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, temeljem zakona, povjerene javne ovlasti.

#### Članak 95.

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavljaju nadležna tijela državne uprave, svatko u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Prilikom donošenja općih akata propisanih zakonom, Predsjednik Općinskog vijeća dužan je opći akt dostaviti nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan ovim Statutom i Poslovníkom o radu Općinskog vijeća, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovog članka bez odgode dostaviti Općinskom načelniku.

### **XIII. JAVNOST RADA**

#### Članak 96.

Rad Općinskog vijeća, općinskog načelnika i upravnih tijela Općine je javan.  
Zainteresirana javnost i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika Općinskog vijeća.

#### Članak 97.

Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se javnim održavanjem sjednica te objavljivanjem općih i drugih akata Općinskog vijeća u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine.

Javnost rada općinskog načelnika osigurava se održavanjem redovnih mjesečnih konferencija za medije te objavljivanjem općih akata i drugih akata općinskog načelnika u službenom glasilu Općine i na internetskim stranicama Općine. Javnost rada upravnih tijela Općine osigurava se putem komunikacije s medijima i objavljivanjem informacija na internetskim stranicama Općine.

### **XIV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 98.

Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća, Općinski načelnik i Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

Prijedlog mora biti obrazložen i podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se niti nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o tome hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

#### Članak 99.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Lokve, osim članaka 21., 22., 30., 33., 35, 51., 52., 53., 56., 86.st.3. i 89., koji stupaju na snagu na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

Stupanjem na snagu ovog Statuta članak 69. stavak 3., stupa na snagu danom stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih izbora za članove Vijeća mjesnih odbora na području Općine Lokve.

Članovi Općinskog vijeća zatečeni na dužnosti u trenutku stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 144/20) nastavljaju s obavljanjem dužnosti do isteka tekućeg mandata.

Osoba zatečena na dužnosti zamjenika Općinskog načelnika Općine Lokve u trenutku stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i

područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 144/20) nastavlja s obnašanjem dužnosti do isteka tekućeg mandata.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Lokve ("Službene novine Primorsko-goranske županije" 18/13, „Službene novine Općine Lokve“ 4/18 i 5/20), osim članaka 35.,51.,52.,53. i 54. koji prestaju važiti na dan stupanja na snagu odluke o raspisivanju prvih sljedećih redovnih lokalnih izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te općinske načelnike, gradonačelnike i župane.

KLASA:

URBROJ:

Lokve, \_\_\_\_\_ 2021. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik  
Vid Arbanas, v.r.

Na temelju članka 35. i 53. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Lokve („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 18/13, „Službene novine Općine Lokve“ 4/18 i 5/20), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj \_\_\_ ožujka 2021. donosi

## **ODLUKU**

### **o trećim izmjenama i dopunama Odluke o ustrojstvu i djelokrugu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Lokve**

#### **Članak 1.**

U Odluci o ustrojstvu i djelokrugu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Lokve („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 11/06, 21/06 i 33/07), u članku 4. stavku 1. riječ: „Poglavarstva“ briše se.

#### **Članak 2.**

U članku 6. stavak 2. briše se.

#### **Članak 3.**

U članku 7. stavku 1., riječi: „Općinsko vijeće, predsjednika Općinskog vijeća, Poglavarstvo i Općinskog načelnika“, zamjenjuju se riječima: „tijela Općine Lokve i njihove dužnosnike.“

#### **Članak 4.**

U članku 9. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik samoinicijativno ili na prijedlog pročelnika Odjela usmjerava djelovanje Odjela u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i povjerene poslove državne uprave koji se obavljaju u Općini te nadzire njegov rad.“

#### **Članak 5.**

Članak 11. mijenja se i glasi:

„Radno vrijeme i uredovni dani odjela uređuju se posebnim aktom pročelnika odjela uz prethodno odobrenje općinskog načelnika.“

## Članak 6.

Članak 13. mijenja se i glasi:

„Klasifikacija radnih mjesta, koja predstavlja osnovu za uređivanje sustava plaća, propisana je Uredbom o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 74/10).“

## Članak 7.

Članak 14. mijenja se i glasi:

„Službenici Odjela imaju pravo na plaću za svoj rad.

Osnovica za izračun plaća službenika određuje se sukladno odredbama Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.“

## Članak 8.

Članak 15. mijenja se i glasi:

„U Općini Lokve ustrojava se kolegij kao stručno i savjetodavno radno tijelo tijela Općine Lokve, a koji u pravilu čine općinski načelnik, pročelnik odjela te službenik nadležan za poslove proračuna i financije jedinstvenog odjela Općine Lokve.

O sastavu kolegija, pitanjima koja će se na njemu razmatrati, te vremenu i mjestu njegova održavanja odlučuje Općinski načelnik samoinicijativno ili na traženje Pročelnika odjela.“

## Članak 9.

U članku 16. stavku 2., riječi: „Općinsko poglavarstvo“ zamjenjuju se riječima: „općinski načelnik.“

## Članak 10.

U članku 18. riječi: „Općinskog načelnika, Poglavarstva, Općinskog vijeća i njihovih tijela“ zamjenjuju se riječima: „tijela Općine Lokve.“

## Članak 11.

Članci od 19. do 22. brišu se.

## Članak 12.

U članku 23. stavku 2., iza riječi „rade“, stavlja se točka, a riječi nakon toga se brišu.

### Članak 13.

Članak 25. mijenja se i glasi:

„O prijmu u službu, rasporedu na radno mjesto te o drugim pravima i obvezama službenika kao i o prestanku službe, rješenjem odlučuje pročelnik Jedinog upravnog odjela ili osoba koju on za to pisano ovlasti.

O imenovanju i razrješenju pročelnika Jedinog upravnog odjela te o drugim pravima i obvezama pročelnika rješenjem odlučuje općinski načelnik.

Rješenja iz stavka 1. i 2. ovog članka, upravni su akti“.

### Članak 14.

Članci 26. i 27. brišu se.

### Članak 16.

U članku 28. stavak 3. briše se.

### Članak 17.

Članak 29. briše se.

### Članak 18.

U članku 31. stavku 2., riječi: „Općinsko vijeće i Poglavarstvo“ zamjenjuju se riječima: „tijela Općine Lokve“.

### Članak 27.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Lokve“.

KLASA:  
URBROJ:  
Lokve, dd. ožujka2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik  
**Vid Arbanas, v.r.**





REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOKVE

Na temelju odredbe članka.110 Zakona o proračunu ("Narodne Novine" broj 87/08 i 136/12 i 15/15) i članka 32.Statuta Općine Lokve ("Službene novine PGŽ" BROJ 18/13) Općinsko Vijeće Općine Lokve na svojoj \_\_\_\_\_ održanoj dana \_\_\_\_\_ usvojilo je:

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE LOKVE ZA 2020. GODINU

### I. OPĆI DIO

#### Članak 1.

Proračun za 2020. godinu planiran je i ostvaren do 31.12.2020. godine kako slijedi:

	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 3/1	Indeks 3/2
<b>RAČUN PRIHODA I RASHODA</b>	1	2	3	4	5
Prihodi poslovanja	6.037.405,77	9.831.808,34	6.210.383,65	102,87%	63,17%
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	7.562,24	315.000,00	42.032,94	555,83%	13,34%
<b>UKUPNO PRIHODA</b>	<b>6.044.968,01</b>	<b>10.146.808,34</b>	<b>6.252.416,59</b>	103,43%	61,62%
Rashodi poslovanja	3.979.574,09	4.346.700,00	3.973.077,99	99,84%	91,40%
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	3.336.675,71	9.042.500,00	1.742.114,18	52,21%	19,27%
<b>UKUPNO RASHODA</b>	<b>7.316.249,80</b>	<b>13.389.200,00</b>	<b>5.715.192,17</b>	78,12%	42,69%
<b>RAZLIKA VIŠAK/MANJAK</b>	<b>-1.271.281,79</b>	<b>-3.242.391,66</b>	<b>537.224,42</b>	-42,26%	-16,57%

#### RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA

Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	<b>-1.365.081,00</b>	<b>-2.637.608,34</b>	<b>-2.637.608,34</b>
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	-1.365.081,00	-2.637.608,34	-2.637.608,34

#### RAČUN FINANCIRANJA

Primici od financijske imovine i zaduživanja	15.611,38	6.400.000,00	2.897,85	18,56%	0,05%
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	16.857,34	520.000,00	20.000,00	118,64%	3,85%
<b>NETO FINANCIRANJE</b>	<b>-1.245,96</b>	<b>5.880.000,00</b>	<b>-17.102,15</b>	1372,61%	-0,29%
<b>VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>-2.637.608,75</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.117.486,07</b>		

#### Članak 2.

Prihodi i primici, rashodi i izdaci izvršeni su i sastavni su dio ovog izvještaja po ekonomskoj klasifikaciji u općem dijelu

proračuna. Manjak prihoda nad rashodima po Godišnjem obračunu za 2020.godinu u iznosu od -2.117.486,07 kn (AOP 636) nadoknadiće se u prihodima poslovanja 2021. i 2022. godine.

### **Članak 3.**

Rashodi i izdaci u Posebnom dijelu proračuna (po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji) izvršeni su kako slijedi:

### **Članak 4.**

Godišnji obračun Proračuna Općine Lokve za 2020. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenim novinama općine Lokve"

Predsjednik Općinskog vijeća Općine Lokve:  
Vid Arbanas, v.r.



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOKVE

**GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE LOKVE ZA 2020. GODINU**

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
<b>PRIHODI I PRIMICI</b>						
<b>6</b>	<b>Prihodi poslovanja</b>	<b>6.037.405,77</b>	<b>9.831.808,34</b>	<b>6.210.383,65</b>	<b>102,87%</b>	<b>63,17%</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>1.867.890,79</b>	<b>2.238.000,00</b>	<b>1.766.054,64</b>	<b>94,55%</b>	<b>78,91%</b>
611	Porez i prirez na dohodak	1.656.776,28	1.943.000,00	1.610.514,57	97,21%	82,89%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	1.410.302,85		1.450.578,09	102,86%	
6112	Porez i prirez na dohodak od samostalnih djelatnosti	173.701,70		173.608,85	99,95%	
6113	Porez i prirez na dohodak od imovine i imovinskih prava	64.251,53		79.151,98	123,19%	
6114	Porez i prirez na dohodak od kapitala	85,53		0,00	0,00%	
6115	Porez i prirez na dohodak po godišnjoj prijavi	8.434,67		-92.824,35	-1100,51%	
613	Porezi na imovinu	183.656,64	260.000,00	133.557,26	72,72%	51,37%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	19.696,90		20.553,21	104,35%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	163.959,74		113.004,05	68,92%	
614	Porezi na robu i usluge	27.457,87	35.000,00	21.982,81	80,06%	62,81%
6142	Porez na promet	26.343,54		20.817,16	79,02%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	1.114,33		1.165,65	104,61%	
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>2.866.001,10</b>	<b>5.231.708,34</b>	<b>2.453.359,94</b>	<b>85,60%</b>	<b>46,89%</b>
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	336.568,98	500.000,00	285.807,98	84,92%	57,16%
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	336.568,98		285.807,98	84,92%	
633	Pomoći iz proračuna	1.277.893,50	1.050.000,00	839.190,69	65,67%	79,92%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	105.070,00		101.742,30	96,83%	

# GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE LOKVE ZA 2020. GODINU

## OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	Ostvarenje 2019	Plan	Ostvarenje 2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	1.172.823,50		737.448,39	62,88%	
634	Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	157.314,16	300.000,00	125.921,60	80,04%	41,97%
6341	Tekuće pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	0,00		0,00		
6342	Kapitalne pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	157.314,16		125.921,60	80,04%	
638	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	1.094.224,46	3.381.708,34	1.202.439,67	109,89%	35,56%
6381		476.136,18		424.764,24	89,21%	
6382		618.088,28		777.675,43	125,82%	
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>558.283,20</b>	<b>603.200,00</b>	<b>519.811,26</b>	<b>93,11%</b>	<b>86,18%</b>
641	Prihodi od financijske imovine	877,69	11.000,00	339,09	38,63%	3,08%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	677,28		339,09	50,07%	
6414	Prihodi od zatezних kamata	200,41		0,00	0,00%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	557.405,51	587.200,00	519.472,17	93,19%	88,47%
6421	Naknade za koncesije	1.002,50		0,00	0,00%	
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	206.348,29		197.806,21	95,86%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	342.420,41		319.269,40	93,24%	
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	7.634,31		2.396,56	31,39%	
643	Prihodi od kamata na dane zajmove	0,00	5.000,00	0,00		0,00%
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	0,00		0,00		
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>745.030,68</b>	<b>1.257.000,00</b>	<b>907.908,03</b>	<b>121,86%</b>	<b>72,23%</b>
651	Upravne i administrativne pristojbe	24.091,18	40.000,00	14.016,30	58,18%	35,04%
6514	Ostale pristojbe i naknade	24.091,18		14.016,30	58,18%	
652	Prihodi po posebnim propisima	276.396,83	517.000,00	523.462,83	189,39%	101,25%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	1.339,76		565,09	42,18%	
6524	Doprinosi za šume	271.653,13		311.834,70	114,79%	
6526	Ostali nespomenuti prihodi	3.403,94		211.063,04	6200,55%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	444.542,67	700.000,00	370.428,90	83,33%	52,92%

## GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE LOKVE ZA 2020. GODINU

### OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija  1	Opis  2	Ostvarenje 2019  3	Plan  4	Ostvarenje 2020  5	Indeks 5/3 6	Indeks 5/4 7
6531	Komunalni doprinosi	63.565,92		13.354,40	21,01%	
6532	Komunalne naknade	380.976,75		357.074,50	93,73%	
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija</b>	<b>0,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>563.000,00</b>		<b>112,60%</b>
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	0,00	500.000,00	563.000,00		112,60%
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	0,00		563.000,00		
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>200,00</b>	<b>1.900,00</b>	<b>249,78</b>	<b>124,89%</b>	<b>13,15%</b>
683	Ostali prihodi	200,00	1.900,00	249,78	124,89%	13,15%
6831	Ostali prihodi	200,00		249,78	124,89%	
<b>7</b>	<b>Prihodi od prodaje nefinancijske imovine</b>	<b>7.562,24</b>	<b>315.000,00</b>	<b>42.032,94</b>	<b>555,83%</b>	<b>13,34%</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>280.000,00</b>	<b>9.470,70</b>		<b>3,38%</b>
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	0,00	280.000,00	9.470,70		3,38%
7111	Zemljište	0,00		9.470,70		
<b>72</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>7.562,24</b>	<b>35.000,00</b>	<b>32.562,24</b>	<b>430,59%</b>	<b>93,03%</b>
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	2.562,24	5.000,00	2.562,24	100,00%	51,24%
7211	Stambeni objekti	2.562,24		2.562,24	100,00%	
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava	5.000,00	30.000,00	30.000,00	600,00%	100,00%
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	5.000,00		30.000,00	600,00%	
<b>UKUPNO</b>		<b>6.044.968,01</b>	<b>10.146.808,34</b>	<b>6.252.416,59</b>	<b>103,43%</b>	<b>61,62%</b>



REPUBLIKA HRVATSKA  
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA LOKVE

**OSTVERENJE 31.12.2020.**

POSEBNI DIO RASHODI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena 3	Ostvareno 4	Indeks 4/3 5
<b>RAZDJEL 001</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK</b>	<b>5.608.400,00</b>	<b>4.988.650,39</b>	<b>88,95%</b>
<b>GLAVA 001</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK</b>	<b>2.770.400,00</b>	<b>2.235.924,38</b>	<b>80,71%</b>
<b>Program 1001</b>	<b>PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>793.100,00</b>	<b>677.196,30</b>	<b>85,39%</b>
<b>Akt. A100101</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b> Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	<b>579.400,00</b>	<b>500.359,54</b>	<b>86,36%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>579.400,00</b>	<b>500.359,54</b>	<b>86,36%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
31114 276	Plaće za javne radove PLAĆE JAVNI RADOVI	0,00	0,00	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>552.200,00</b>	<b>473.079,41</b>	<b>85,67%</b>
32210 226	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	5.000,00	3.199,28	63,99%
32239 300	Ostali mat. za proizvodnju energije (ugljen, drva, teško ulje) LOŽ ULJE	3.500,00	4.704,63	134,42%
32241 22	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. građevinskih objekata	80.000,00	67.887,29	84,86%
32244 233	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	60.000,00	65.184,69	108,64%
32271 365	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća SLUŽBENA ODJEĆA ZA HZZ	10.300,00	10.233,15	99,35%
32329 291	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja OSTALE USLUGE	15.000,00	12.198,00	81,32%
32331 1	Elektronski mediji	4.000,00	4.002,23	100,06%
32332 3	Tisak NATJEČAJI I OGLASI	5.500,00	3.516,56	63,94%
32332 4	Tisak GORANSKI NOVI LIST	18.000,00	17.448,00	96,93%
32331 329	Elektronski mediji WEB SERVIS	20.000,00	19.865,09	99,33%
32341 301	Opskrba vodom VODA	17.000,00	17.015,07	100,09%
32373 5	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	66.000,00	61.738,33	93,54%
32372 302	Ugovori o djelu UGOVORI O DJELU, UGOVORI O AUTORSKOM HONORARU	50.000,00	27.621,51	55,24%
32375 320	Geodetsko-katastarske usluge GEODETSKO-KATASTARSKE USLUGE	12.000,00	0,00	0,00%
32379 323	Ostale intelektualne usluge KONZULTANTSKE USLUGE	9.000,00	3.875,00	43,06%

## OSTVERENJE 31.12.2020.

### POSEBNI DIO RASHODI

Račun/ Pozicija		Opis	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5	
32391	6	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja i slično	10.000,00	7.500,00	75,00%
32394	248	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.100,00	1.008,76	91,71%
32390	332	Ostale usluge PROJEKT E-ŽUPANIJA	0,00	0,00	
32911	8	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela	40.000,00	39.762,42	99,41%
32922	9	Premije osiguranja ostale imovine OSIGURANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	10.700,00	9.877,72	92,32%
32921	249	Premije osiguranja prijevoznih sredstava	8.300,00	8.252,48	99,43%
32931	10	Reprezentacija REPREZENTACIJA	25.000,00	21.342,78	85,37%
32941	165	Tuzemne članarine UDRUGA OPĆINA	3.000,00	2.300,00	76,67%
32941	317	Tuzemne članarine LAG GORSKI KOTAR	5.200,00	0,00	0,00%
32952	230	Sudske pristojbe SUDSKE PRISTOJBE	100,00	40,00	40,00%
32953	231	Javnobilježničke usluge JAVNOBILJEŽNIČKE USLUGE	1.000,00	1.015,00	101,50%
32959	307	Ostale naknade-Nezakonita NAKNADA ZA LEGALIZACIJU OPĆINSKIH OBJEKATA	8.000,00	7.988,61	99,86%
32999	11	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja OBILJEŽAVANJE DANA OPĆINE I DRUGIH BLAGDANA	30.000,00	34.914,04	116,38%
32999	12	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja POKROVITELJSTVA	10.000,00	628,56	6,29%
32991	13	Rashodi protokola (vijenci, cvijeće, svijeće i slično) PROMIDŽ. MATER., PROTOKOLARNI POKLONI I SL.	23.000,00	19.960,21	86,78%
32999	328	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja MEĐUOPĆINSKA SURADNJA	1.500,00	0,00	0,00%
<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.134,13</b>	<b>101,92%</b>
34311	250	Usluge banaka	5.000,00	4.971,88	99,44%
34349	265	Ostali nespomenuti financijski rashodi	2.000,00	2.162,25	108,11%
<b>38</b>		<b>Ostali rashodi</b>	<b>20.200,00</b>	<b>20.146,00</b>	<b>99,73%</b>
38114	204	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama POLITIČKE STRANKE	15.000,00	15.000,00	100,00%
38341	14	Ugovorene kazne i ostale nakanade šteta	5.200,00	5.146,00	98,96%
<b>4</b>		<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
42637	378	Dokumenti prostornog uređenja (prostorni planovi i ostalo) IZRADA UPU-a - GORSKI RAJ (T3/1)	0,00	0,00	
<b>5</b>		<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>54</b>		<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
54222	395	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih OTPLATA KREDITA	0,00	0,00	
<b>Akt.</b>	<b>A100102</b>	<b>OSTALE SUBVENCIJE I AKTIVNOSTI</b> Funkcija: 0830 Službe emitiranja i izdavanja	<b>213.700,00</b>	<b>176.836,76</b>	<b>82,75%</b>



## OSTVERENJE 31.12.2020.

### POSEBNI DIO RASHODI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena 3	Ostvareno 4	Indeks 4/3 5
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>213.700,00</b>	<b>176.836,76</b>	<b>82,75%</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>106.600,00</b>	<b>65.181,92</b>	<b>61,15%</b>
35121 18	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru RADIO GORSKI KOTAR	26.000,00	8.000,00	30,77%
35121 19	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru SUBVENCije PRIJEVOZA-AUTOTRANS	70.000,00	46.681,92	66,69%
35231 316	Subvencije poljoprivrednicima SUBVENCije POLJOPRIVREDNICIMA	10.600,00	10.500,00	99,06%
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>12.100,00</b>	<b>12.100,00</b>	<b>100,00%</b>
36315 184	Tekuće pomoći gradskim proračunima ŽUPANIJSKI BIBLIOTUS	12.100,00	12.100,00	100,00%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>95.000,00</b>	<b>99.554,84</b>	<b>104,79%</b>
38119 21	Ostale tekuće donacije CENTAR ZA BRDSKO-PLANIN. POLJOP. - STARA SUŠICA	20.000,00	20.000,00	100,00%
38119 310	Ostale tekuće donacije TURISTIČKE I KULTURNE MANIFESTACIJE	55.000,00	64.554,84	117,37%
38119 327	Ostale tekuće donacije OPĆINA PRIJATELJ DJECE	0,00	0,00	
38212 376	Kapitalne donacije vjerskim zajednicama DONACIJA ZA OBNOVU CRKVE	20.000,00	15.000,00	75,00%
<b>Program 1003</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>	<b>646.500,00</b>	<b>657.271,43</b>	<b>101,67%</b>
<b>Akt. A100301</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b> Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	<b>646.500,00</b>	<b>657.271,43</b>	<b>101,67%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>646.500,00</b>	<b>657.271,43</b>	<b>101,67%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>633.000,00</b>	<b>643.424,21</b>	<b>101,65%</b>
41241 387	Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja UREĐENJE OKOLIŠA IEC CENTRA- "KUĆA ČUVARA BRANE"	98.000,00	97.725,75	99,72%
41241 393	Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja ADAPTACIJA PROSTORA DJEČJEG VRTIĆA	535.000,00	545.698,46	102,00%
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>13.500,00</b>	<b>13.847,22</b>	<b>102,57%</b>
42129 394	Ostali poslovni građevinski objekti IZRAVNANJE TERENA U POSLONOJ ZONI SLEME	0,00	0,00	
42641 193	Ostala nematerijalna proizvedena imovina IZRADA STUDIJA I PROJEKATA	13.500,00	13.847,22	102,57%
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
45100 398	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima UNUTARNJE I VANJSKO UREĐENJE KC "PICIRK"	0,00	0,00	
<b>Akt. K101909</b>	<b>ENERGETSKA UČINKOVITOST</b> Funkcija: 0430 Gorivo i energija	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
42231 358	Oprema za grijanje, ventilaciju i hlađenje CENTRALNO GRIJANJE- KULTURNI CENTAR "PICIRK"	0,00	0,00	
42640 363	Ostala nematerijalna proizvedena imovina PROJEKTI ENERGETSKE UČINKOVITOSTI-KULTURNI CENTAR "PICIRK"	0,00	0,00	

## OSTVERENJE 31.12.2020.

### POSEBNI DIO RASHODI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena 3	Ostvareno 4	Indeks 4/3 5
<b>Program 1014</b>	<b>OTKUP ZEMLJIŠTA</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Akt. A101401</b>	<b>ZEMLJIŠTA</b> Funkcija: 0470 Ostale industrije	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
41119 377	Ostala zemljišta OTKUP ZEMLJIŠTA ZA PRISTUPNU CESTU IND.ZONA SLEME	0,00	0,00	
<b>Program 1018</b>	<b>OPĆINSKI NAČELNIK</b>	<b>241.000,00</b>	<b>226.245,84</b>	<b>93,88%</b>
<b>Akt. A101801</b>	<b>NAČELNIK</b> Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	<b>241.000,00</b>	<b>226.245,84</b>	<b>93,88%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>241.000,00</b>	<b>226.245,84</b>	<b>93,88%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>157.500,00</b>	<b>159.175,09</b>	<b>101,06%</b>
31111 168	Plaće za zaposlene	108.000,00	109.304,88	101,21%
31311 217	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	27.000,00	27.326,13	101,21%
31321 170	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	22.500,00	22.544,08	100,20%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>73.500,00</b>	<b>67.070,75</b>	<b>91,25%</b>
32115 299	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji CESTARINA,PARKING	1.500,00	1.105,00	73,67%
32234 202	Motorni benzin i dizel gorivo	14.000,00	14.282,69	102,02%
32311 201	Usluge telefona, telefaksa	9.000,00	9.681,12	107,57%
32379 264	Ostale intelektualne usluge FMC	0,00	0,00	
32911 194	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela NAKNADA ZA ZAMJENIKA NAČELNIKA	19.000,00	17.602,55	92,65%
32931 199	Reprezentacija	15.000,00	13.736,07	91,57%
32999 200	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja POKROVITELJSTVA	15.000,00	10.663,32	71,09%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
34349 258	Ostali nespomenuti financijski rashodi PRORAČUNSKA PRIČUVA	10.000,00	0,00	0,00%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
42431 382	Muzejski izložci MUZEJ ŽABA	0,00	0,00	
<b>Program 1020</b>	<b>KAPITALNI PROJEKTI</b>	<b>1.089.800,00</b>	<b>675.210,81</b>	<b>61,96%</b>
<b>Akt. A101904</b>	<b>GRADNJA I OBNOVA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b> Funkcija: 0474 Višenamjenski razvojni projekti	<b>456.300,00</b>	<b>27.168,08</b>	<b>5,95%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>156.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>156.300,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
32379 405	Ostale intelektualne usluge NADZOR NAD RADOVIMA REKONSTRUKCIJE DKC ŽABA	156.300,00	0,00	0,00%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>27.168,08</b>	<b>9,06%</b>

## OSTVERENJE 31.12.2020.

### POSEBNI DIO RASHODI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena 3	Ostvareno 4	Indeks 4/3 5
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>27.168,08</b>	<b>9,06%</b>
42119 312	Ostali stambeni objekti OBNOVA KULTURNOG CENTRA "PICIRK"	150.000,00	0,00	0,00%
42124 311	Zgrade kulturnih institucija (kazališta, muzeji, galerije, domovi kulture, knjižnice i slično) REKONSTRUKCIJA DRUŠTVENO KULTURNOG CENTRA ŽABA	150.000,00	27.168,08	18,11%
<b>Akt. K101906</b>	<b>EU PROJEKT KTR "PUTOVIMA FRANKOPANA"</b> Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	<b>203.400,00</b>	<b>203.892,13</b>	<b>100,24%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.749,63</b>	<b>101,78%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>42.000,00</b>	<b>42.749,63</b>	<b>101,78%</b>
31111 334	Plaće za zaposlene	30.000,00	36.694,96	122,32%
31311 337	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	5.000,00	0,00	0,00%
31321 335	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	7.000,00	6.054,67	86,50%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>161.400,00</b>	<b>161.142,50</b>	<b>99,84%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>161.400,00</b>	<b>161.142,50</b>	<b>99,84%</b>
42273 338	Oprema	161.400,00	161.142,50	99,84%
<b>Akt. K101907</b>	<b>EU PROJEKT "REFRESH"</b> Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	<b>310.100,00</b>	<b>309.625,35</b>	<b>99,85%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>210.600,00</b>	<b>210.240,77</b>	<b>99,83%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>99.600,00</b>	<b>99.246,77</b>	<b>99,65%</b>
31111 343	Plaće za zaposlene	85.600,00	85.516,12	99,90%
31321 346	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	14.000,00	13.730,65	98,08%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>111.000,00</b>	<b>110.994,00</b>	<b>99,99%</b>
32112 349	Dnevnice za službeni put u inozemstvu	0,00	0,00	
32116 350	Naknade za prijevoz na službenom putu u inozemstvu	0,00	0,00	
32119 351	Ostali rashodi za službena putovanja	0,00	0,00	
32114 356	Naknade za smještaj na službenom putu u inozemstvu	0,00	0,00	
32115 357	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	0,00	0,00	
32370 340	Intelektualne i osobne usluge	111.000,00	110.994,00	99,99%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>99.500,00</b>	<b>99.384,58</b>	<b>99,88%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.484,58</b>	<b>99,84%</b>
41241 341	Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja EU PROJEKT - REFRESH	9.500,00	9.484,58	99,84%
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>90.000,00</b>	<b>89.900,00</b>	<b>99,89%</b>
42273 342	Oprema	90.000,00	89.900,00	99,89%
<b>Akt. K101911</b>	<b>EU PROJEKT WIFI4EU</b> Funkcija: 0100 Opće javne usluge	<b>120.000,00</b>	<b>134.525,25</b>	<b>112,10%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>120.000,00</b>	<b>134.525,25</b>	<b>112,10%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>120.000,00</b>	<b>134.525,25</b>	<b>112,10%</b>
42229 391	Ostala komunikacijska oprema PROJEKT WI FI 4 EU	120.000,00	134.525,25	112,10%
<b>GLAVA 003</b>	<b>SOCIJALNI PROGRAM I DRUŠTVENE DJELATNOSTI</b>	<b>1.215.400,00</b>	<b>1.204.440,62</b>	<b>99,10%</b>

## OSTVERENJE 31.12.2020.

### POSEBNI DIO RASHODI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena 3	Ostvareno 4	Indeks 4/3 5
<b>Program 1005</b>	<b>PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>73.200,00</b>	<b>71.955,85</b>	<b>98,30%</b>
<b>Akt. A100501</b>	<b>POMOĆ U NOVCU I NARAVI</b> <small>Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje</small>	<b>73.200,00</b>	<b>71.955,85</b>	<b>98,30%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>73.200,00</b>	<b>71.955,85</b>	<b>98,30%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>63.200,00</b>	<b>61.955,85</b>	<b>98,03%</b>
37212	360 Pomoć obiteljima i kućanstvima SUFINANCIRANJE LOGOPEDA	8.000,00	11.875,85	148,45%
37212	361 Pomoć obiteljima i kućanstvima SUFINANCIRANJE SMJEŠTAJA DJECE JASLIČKE DOBI	40.000,00	40.800,00	102,00%
37212	383 Pomoć obiteljima i kućanstvima SUFINANCIRANJE POLAZNIKA GLAZBENE ŠKOLE	7.000,00	1.080,00	15,43%
37222	359 Pomoć i njega u kući PALIJATIVNA SKRB	8.200,00	8.200,00	100,00%
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>100,00%</b>
38114	60 Tekuće donacije udrugama i političkim strankama CRVENI KRIŽ	10.000,00	10.000,00	100,00%
38119	392 Ostale tekuće donacije DONACIJA ZA OBNOVU ŠKOLSKE ZGRADE - OŠ "RUDOLFA STROHALA"	0,00	0,00	
<b>Program 1006</b>	<b>PROGRAM PROVOĐENJA SOCIJALNE ZAŠTITE</b>	<b>649.800,00</b>	<b>643.170,62</b>	<b>98,98%</b>
<b>Akt. A100601</b>	<b>POMOĆ U NOVCU I NARAVI</b> <small>Funkcija: 1040 Obitelj i djeca</small>	<b>227.000,00</b>	<b>194.750,41</b>	<b>85,79%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>227.000,00</b>	<b>194.750,41</b>	<b>85,79%</b>
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>227.000,00</b>	<b>194.750,41</b>	<b>85,79%</b>
37212	62 Pomoć obiteljima i kućanstvima POMOĆ ZA NOVOROĐENČAD	21.000,00	21.000,00	100,00%
37212	63 Pomoć obiteljima i kućanstvima POMOĆ KUĆANSTVIMA	45.000,00	21.787,16	48,42%
37213	64 Pomoć osobama s invaliditetom POMOĆ OSOBANA S INVALIDITETOM	1.000,00	1.000,00	100,00%
37215	65 Stipendije i školarine STIPENDIJE I ŠKOLARINE	22.500,00	20.000,00	88,89%
37221	66 Sufinanciranje cijene prijevoza UČENICI I STUDENTI (JEDNOKRATNE POMOĆI)	23.000,00	23.300,00	101,30%
37224	67 Prehrana ŠKOLSKA KUHINJA	40.000,00	45.316,45	113,29%
37229	68 Ostale naknade iz proračuna u naravi POKLON PAKETI DJECI ZA SV. NIKOLU	10.000,00	9.082,28	90,82%
37229	69 Ostale naknade iz proračuna u naravi ŠKOLSKI UDŽBENICI	23.200,00	23.140,44	99,74%
37222	289 Pomoć i njega u kući POMOĆ I NJEGA U KUĆI	41.300,00	30.124,08	72,94%
<b>Akt. A101910</b>	<b>EU PROJEKT-PROGRAM ZAŽELI</b> <small>Funkcija: 1070 Socijalna pomoć stanovništvu koje nije obuhvaćeno redovnim socijalnim programima</small>	<b>422.800,00</b>	<b>448.420,21</b>	<b>106,06%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>422.800,00</b>	<b>448.420,21</b>	<b>106,06%</b>

## OSTVERENJE 31.12.2020.

### POSEBNI DIO RASHODI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena 3	Ostvareno 4	Indeks 4/3 5
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>380.000,00</b>	<b>410.305,55</b>	<b>107,98%</b>
31115 366	Plaća-Projekt Zaželi PLAĆE - ZAŽELI	380.000,00	410.305,55	107,98%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>42.800,00</b>	<b>38.114,66</b>	<b>89,05%</b>
32132 371	Tečajevi i stručni ispiti TROŠAK OBRAZOVANJA	0,00	0,00	
32141 369	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe PUTNI TROŠAK	3.000,00	896,00	29,87%
32229 370	Ostali materijal i sirovine TROŠAK NABAVE POTREPŠTINA	35.000,00	32.470,87	92,77%
32334 367	Promidžbeni materijali PROMOTIVNI MATERIJALI	3.200,00	3.109,34	97,17%
32339 368	Ostale usluge promidžbe i informiranja PROMOTIVNE AKTIVNOSTI	1.600,00	1.638,45	102,40%
<b>Program 1007</b>	<b>PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>357.000,00</b>	<b>367.500,00</b>	<b>102,94%</b>
<b>Akt. A100701</b>	<b>OPĆINSKO VIJEĆE</b> Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>5</b>	<b>Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>100,00%</b>
54452 374	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročnih FINANCIJSKI LEASING	20.000,00	20.000,00	100,00%
<b>Akt. A100702</b>	<b>POMOĆ U NOVCU I NARAVI</b> Funkcija: 0473 Turizam	<b>197.000,00</b>	<b>204.000,00</b>	<b>103,55%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>197.000,00</b>	<b>204.000,00</b>	<b>103,55%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>197.000,00</b>	<b>204.000,00</b>	<b>103,55%</b>
38119 71	Ostale tekuće donacije TURISTIČKA ZAJEDNICA	137.000,00	144.000,00	105,11%
38114 205	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama DVD LOKVE	60.000,00	60.000,00	100,00%
<b>Akt. A100703</b>	<b>SPORTSKE MANIFESTACIJE</b> Funkcija: 0820 Službe kulture	<b>140.000,00</b>	<b>143.500,00</b>	<b>102,50%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>140.000,00</b>	<b>143.500,00</b>	<b>102,50%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>140.000,00</b>	<b>143.500,00</b>	<b>102,50%</b>
38115 354	Tekuće donacije sportskim društvima FINANCIRANJE PROJEKATA IZ PODRUČJA SPORTA	140.000,00	143.500,00	102,50%
<b>Program 1008</b>	<b>PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>135.400,00</b>	<b>121.814,15</b>	<b>89,97%</b>
<b>Akt. A100801</b>	<b>KULTURNE MANIFESTACIJE</b> Funkcija: 0800 Rekreacija, kultura i religija	<b>25.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>80,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>25.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>80,00%</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>25.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>80,00%</b>
38114 353	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama FINANCIRANJE PROJEKATA IZ PODRUČJA KULTURE	25.000,00	20.000,00	80,00%
<b>Akt. A100802</b>	<b>OSTALE SUBVENCIJE I DONACIJE</b> Funkcija: 0840 Religijske i druge službe zajednice	<b>110.400,00</b>	<b>101.814,15</b>	<b>92,22%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>110.400,00</b>	<b>101.814,15</b>	<b>92,22%</b>

## OSTVERENJE 31.12.2020.

### POSEBNI DIO RASHODI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena 3	Ostvareno 4	Indeks 4/3 5
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>110.400,00</b>	<b>101.814,15</b>	<b>92,22%</b>
38112 86	Tekuće donacije vjerskim zajednicama ŽUPNI URED	10.000,00	10.000,00	100,00%
38115 94	Tekuće donacije sportskim društvima GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA - DELNICE	7.000,00	7.000,00	100,00%
38114 331	Tekuće donacije udrugama i političkim strankama FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA UDRUGA	25.000,00	16.500,00	66,00%
38229 404	Ostale kapitalne donacije građanima i kućanstvima SUFINANCIRANJE UREĐENJA OKUĆNICA (PRILAZI)	68.400,00	68.314,15	99,87%
<b>GLAVA 004</b>	<b>KOMUNALNA POTROŠNJA</b>	<b>1.472.600,00</b>	<b>1.390.160,40</b>	<b>94,40%</b>
<b>Program 1010</b>	<b>PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>732.000,00</b>	<b>673.407,76</b>	<b>92,00%</b>
<b>Akt. A101002</b>	<b>JAVNA RASVJETA</b> Funkcija: 0400 Ekonomski poslovi	<b>191.000,00</b>	<b>180.573,94</b>	<b>94,54%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>191.000,00</b>	<b>180.573,94</b>	<b>94,54%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>191.000,00</b>	<b>180.573,94</b>	<b>94,54%</b>
32231 100	Električna energija JAVNA RASVJETA	116.000,00	122.021,59	105,19%
32322 101	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja postrojenja i opreme USLUGE ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE	40.000,00	38.702,35	96,76%
32329 102	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja USLUGE ILUMINACIJE - DEKORACIJE	35.000,00	19.850,00	56,71%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
42144 111	Energetski i komunikacijski vodovi PROŠIRENJE JAVNE RASVJETE	0,00	0,00	
<b>Akt. A101003</b>	<b>ZAŠTITA OKOLIŠA</b> Funkcija: 0560 Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	<b>70.000,00</b>	<b>42.763,63</b>	<b>61,09%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>70.000,00</b>	<b>42.763,63</b>	<b>61,09%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	<b>42.763,63</b>	<b>61,09%</b>
32342 103	Iznošenje i odvoz smeća	45.000,00	42.763,63	95,03%
32344 207	Dimnjačarske i ekološke usluge SANACIJA ODLAGALIŠTA OTPADA-PRETOVARNA STANICA	25.000,00	0,00	0,00%
<b>Akt. A101004</b>	<b>ODRŽAVANJE GROBLJA</b> Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
42146 268	Spomenici (povijesni, kulturni i slično) UREĐENJE GROBLJA	0,00	0,00	
<b>Akt. A101005</b>	<b>OSTALE KOMUNALNE USLUGE</b> Funkcija: 0400 Ekonomski poslovi	<b>471.000,00</b>	<b>450.070,19</b>	<b>95,56%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>461.000,00</b>	<b>450.070,19</b>	<b>97,63%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>461.000,00</b>	<b>450.070,19</b>	<b>97,63%</b>
32244 105	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	15.000,00	13.408,05	89,39%
32329 106	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja ČIŠĆENJE SNIJEGA	230.000,00	209.178,00	90,95%

## OSTVERENJE 31.12.2020.

### POSEBNI DIO RASHODI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena 3	Ostvareno 4	Indeks 4/3 5
32343 107	Deratizacija i dezinfekcija	40.000,00	40.788,75	101,97%
32349 118	Ostale komunalne usluge	130.000,00	125.320,39	96,40%
32379 110	Ostale intelektualne usluge USLUGE GRAĐEVINSKOG NADZORA	46.000,00	61.375,00	133,42%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
42641 252	Ostala nematerijalna proizvedena imovina IZRADA PROJEKATA IZVEDENIH STANJA NER.CESTA	10.000,00	0,00	0,00%
<b>Program 1011</b>	<b>PROGRAM REDOVNOG ODRŽAVANJA</b>	<b>547.600,00</b>	<b>526.416,57</b>	<b>96,13%</b>
<b>Akt. A101102</b>	<b>JAVNE POVRŠINE</b> Funkcija: 0130 Opće usluge	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00%</b>
32321 315	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata UREĐENJE JAVNIH POVRŠINA	10.000,00	0,00	0,00%
32321 330	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata REKONSTRUKCIJA STEPENICA (KALVARIJA,SLEME I ŽELJ.STANICA)	0,00	0,00	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
42145 293	Sportski i rekreacijski tereni DJEČJE IGRALIŠTE "HOMER"	0,00	0,00	
42641 386	Ostala nematerijalna proizvedena imovina IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA CENTRALNI TRG	0,00	0,00	
<b>Akt. A101103</b>	<b>CESTE</b> Funkcija: 0400 Ekonomski poslovi	<b>537.600,00</b>	<b>526.208,57</b>	<b>97,88%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>55.600,00</b>	<b>44.470,35</b>	<b>79,98%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>55.600,00</b>	<b>44.470,35</b>	<b>79,98%</b>
32321 206	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA (KR PANJE MANJIH ASF. POVR.)	45.000,00	43.259,35	96,13%
32922 159	Premije osiguranja ostale imovine OSIGURANJE NERAZVRSTANIH CESTA	10.600,00	1.211,00	11,42%
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>482.000,00</b>	<b>481.738,22</b>	<b>99,95%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>482.000,00</b>	<b>481.738,22</b>	<b>99,95%</b>
42131 224	Ceste REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANIH CESTA NA PODRUČJU OPĆINE (NASELJE)	382.000,00	381.654,22	99,91%
42131 397	Ceste ASFALTIRANJE CESTE (NASELJE)	100.000,00	100.084,00	100,08%
<b>Akt. A101104</b>	<b>ODVODNJA</b> Funkcija: 0400 Ekonomski poslovi	<b>0,00</b>	<b>208,00</b>	
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>0,00</b>	<b>208,00</b>	
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>0,00</b>	<b>208,00</b>	
32321 208	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata SANACIJA SUSTAVA OBORINSKE ODVODNJE-LOKVE (OSTALO)	0,00	208,00	

## OSTVERENJE 31.12.2020.

### POSEBNI DIO RASHODI

Račun/ Pozicija	Opis	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena	Ostvareno	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
<b>Program</b> <b>1013</b>	<b>INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>13.525,00</b>	<b>90,17%</b>
<b>Akt.</b> <b>A101302</b>	<b>JAVNE POVRŠINE</b> Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	<b>15.000,00</b>	<b>13.525,00</b>	<b>90,17%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>15.000,00</b>	<b>13.525,00</b>	<b>90,17%</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>13.525,00</b>	<b>90,17%</b>
32329 314	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja UREĐENJE SANJKALIŠTA "ŠPIĆUNAK"	15.000,00	13.525,00	90,17%
<b>Program</b> <b>1015</b>	<b>KAPITALNI PROJEKTI</b>	<b>178.000,00</b>	<b>176.811,07</b>	<b>99,33%</b>
<b>Akt.</b> <b>A101501</b>	<b>IZGRADNJA VODOVODA</b> Funkcija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
42141 270	Plinovod, vodovod, kanalizacija REKONSTRUKCIJA VODOVODNE MREŽE (NASELJE)	0,00	0,00	
<b>Akt.</b> <b>A101502</b>	<b>OSTALI PROJEKTI I PLANOVI</b> Funkcija: 0133 Ostale opće usluge	<b>40.000,00</b>	<b>39.687,50</b>	<b>99,22%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>39.687,50</b>	<b>99,22%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>39.687,50</b>	<b>99,22%</b>
42641 215	Ostala nematerijalna proizvedena imovina GLAVNI I IDEJNI PROJEKTI I PGP	27.500,00	27.500,00	100,00%
42641 266	Ostala nematerijalna proizvedena imovina IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE	12.500,00	12.187,50	97,50%
42641 388	Ostala nematerijalna proizvedena imovina PROJEKTNJA DOKUMENTACIJA - MOST SLEME	0,00	0,00	
42641 396	Ostala nematerijalna proizvedena imovina IZRADA PROJEKTNE DOKUMENTACIJE ZA REKONSTRUKCIJU VODOVODNE MREŽE (NASELJE)	0,00	0,00	
<b>Akt.</b> <b>A101901</b>	<b>JAVNE POVRŠINE</b> Funkcija: 0473 Turizam	<b>138.000,00</b>	<b>137.123,57</b>	<b>99,36%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>138.000,00</b>	<b>137.123,57</b>	<b>99,36%</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene imovine</b>	<b>138.000,00</b>	<b>137.123,57</b>	<b>99,36%</b>
41241 113	Ulaganja na tuđoj imovini radi prava korištenja UREĐENJE ŠETNICE OKO JEZERA	138.000,00	137.123,57	99,36%
<b>Akt.</b> <b>A101903</b>	<b>OBNOVA GRAĐEVINSKIH OBJEKATA</b> Funkcija: 0620 Razvoj zajednice	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
45100 385	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima UREĐENJE VATROGASNOG SPREMIŠTA KRAJ GROBLJA	0,00	0,00	
<b>GLAVA</b> <b>005</b>	<b>PREDŠKOLSKI ODJEL</b>	<b>150.000,00</b>	<b>158.124,99</b>	<b>105,42%</b>
<b>Program</b> <b>1016</b>	<b>PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>150.000,00</b>	<b>158.124,99</b>	<b>105,42%</b>
<b>Akt.</b> <b>A101601</b>	<b>PODRUŽNICA PREDŠKOLSKOG ODGOJA</b> Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje	<b>150.000,00</b>	<b>158.124,99</b>	<b>105,42%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>150.000,00</b>	<b>158.124,99</b>	<b>105,42%</b>



## OSTVERENJE 31.12.2020.

### POSEBNI DIO RASHODI

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena 3	Ostvareno 4	Indeks 4/3 5
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države</b>	<b>150.000,00</b>	<b>158.124,99</b>	<b>105,42%</b>
36611 308	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna PRIJENOSI ZA FINANCIRANJE RASHODA VRTIĆA	150.000,00	158.124,99	105,42%
<b>RAZDJEL 002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>872.600,00</b>	<b>746.541,78</b>	<b>85,55%</b>
<b>GLAVA 002</b>	<b>JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL</b>	<b>872.600,00</b>	<b>746.541,78</b>	<b>85,55%</b>
<b>Program 1004</b>	<b>PROGRAM REDOVNIH AKTIVNOSTI</b>	<b>872.600,00</b>	<b>746.541,78</b>	<b>85,55%</b>
<b>Akt. A100401</b>	<b>SLUŽBENICI I NAMJEŠTENICI</b> <small>Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</small>	<b>868.100,00</b>	<b>742.468,73</b>	<b>85,53%</b>
<b>3</b>	<b>Rashodi poslovanja</b>	<b>868.100,00</b>	<b>742.468,73</b>	<b>85,53%</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>496.800,00</b>	<b>379.717,36</b>	<b>76,43%</b>
31111 25	Plaće za zaposlene	320.000,00	216.751,24	67,73%
31219 26	Ostali navedeni rashodi za zaposlene	5.800,00	7.100,00	122,41%
31216 237	Regres za godišnji odmor	15.000,00	15.000,00	100,00%
31215 247	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	0,00	0,00	
31211 324	Bonus za uspješan rad	6.000,00	6.000,00	100,00%
31311 27	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	80.000,00	84.740,61	105,93%
31321 28	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	70.000,00	50.125,51	71,61%
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>339.900,00</b>	<b>330.623,38</b>	<b>97,27%</b>
32111 31	Dnevnice za službeni put u zemlji	1.000,00	170,00	17,00%
32113 32	Naknade za smještaj na službenom putu u zemlji	0,00	0,00	
32115 33	Naknade za prijevoz na službenom putu u zemlji	3.500,00	3.303,68	94,39%
32121 155	Naknade za prijevoz na posao i s posla	14.900,00	15.095,67	101,31%
32131 34	Seminari, savjetovanja i simpoziji	0,00	0,00	
32211 35	Uredski materijal	12.000,00	14.537,47	121,15%
32212 36	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	5.000,00	3.254,38	65,09%
32216 164	Materijal za higijenske potrebe i njegu	15.000,00	14.433,68	96,22%
32229 37	Ostali materijal i sirovine	6.000,00	5.387,08	89,78%
32231 38	Električna energija	60.000,00	55.454,06	92,42%
32234 39	Motorni benzin i dizel gorivo	14.000,00	13.501,60	96,44%
32242 40	Mat. i dijelovi za tek. i invest. održav. postrojenja i opreme	3.500,00	3.882,48	110,93%
32251 41	Sitni inventar	28.000,00	22.450,08	80,18%
32252 42	Auto gume	3.500,00	0,00	0,00%
32311 43	Usluge telefona, telefaksa	26.000,00	23.718,84	91,23%
32313 44	Poštarina (pisma, tiskanice i sl.)	12.000,00	10.368,88	86,41%
32323 45	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja prijevoznih sredstava	50.000,00	48.346,82	96,69%
32372 47	Ugovori o djelu	20.000,00	29.763,55	148,82%
32382 48	Usluge razvoja software-a	14.500,00	14.451,50	99,67%

**OSTVERENJE 31.12.2020.****POSEBNI DIO RASHODI**

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	Plan proračuna 2020 - II. Izmjena 3	Ostvareno 4	Indeks 4/3 5
32389 49	Ostale računalne usluge	31.000,00	32.621,93	105,23%
32923 52	Premije osiguranja zaposlenih	20.000,00	19.881,68	99,41%
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>31.400,00</b>	<b>32.127,99</b>	<b>102,32%</b>
34311 53	Usluge banaka	7.700,00	7.184,72	93,31%
34333 161	Zatezne kamate iz poslovnih odnosa	2.700,00	2.733,26	101,23%
34349 54	Ostali nespomenuti financijski rashodi USLUGE POREZNE UPRAVE	20.000,00	21.210,01	106,05%
34349 55	Ostali nespomenuti financijski rashodi	1.000,00	1.000,00	100,00%
<b>Akt. A100403</b>	<b>OBNOVA INFORMATIČKE OPREME</b> Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela	<b>4.500,00</b>	<b>4.073,05</b>	<b>90,51%</b>
<b>4</b>	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.073,05</b>	<b>90,51%</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>4.500,00</b>	<b>4.073,05</b>	<b>90,51%</b>
42211 58	Računala i računalna oprema	4.500,00	4.073,05	90,51%
<b>UKUPNO</b>		<b>6.481.000,00</b>	<b>5.735.192,17</b>	<b>88,49%</b>

Na temelju članka 71. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 32. Statuta Općine Lokve ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 18/13, 4/18 i 5/20) Općinsko vijeće Općine Lokve na sjednici održanoj \_ožujka 2021. godine, donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU**  
**Programa gradnje objekata i uređaja**  
**komunalne infrastrukture na području Općine Lokve**  
**u 2020. godini**

**Članak 1.**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lokve za 2020. godinu donijet je na sjednici Općinskog vijeća održanoj 23. prosinca 2019. godine, sa I izmjenama i dopunama 19.10.2020. te II izmjenama i dopunama usvojenim na sjednici Općinskog vijeća održanoj 30. prosinca 2020. godine.

**Članak 2.**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lokve u 2020. godini ostvaren je kako slijedi:

**PRIHODI**

R.br.	IZVORI PRIHODA	TEKUĆI PLAN	IZVRŠENJE
1.	Komunalni doprinos	50.000,00	13.354,40
2.	Naknada za koncesije	7.000,00	0,00
3.	Vodni doprinos	7.000,00	565,09
4.	Šumski doprinos	294.056,09	311.834,70
5.	Kapitalne pomoći iz Županijskog Proračuna	382.943,91	382.943,91
6.	Općinski proračun	0,00	11.226,19
	<b>UKUPNO</b>	<b>741.000,00</b>	<b>719.924,29</b>

**Članak 3.**

**RASHODI**

1.	<u>1. JAVNE POVRŠINE</u>	TEKUĆI PLAN	IZVRŠENO
<b>POZ</b>			
113	a) gradnja/uređenje šetnice uz Jezero-nastavak uređenja šetnice, uređenje vidikovaca uz šetnicu, postavljanje klupa i stolova, uređenje kupališta i ostalih sadržaja uz jezero	138.000,00	137.123,57
384	Uređenje edukacijske ribičke staze oko Lokvarskog jezera	0,00	0,00
293	b) izgradnja dječjih igrališta- hortikulturno uređenje i postavljanje sprava (igrala) za djecu; lokacija Homer	0	0,00
	<b>UKUPNO(1)</b>	<b>138.000,00</b>	<b>137.123,57</b>
	<b>IZVOR FINANCIRANJA:</b>		
	<b>1.Sredstva kom . naknade</b>		
	<b>2.Sredstva kom. doprinosa</b>		

	<b>3.Kapitalne pomoći iz Županijskog Proračuna</b> <b>4.Fondovi EU</b>		
	<b><u>2. GROBLJA</u></b>		
<b>POZ</b>			
268	Uređenja staza na groblju	0,00	0,00
	<b>UKUPNO (2)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>IZVOR FINANCIRANJA:</b> <b>1.Sredstva kom. naknade</b> <b>2.Sredstva kom. doprinosa</b>		
	<b><u>3. GRAĐEVINE I UREĐAJI JAVNE NAMJENE</u></b>		
<b>POZ</b>			
386	Izrada projektne dokumentacije za centralni trg	0,00	0,00
266	Izrada projektne dokumentacije	12.500,00	12.187,50
385	Uređenje vatrogasnog spremišta – uređenje starog vatrogasnog spremišta kraj groblja	0	0,00
	<b>UKUPNO (3)</b>	<b>12.500,00</b>	<b>12.187,50</b>
	<b>IZVOR FINANCIRANJA:</b> <b>1.Sredstva kom. naknade</b> <b>2.Sredstva kom. doprinosa</b>		
	<b><u>4. NERAZVRSTNE CESTE</u></b>		
<b>POZ</b>	a)idejni projekti i PGP-i - izrada projektne dokumentacije i posebnih geodetskih podloga za provođenje investicijskih projekata	27.500,00	27.500,00
215			
388	b)Glavni i idejni projekt (most Sleme)-izrada glavnog projekta za izgradnju pješačkog mosta na predjelu naselja Sleme	0,00	0,00
252	c)geodet. elaborat izvedenog stanja NC (sa provedbom) – sređivanje stanja nerazvrstanih cesta koje nisu evidentirane u katastru ili nije evidentirano njihovo stvarno stanje; evidentiranje u katastru na temelju geodetskog elaborata izvedenog stanja nerazvrstane ceste koji pribavlja i nadležnom tijelu za katastar dostavlja jedinica lokalne samouprave, odnosno pravna osoba koja je ovlaštena upravljati nerazvrstanom cestom sukladno Zakona o cestama i rješenja nadležnog zemljišnoknjižnog suda o provedbi prijavnog lista; Nerazvrstane ceste upisat će se u zemljišnu knjigu kao javno dobro u općoj uporabi, kao neotuđivo vlasništvo jedinice lokalne samouprave uz upis pravne osobe koja upravlja javnom cestom, bez obzira na postojeće upise u zemljišnoj knjizi.	10.000,00	0,00
396	Izrada projektne dokumentacije za rekonstrukciju vodovodne mreže (Naselje)	0,00	0,00
224	Rekonstrukcija nerazvrstanih cesta na području Općine –asfaltiranje manjih površina u naseljima	382.000,00	381.654,22
397	Asfaltiranje ceste u Naselju - nakon rekonstrukcije vodovodne mreže	100.000,00	100.084,00
270	Rekonstrukcija vodovodne mreže – izmjena dotrajalih vodovodnih cijevi na području općine -	0,00	0,00

	Rudnikovo naselje		
110	Nadzor nad građenjem – godišnji građevinski nadzor nad građevinskim radovima koji se provode u sklopu Programa gradnje komunalne infrastrukture; nadzor nad Rekonstrukcijom Doma kulture, Učiteljskom zgradom, uređenje kuće na brani u sklopu projekta KTR Putovima Frankopana i REFResh.	46.000,00	61.375,00
	<b>UKUPNO(3)</b>	<b>565.500,00</b>	<b>570.613,22</b>
	<b>IZVOR FINANCIRANJA:</b> 1.Sredstva kom. doprinosa 3.Sredstva šumskog doprinosa 4.Sredstva vodnog doprinosa 5.Naknada za koncesije		
	<b><u>5. PROŠIRENJE JAVNE RASVJETE</u></b>		
<b>POZ</b>	a) rekonstrukcija i modernizacija javne rasvjete-izmjena starih i dotrajalih lampi sa energetski učinkovitijim rasvjetnim tijelima		
111		0,00	0,00
	<b>UKUPNO(4)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>IZVOR FINANCIRANJA:</b> 1.Sredstva kom. doprinosa		
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>741.000,00</b>	<b>719.924,29</b>

2.	<b><u>1. ODLAGANJE KOM. OTPADA</u></b>	<b>TEKUĆI PLAN</b>	<b>II. IZMJENA</b>
<b>POZ</b>	Sufinanciranje odlagališta Sović Laz – potpisan sporazum sa Komunalcem d.o.o o i Fondom za zaštitu okoliša o sufinanciranju odlagališta otpada – Pretovarne stanice Sović laz; prva faza: projektna dokumentacija		
207		25.000,00	0,00
	<b>IZVOR FINANCIRANJA:</b> 1.Sredstva kom. naknade 2.Sredstva kom. doprinosa		
	<b>UKUPNO</b>	<b>25.000,00</b>	<b>0,00</b>

<b>SVEUKUPNO PLAN (1+2)</b>	<b>IZVRŠENO (1+2)</b>
<b>741.000,00</b>	<b>719.924,29</b>

#### **Članak 4.**

Izvršenje Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2020. godini objavit će se u „Službenim novinama Općine Lokve“.

KLASA:

URBROJ:

Lokve, dd. ožujka 2021.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

Predsjednik  
**Vid Arbanas, v.r.**

Na temelju članka 74. stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" broj 68/18 i 110/18), članka 32. Statuta Općine Lokve ("Službene novine" Primorsko-goranske županije broj 18/13) te Izmjena i dopuna Statuta Općine Lokve ("Službene novine Općine Lokve " broj 4/18) Općinsko vijeće Općine Lokve na sjednici održanoj \_ ožujka 2021. godine, donosi

**IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU**  
**Programa održavanja objekata i uređaja**  
**komunalne infrastrukture na području Općine Lokve**  
**u 2020. godini**

**Članak 1.**

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lokve za 2020. godinu donijet je na sjednici Općinskog vijeća održanoj 23. prosinca 2019. godine, sa I izmjenama i dopunama 19.10.2020. te II izmjenama i dopunama usvojenim na sjednici Općinskog vijeća održanoj 30. prosinca 2020. godine.

**Članak 2.**

Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Lokve u 2020. godini ostvaren je kako slijedi:

	<b>IZVORI PRIHODA</b>	<b>TEKUĆI PLAN</b>	<b>IZVRŠENO</b>
1.	Prihoda od komunalne naknade	400.000,00	357.074,50
2.	Hrvatske ceste – za zimsku službu	180.000,00	125.921,60
3.	Šumski doprinos	55.943,91	0,00
4.	Općinski proračun	90.656,09	184.843,45
	<b>UKUPNO</b>	<b>726.600,00</b>	<b>667.839,55</b>

**Članak 3.**

Održavanje komunalne infrastrukture u 2020. godini i visina potrebnih sredstava za obavljanje djelatnosti odvodnje atmosferskih voda, održavanja čistoće u dijelu koji se ne odnosi na čišćenje javnih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, odvodnje, javne rasvjete i održavanje groblja i objekata, izvršeno je kako slijedi:

	<b>RASHODI</b>	<b>POZ.</b>	<b>TEKUĆI PLAN</b>	<b>IZVRŠENO</b>
1.	<b>Potrošnja el. energije za javnu rasvjetu-</b> podmirenje troškova utroška električne energije na području cijele Općine Lokve	100	116.000,00	122.021,59
2.	<b>Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje</b> – podrazumijeva potrošni materijal i alate za održavanje komunalnih objekata	105	15.000,00	13.408,05
3.	<b>Usluga održavanja javne rasvjete</b> – podrazumijeva upravljanje, usluge tekućeg	101	40.000,00	38.702,35

	održavanja objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselje i nerazvrstanih cesta, proširenje na pravcima gdje je sadašnja javna rasvjeta nedostatna ili je uopće nema,			
5.	<b>Čišćenje snijega</b> – podrazumijeva rad zimske službe te se odnosi na čišćenje nerazvrstanih cesta od snijega, posipanje cesta pijeskom i solju, cca 24 km cesta	106	230.000,00	209.178,00
6.	<b>Usluga luminacije – dekoracije</b> blagdan.ukraš. podmirenje troškova za postavu prigodne iluminacije i dekoracije za blagdane.	102	35.000,00	19.850,00
7.	<b>Iznošenje i odvoz smeća</b> - podrazumijeva skupljanje i odvoz smeća sa javnih površina lokaliteta, odvoz mješovitog otpada, troškovi deponiranja optada na odlagalište Sović Laz , kontejner na Špičunku	103	45.000,00	42.763,63
8.	<b>Deratizacija i dezinfekcija</b> - redovito provođenje mjera deratizacije na području općine te nadzora nad provođenjem mjera	107	40.000,00	40.788,75
9.	<b>Ostale komunalne usluge</b> – podrazumijeva košnju trave, prijevoz stolova i klupa za potrebe općinskih manifestacija, najam eko WC-a tijekom turističke sezone, kresanje grana, malčiranje i ostale komunalne usluge	118	130.000,00	125.320,39
10.	<b>Održavanje nerazvrstanih cesta</b> - izvanrednim i redovnim održavanjem nerazvrstanih cesta obuhvaćeni su radovi na saniranju udarnih jama, zamjena dotrajalog asfalta (samo gornji sloj), popravak dijelova postojeće loše betonske ili asfaltne podloge, postava i održavanje pocinčanih metalnih odbojnika i stupova, održavanje potpornih zidova, , sanacija dijelova kolnika koji su ulegnuti, čišćenje materijala sa kolnika i sl.	206	45.000,00	43.259,35
11.	<b>Osiguranje lokalnih cesta i ulica</b> – troškovi osiguranja u slučaju nezgoda	159	10.600,00	1.211,00
12.	<b>Sanacija sustava oborinske odvodnje</b> - sanacija šahti oborinske odvodnje, čišćenje slivnika i upojnih bunara, tekuće održavanje i sl.	208	0,00	208,00
13.	<b>Uređenje javnih površina</b> - tekuće održavanje i uređenje zelenih površina što obuhvaća, održavanje zelenila uz nerazvrstane i javne ceste koje obuhvaća	315	10.000,00	0,00



	košnju trave, odstranjivanje pijeska, zakorovljenog travnjaka ručno ili strojno, obrezivanje grmlja i drveća strojno ili ručno, obrezivanje živica, čišćenje zemljišnog pojasa, uklanjanje i sječenje grana na stablima, tretiranje herbicidim; hortikulturno održavanje dječjih igrališta, održavanje spomenika, tekuće i investicijsko održavanje autobusnih čekaonica, održavanje čistoće javnih površina i ostalo			
14.	<b>Uređenje sanjkališta Špićunak</b> – nastavak uređenja staze za potrebe održavnja Svjetskog sanjkaškog kupa	314	10.000,00	11.128,44
15.	<b>Rekonstrukcija stepenica</b> (Kalvarija i želj. Stanica) - planira se popravak stepenica prema Kalvariji te uređenje javnih stepenica prema Željezničkoj stanici Lokve	330	0,00	0,00
<b>UKUPNO</b>			<b>726.600,00</b>	<b>667.839,55</b>

#### Članak 4.

Izvešće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture u 2020. godini objavit će se u "Službenim novinama Općine Lokve".

KLASA:400-08/18-01/\_\_\_\_  
UR.BROJ:2112-02/1-18-\_\_\_\_  
Lokve; \_ ožujak 2021.

**Predsjednik Općinskog vijeća Općine Lokve**

**Vid Arbanas, v.r.**

Na temelju odredbe članka 31. stavka 2. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (Narodne novine br. 86/12, 143/13, 65/17, 14/19) i članka 35. Statuta Općine Lokve (»Službene novine Primorsko-goranske županije« 18/13) te Izmjena i dopuna Statuta Općine Lokve ("Službene novine Općine Lokve" broj 4/18) Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2021. godine, usvojilo je

## **IZVJEŠĆE**

### **o izvršenju Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru za 2020. godinu**

#### **Članak 1.**

Prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru planiran je u Proračunu Općine Lokve za 2020. godinu u iznosu od 5.000,00 kn, odnosno 30% od ukupnih sredstava naknade koja su prihod Proračuna, temeljem izdanih Rješenja za nezakonito izgrađene zgrade.

#### **Članak 2.**

U 2020. godini Općina Lokve je ostvarila 2.396,56 kn po prilivu dijela naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada na prostoru Općine Lokve a sredstva su utrošena za slijedeće:

- Uređenje sanjkališta Špićunak u iznosu od 2.396,56 kn (dio pozicije 314)

#### **Članak 3.**

Ovo Izvješće o izvršenju programa objavljuje se u „Službenim novinama Općine Lokve“.

KLASA: 021-05/18-01/02  
URBROJ: 2112/03-01-20-02  
Lokve, dd. ožujka 2021.

## **OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE**

**Predsjednik**  
**Vid Arbanas, v.r.**

Na temelju članka 10.stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti, izborne promidžbe i referenduma („Narodne novine“ broj 29/19 i 98/19), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01,-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09,150/11,144/12 i 19/13 i 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Lokve („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 18/13, "Službene novine Općine Lokve " broj 4/18 i 5/20), Općinsko vijeće Općine Lokve, na sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ donijelo je

**O D L U K U**  
**o raspoređivanju sredstava za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lokve za 2021. godinu**

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Lokve za 2021.godinu.  
Sredstva iz stavka 1. ovog članka određena su u Proračunu Općine Lokve.

Članak 2.

Izrazi u ovoj Odluci koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki mjesečni iznos sredstava u iznosu 107,41 kuna tako da pojedinoj političkoj stranci pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova Općinskog vijeća prema konačnim rezultatima izbora.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog za svakog člana.

Članak 4.

Iznos sredstava za svakog člana u Općinskom vijeću utvrđuje se, bez sredstava za članove podzastupljenog spola u visini od 1.289,00 kn.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, političkim strankama pripada i pravo na naknadu u visini od 164,40 kuna.

Članak 5.

Sredstva se raspoređuju političkim strankama kako slijedi:

<b>Naziv stranke i skraćeni naziv</b>	<b>Ukupan sredstva prema broju člana Općinskog vijeća</b>	<b>Ukupan sredstva prema broju pod zastupljenog spola</b>	<b>SVEUKUPNA SREDSTVA</b>
<b>SOCIJALDEMOKRATSKA PARTIJA HRVATSKE SDP (2)</b>	644,49	82,20	726,69

<b>HRVATSKA DEMOKRATSKA ZAJEDENICA HDZ (5)</b>	1.611,00	82,20	1.693,20
<b>UNIJA KVARNERA (2)</b>	644,49	41,10	685,59
<b>HRVATSKA SOCIJALNO- LIBERALNA STRANKA HSLs (1)</b>	322,26	0,00	322,26
<b>HRVATSKA STRANKA UMIROVLJENIKA HSU (1)</b>	322,26	0,00	322,26
<b>UKUPNO:</b>	<b>3.544,50</b>	<b>205,50</b>	<b>3.750,00</b>

#### Članak 6.

Sredstva iz članka 5. ove Odluke doznačuju se političkim strankama tromjesečno u jednakim iznosima, na žiro račun političke stranke.

#### Članak 7.

Ova Odluka primjenjuje se do stupanja na snagu Odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora za članove predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

#### Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i biti će objavljena u „Službenim novinama Općine Lokve“.

KLASA:  
URBROJ:  
Lokve,

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE**  
Predsjednik

**Vid Arbanas, v.r.**

**PRIJEDLOG ODLUKE O KOEFICIJENTIMA ZA OBRAČUN PLAĆE  
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U JEDINSTVENOM UPRAVNOM ODJELU  
OPĆINE LOKVE**

Predlagatelj: Općinski načelnik

Prilozi: - Dopis Općinskog načelnika  
- Prijedlog Odluke

Izjavitelj: Toni Štimac, općinski načelnik

**PREDMET:** Prijedlog Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lokve

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10) i članka 47. Statuta Općine Lokve ("Službene novine Primorsko-goranske županije" broj 18/13, "Službene novine Općine Lokve 4/18 i 5/20), općinski načelnik Općine Lokve utvrdio je prijedlog Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Lokve, te se dostavlja Općinskom vijeću Općine Lokve, na raspravu i donošenje.

### O b r a z l o ž e n j e

Pravna osnova za donošenje ove Odluke je Zakon o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 28/10- dalje: Zakon) i Uredba o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 74/10 i 125/14- dalje: Uredba).

Zakonom su propisana mjerila za određivanje plaća službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Člankom 8. Zakona propisano je da plaću službenika i namještenika u upravnim odjelima i službama jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za obračun plaće službenika i namještenika, sukladno članku 9. Zakona utvrđuje se kolektivnim ugovorom, a ako nije utvrđena kolektivnim ugovorom, utvrđuje je odlukom župan, gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

Sukladno članku 10. stavku 2. Zakona, koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika određuju se unutar raspona koeficijenata od 1,00 do 6,00.

Radna mjesta klasificiraju se u kategorije, potkategorije i razine potkategorija prema standardnim mjerilima iz članka 3. Uredbe.

Sukladno članku 9. Uredbe, važnost potkategorije i razine potkategorije radnog mjesta u ukupnoj klasifikaciji radnih mjesta određuje se klasifikacijskim rangom.

Klasifikacijski rang je osnova za vrednovanje radnih mjesta i isti se određuje rednim brojem u Popisu radnih mjesta.

Prilikom uređivanja plaća, radna mjesta unutar pojedinog klasifikacijskog ranga mogu biti jednako ili različito vrednovana.

Radna mjesta s klasifikacijskim rangom višega rednog broja ne mogu biti vrednovana jednako ili više od radnih mjesta s klasifikacijskim rangom nižega rednog broja.

Kako je došlo do izmjena i dopuna pravilnika o unutarnjem redu u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Lokve, valjalo je utvrditi i koeficijente za obračun plaće sukladno izmjenama i dopuna citiranog pravilnika, a zbog potrebe da se u što kraćem roku popune određena radna mjesta sve radi redovitog odvijanja u zakonu utvrđenih poslova predlaže se da ova Odluka stupi na snagu prvoga dana od dana objave u "Službenim novinama Općine Lokve".

U tablicu o koeficijentima uvrštena je privremena sistematizacija posebnog radnog mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Lokve – projekt "Zaželi".

Trajanje EU Projekta "Zaželi", temeljem zaključenog Ugovora o dodjeli bespovratnih sredstava br.:UP.02.1.1.05.0285, koji Projekt se financira iz Europskog socijalnog fonda, ugovoreno je na vrijeme od 30 mjeseci te je ista u sistematizaciji do završetka predmetnog Projekta.

Slijedom navedenog, a pozivom na članak 10. Zakona, dostavlja se Općinskom vijeću Općine Lokve, prijedlog Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Lokve, na raspravu i donošenje.

OPĆINSKI NAČELNIK  
Toni Štimac

Na temelju članka 10. stavka 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 28/10), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01 - vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), i članka 32. Statuta Općine Lokve ("Službene novine Primorsko-goranske županije" 18/13, "Službene novine Općine Lokve" broj 4/18 i 5/20) Općinsko Vijeće Općine Lokve, na prijedlog Općinskog načelnika na \_\_\_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_ ožujka 2021. godine donijelo je

## **ODLUKU o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Općine Lokve**

### Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se koeficijenti za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima.

### Članak 2.

Koeficijenti iz članka 1. ove Odluke iznose:

Radno mjesto	Stručna sprema	Koeficijent
Pročelnik upravnog odjela	VSS	1,9
Viši savjetnik za opće, kadrovske i imovinskopravne poslove	VSS	1,65
Samostalni upravni referent za društvene i financijske djelatnosti	VSS	1,55
Viši referent za proračun i financijske poslove	VSŠ	1,5
Voditelj projekta	SSS	1,4
Referent za komunalne poslove, praćenje stanja u prostoru, groblje i komunalni redar	SSS	1,3
Administrativni tajnik	SSS	1,1
Domar	OŠ ili SSS	0,6

### Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o koeficijentima za obračun plaća službenika i namještenika Općine Lokve KLASA: 022-01/17-01/02 , URBROJ: 2112-02/1-17-1 od 21. prosinca 2017. godine.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenim novinama Općine Lokve".



KLASA:  
URBROJ:  
Lokve, dd. ožujka 2021.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE**  
Predsjednik

**Vid Arbanas, v.r.**

Na temelju članaka 359., 360., 361. i 362. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i članka 32. Statuta Općine Lokve („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj: 18/13, „Službene novine Općine Lokve“ broj: 4/18 i 5/20), Općinsko vijeće Općine Lokve na \_\_\_\_\_ sjednici održanoj dana \_\_\_\_\_ 2021. godine donosi sljedeću

## **ODLUKU O PREUZIMANJU NEKRETNINA UPISANIH KAO OPĆENARODNA IMOVINA U VLASNIŠTVO OPĆINE LOKVE**

### Članak 1.

Ovom Odlukom Općina Lokve preuzima u vlasništvo nekretnine na području Općine Lokve, katastarska općina Lokve a koje su upisane kao općenarodna imovina s pravom upravljanja, te iste prelaze u vlasništvo Općine Lokve.

Nekretnine iz prethodnog stavka su:

- Nekretnine upisane u zemljišne knjige Općinskog suda u Rijeci, zemljišnoknjižni odjel Delnice, katastarska općina Lokve, zemljišnoknjižni uložak broj 880:  
k.č.br. 2937/1 nogometno igralište, površine 410 čhv,  
k.č.br. 2938/2 nogometno igralište, površine 1 jutro 70 čhv,  
k.č.br. 2940/1 igralište u lugu, površine 196 čhv,  
k.č.br. 2943/2 igralište u lugu, površine 1 jutro 761 čhv  
upisane kao općenarodna imovina, organ upravljanja Mjesni narodni odbor, Lokve.

### Članak 2.

Općinski sud u Rijeci, zemljišnoknjižni odjel Delnice će temeljem ove Odluke na nekretninama iz članka 1. ove Odluke izvršiti upis brisanja općenarodne imovine i prava upravljanja, uz istodobni upis uknjižbe prava vlasništva istih na ime i korist Općine Lokve, Šetalište golubinjak br.6, OIB 28587364712.

### Članak 3.

Ovom Odlukom ovlašćuje se načelnik Općine Lokve da izvrši sve potrebne radnje radi upisa brisanja općenarodne imovine i prava upravljanja, uz istodobni upis prava vlasništva na ime i korist na nekretninama iz članka 1. ove Odluke, kao i da izvrši i

ostale radnje glede sređivanja zemljišnoknjižnog stanja glede istih (otpis i pripis čestica u zemljišnoknjižne uloške, brisanje eventualnih tereta i sl.).

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u Službenim novinama Općine Lokve.

KLASA:

URBROJ:

Lokve, dd. ožujka 2021.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE**

Predsjednik

**Vid Arbanas, v.r.**

Na temelju članka 86, 113 i 198 Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 114/18, 39/19 i 98/19), te članka 32. Statuta Općine Lokve (Službene novine Primorsko-goranske županije 18/13), Općinsko vijeće Općine Lokve na --. sjednici održanoj --. veljače 2021. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izradi II. izmjena i dopuna**  
**Prostornog plana uređenja Općine Lokve**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lokve (NN 43/04 i 02/17) (u daljnjem tekstu: Plan).

**Članak 2.**

Odlukom se utvrđuje prava osnova za izradu i donošenje Plana, razlozi za donošenje Plana, obuhvat Plana, sažetu ocjenu stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja Plana, popis javnopravnih tijela koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu Plana te izvori financiranja.

**I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE II. IZMJENA I  
DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE LOKVE**

**Članak 3.**

Izrada i donošenje II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lokve temelji se na odredbi članka 86. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19).

II. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lokve, jednako tako, izrađuju se i u skladu s Pravilnikom o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standard elaborata prostornih planova (Narodne novine, broj 106/98, 39/04, 45/04 - ispravak i 163/04).

U prethodnom postupku prije donošenja ove Odluke pribavljeno je mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša primorsko-goranske županije, sukladno čl. 86. st. 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 114/18, 39/19 i 98/19), kojim je procijenjeno da --- potrebno provesti postupak strateške procjene ili postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš II. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lokve.

## **II. RAZLOZI ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE LOKVE**

### **Članak 4.**

Razlozi za izradu i donošenje II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lokve su sljedeći:

- usvajanje prijedloga i zahtjeva javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, usvajanje sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima,
- usklađenje odnosa izgrađenog, neizgrađenog i neuređenog dijela građevinskog područja unutar obuhvata Plana sa stvarnim stanjem u prostoru,
- izmjene granice građevinskih područja naselja i eventualno proširenje istih na područjima gdje je iskazan interes za gradnjom i gdje je to moguće prema Zakonu o prostornom uređenju (Narodne novine 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19),
- promjena namjene dijela prostora unutar građevinskih područja naselja i izdvojenih građevinskih područja izvan naselja,
- redefiniranje Odredbi za provođenje radi lakšeg provođenja Plana i u svrhu otklanjanja nejasnih formulacija, preciznije definiranje Odredbi za provođenje kojima se propisuju uvjeti smještaja građevina i uvjeti korištenja u skladu sa zahtjevima,
- redefiniranje poplavnog područja,
- korekcije obuhvata urbanističkih planova uređenja,
- formiranje koridora i/ili zona za žičare na jezeru,
- druge manje korekcije Plana.

## **III. OBUHVAT II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE LOKVE**

### **Članak 5.**

Granice obuhvata II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lokve sukladne su granicama Općine Lokve kao jedinice lokalne samouprave, a konkretne izmjene navedene su u čl. 4. Odluke.

## **IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE LOKVE**

### **Članak 6.**

Ocjenjuje se da kroz važeći Plan tj. neke njegove segmente nije moguće optimalno korištenje postojećih potencijala prostora te je Plan potrebno revidirati.

## **V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE LOKVE**

### **Članak 7.**

Planom će Općina, sukladno važećim propisima i svojoj obvezi, za prostor unutar obuhvata važećeg Prostornog plana uređenja, analizirati i revalorizirati postojeću osnovu prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina, te izvršiti izmjenu i dopunu sukladno novonastalim potrebama u cilju boljeg razvoja cjelokupnog područja Općine Lokve.

Programska polazišta II. Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve trebaju biti sukladni:

- Strategiji i programu prostornog uređenja Republike Hrvatske,
- Prostornom planu primorsko-goranske županije,
- utemeljenim zahtjevima i primjedbama tijela i osoba određenim posebnim propisima.

## **VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA**

### **Članak 8.**

Za izradu II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lokve nije utvrđena potreba izrade sektorskih strategija, planova, studija. U izradi Plana koristiti će se postojeće geodetske i katastarske podloge koje su korištene kod izrade zadnjih Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve kao i raspoložive digitalne ortofoto karte mjerila 1:5000 za područje Općine Lokve, a u slučaju potrebe pribaviti će se nove podloge. Osim navedenog u izradi Plana koristiti će se sva raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelovanja osiguravaju javnopravna tijela.

## **VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA**

### **Članak 9.**

Stručno rješenje izradit će ovlašteni stručni izrađivač, u suradnji s nositeljem izrade – Jedinostveni upravni odjel Općine Lokve.

## **VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA**

### **Članak 10.**

Utvrđuje se popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koji u skladu s člankom 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) trebaju dati zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te sudjelovati u izradi Plana:

- MINISTARSTVO PROSTORNOG UREĐENJA, GRADITELJSTVA I DRŽAVNE IMOVINE, Republike Austrije 20, 10000 Zagreb;

- MINISTARSTVO KULTURE, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Rijeci, Užarska 26, 51000 Rijeka;
- MINISTARSTVO OBRANE, Uprava za materijalne resurse, Sektor za nekretnine, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Sarajevska cesta 7 (objekt 8), 10000 Zagreb;
- MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica Grada Vukovara 78, 10000 ZAGREB;
- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU Primorsko-goranska, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka;
- MUP, RAVNATELJSTVO CIVILNE ZAŠTITE, PODRUČNI URED CIVILNE ZAŠTITE RIJEKA, Riva 10, 51000 RIJEKA;
- MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb;
- HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI (HAKOM) Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 ZAGREB;
- DRŽAVNA UPRAVA ZA CESTE, Nikole Tesle 9, 51000 RIJEKA;
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, Nikole Tesle 9, 51000 RIJEKA;
- HEP ODS d.o.o., ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, V.C.Emina 2, 51000 RIJEKA;
- ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, POGON SKRAD, Goranska 19, 51311 Skrad;
- HEP PROIZVODNJA d.o.o. PP Hidroelektrane »Zapad«, Pogon HE »Vinodol«, Sušik 15, 51243 Tribalj,
- HOPS - Hrvatski operater prijenosnog sustava d.o.o., Kupska 4, 10000 Zagreb;
- JAVNA USTANOVA „ZAVOD ZA PROSTORNO UREĐENJE PRIMORSKO-GORANSKE ŽUPANIJE“, Splitska 2/II, 51000 RIJEKA;
- JAVNA USTANOVA “PRIRODA”, Grivica 4, 51000 Rijeka,
- JAVNA USTANOVA “NACIONALNI PARK RISNJAK”, Bijela Vodica 48, 51317 Crni Lug
- URED DRŽAVNE UPRAVE U PRIMORSKO-GORANSKOJ ŽUPANIJI, Riva 10, 51000 RIJEKA;
- URED DRŽAVNE UPRAVE U PRIMORSKO-GORANSKOJ ŽUPANIJI, Služba za gospodarstvo, Ispostava Delnice, Trg 138. Brigade HV 4, 51300 Delnice,
- HRVATSKE VODE, VGO RIJEKA, Đure Šporera 3, 51000 RIJEKA;
- HRVATSKE VODE, ISPOSTAVA DELNICE, Starčevićeva 4, 51300 Delnice;
- KOMUNALAC d.o.o., Supilova 173, 51300 Delnice;
- HRVATSKE ŠUME d.o.o., UPRAVA ŠUMA, PODRUŽNICA DELNICE, Supilova 34, 51300 Delnice;
- HRVATSKE ŠUME d.o.o., UPRAVA ŠUMA DELNICE, ŠUMARIJA LOKVE, Šetalište Golubinjak 6, 51316 LOKVE;
- PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA, Upravni odjel za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša, Riva 10, 51000 Rijeka;

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade uključiti će se i drugi sudionici.

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13, 65/17, 114/18 39/19 i 98/19), navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana. Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrati će se da ih nemaju.

**IX. ROK ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA  
UREĐENJA OPĆINE LOKVE ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA  
I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA  
PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE LOKVE OD STRANE  
TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA**

**Članak 11.**

Utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke:

- Nositelj izrade će sukladno članku 90. Zakona, nakon objave dostaviti Odluku o izradi II. Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve svim tijelima i osobama iz članka 10. ove Odluke s pozivom da mu u roku od 15 dana dostave zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu plana. Ukoliko pozvana tijela i osobe ne dostave zahtjeve u tom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju pri izradi i donošenju II. Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve moraju se poštivati uvjeti koje za tu vrsta prostornog plana utvrđuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.
- Prijedlog II. Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve za javnu raspravu izradit će stručni izrađivač u roku 45 dana od dana dostave od strane nositelja zaključka o utvrđivanju prijedloga II. Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve za javnu raspravu.
- Javni uvid trajati će 15 dana.
- Izvješće o javnoj raspravi izradit će stručni izrađivač u roku od 15 dana od dana dostave primjedbi, prijedloga i mišljenja na Prijedlog II. Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve za javnu raspravu.
- Nacrt konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve u suradnji nositelja i stručnog izrađivača u roku 30 dana od dana dostave zaključka o prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u vidu izvješća o provedenoj javnoj raspravi.
- Konačni prijedlog II. Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve izradit će stručni izrađivač u roku 20 dana od dostave zaključka načelnika o utvrđivanju konačnog prijedloga PPU Općine Lokve.
- II. Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Lokve izradit će stručni izrađivač u vidu uvezenog i ovjerenog elaborata sukladno propisima u roku 30 dana od dostave Odluke o donošenju Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve na Općinskom vijeću.

**X. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA  
SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM  
IZRADE I DONOŠENJA II. IZMJENA I DOPUNA PPU OPĆINE LOKVE**

**Članak 12.**

Do donošenja II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lokve prilikom izdavanja akata kojim se odobravaju zahvati u prostoru, primjenjivat će se odredbe važećeg Prostornog plana uređenja Općine Lokve.



## **XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE II. IZMJENA I DOPUNA PROSTORNOG PLANA UREĐENJA OPĆINE LOKVE**

### **Članak 13.**

Izrada II. Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Lokve financirat će se sredstvima proračuna Općine Lokve, sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju.

## **XII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 14.**

- Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima utvrđenim u članku 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke uputit će se poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve.
- Rok za dostavu zahtjeva odnosno prijedloga određen je člankom 11. Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve, odnosno prijedloge u određenom roku, smatrat će se da ih nema. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Izmjena i dopuna Plana poštovati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajuće važeći propisi i dokumenti.
- Jedan primjerak ove Odluke dostavit će se Zavodu za prostorni razvoj.

### **Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Lokve.

KLASA: ---

URBROJ: ---

Lokve, --. -- 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Vid Arbanas

Na temelju članka 86, 113 i 198 Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 114/18, 39/19 i 98/19), te članka 32. Statuta Općine Lokve (Službene novine Primorsko-goranske županije 18/13 i 04/18), Općinsko vijeće Općine Lokve na --. sjednici održanoj --. veljače 2021. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izradi Izmjena i dopuna**  
**Urbanističkog plana uređenja 1 – Naselje Lokve N4/1**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja 1 – Naselje Lokve N4/1 (NN 56/08) (u daljnjem tekstu: Plan).

**Članak 2.**

Odlukom se utvrđuje prava osnova za izradu i donošenje Plana, razlozi za donošenje Plana, obuhvat Plana, sažetu ocjenu stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja Plana, popis javnopravnih tijela koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu Plana te izvori financiranja.

**I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE IZMJENA I DOPUNA**  
**URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 1 – NASELJE LOKVE N4/1**

**Članak 3.**

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 86. i članka 89., a Plan se izrađuje sukladno Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborate prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98., 39/04., 45/04.-ispr i 163/04) i Prostornim planom uređenja Općine Lokve („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 43/04 i „Službene novine Općine Lokve“ broj 2/17), u daljnjem tekstu: PPUO Lokve.

U prethodnom postupku prije donošenja ove Odluke pribavljeno je mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša primorsko-goranske županije, sukladno čl. 86. st. 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 114/18, 39/19 i 98/19), kojim je procijenjeno da --- potrebno provesti postupak strateške procjene ili postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja 1 – Naselje Lokve N4/1.

## **II. RAZLOZI ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 1 – NASELJE LOKVE N4/1**

### **Članak 4.**

Razlozi za izradu i donošenje Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja 1 – Naselje Lokve N4/1 su sljedeći:

- usvajanje prijedloga i zahtjeva javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, usvajanje sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima,
- usklađenje s PPUO Lokve,
- druge manje korekcije Plana.

## **III. OBUHVAT IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 1 – NASELJE LOKVE N4/1**

### **Članak 5.**

Obuhvat Plana se određuje na isti način kako je određen PPUO Lokve, grafičkim dijelom – kartografskim prikazom broj 3c. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora – Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite i kartografskim prikazom broj 4.1: Građevinska područja.

## **IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 1 – NASELJE LOKVE N4/1**

### **Članak 6.**

Ocjenjuje se da kroz važeći Plan tj. neke njegove segmente nije moguće optimalno korištenje postojećih potencijala prostora te je Plan potrebno revidirati.

## **V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 1 – NASELJE LOKVE N4/1**

### **Članak 7.**

Planom će Općina, sukladno važećim propisima i svojoj obvezi, za prostor unutar obuhvata važećeg Prostornog plana uređenja, analizirati i revalorizirati postojeću osnovu prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina, te izvršiti izmjenu i dopunu sukladno novonastalim potrebama u cilju boljeg razvoja cjelokupnog područja Općine Lokve.

Programska polazišta Izmjena i dopuna UPU 1 – Naselje Lokve N4/1 trebaju biti sukladni:

- Prostornom planu primorsko-goranske županije,
- Prostornom planu uređenja Općine Lokve,
- utemeljenim zahtjevima i primjedbama tijela i osoba određenim posebnim propisima.

## **VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA**

### **Članak 8.**

Za potrebe izrade Plana koristiti će se raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, te raspoloživa dokumentacija Općine Lokve.

## **VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA**

### **Članak 9.**

Stručno rješenje izradit će ovlašteni stručni izrađivač, u suradnji s nositeljem izrade – Jedinštveni upravni odjel Općine Lokve.

## **VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA**

### **Članak 10.**

Utvrđuje se popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koji u skladu s člankom 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) trebaju dati zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te sudjelovati u izradi Plana:

- MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica Grada Vukovara 78, 10000 ZAGREB;
- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU Primorsko-goranska, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka;
- MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb;
- HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI (HAKOM) Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 ZAGREB;
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, Nikole Tesle 9, 51000 RIJEKA;
- HEP ODS d.o.o., ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, V.C.Emina 2, 51000 RIJEKA;
- ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, POGON SKRAD, Goranska 19, 51311 Skrad;
- HEP PROIZVODNJA d.o.o. PP Hidroelektrane »Zapad«, Pogon HE »Vinodol«, Sušik 15, 51243 Tribalj,
- HOPS - Hrvatski operater prijenosnog sustava d.o.o., Kupska 4, 10000 Zagreb;
- HRVATSKE VODE, ISPOSTAVA DELNICE, Starčevićeva 4, 51300 Delnice;
- KOMUNALAC d.o.o., Supilova 173, 51300 Delnice;
- HRVATSKE ŠUME d.o.o., UPRAVA ŠUMA, PODRUŽNICA DELNICE, Supilova 34, 51300 Delnice;

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade uključiti će se i drugi sudionici.

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13, 65/17, 114/18 39/19 i 98/19), navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana. Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrati će se da ih nemaju.

**IX. ROK ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA  
UREĐENJA 1 – NASELJE LOKVE N4/1 ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINI  
FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU IZMJENA I DOPUNA  
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 1 – NASELJE LOKVE N4/1 OD  
STRANE TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA**

**Članak 11.**

Utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju Izmjena i dopuna UPU 1 – Naselje Lokve N4/1 nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke:

- Nositelj izrade će sukladno članku 90. Zakona, nakon objave dostaviti Odluku o izradi Izmjena i dopuna UPU 1 – Naselje Lokve N4/1 svim tijelima i osobama iz članka 10. ove Odluke s pozivom da mu u roku od 15 dana dostave zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu plana. Ukoliko pozvana tijela i osobe ne dostave zahtjeve u tom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju pri izradi i donošenju Izmjena i dopuna UPU 1 – Naselje Lokve N4/1 moraju se poštivati uvjeti koje za tu vrsta prostornog plana utvrđuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.
- Prijedlog Izmjena i dopuna UPU 1 – Naselje Lokve N4/1 za javnu raspravu izradit će stručni izrađivač u roku 45 dana od dana dostave od strane nositelja zaključka o utvrđivanju prijedloga Izmjena i dopuna UPU 1 – Naselje Lokve N4/1 za javnu raspravu.
- Javni uvid trajati će 15 dana.
- Izvješće o javnoj raspravi izradit će stručni izrađivač u roku od 15 dana od dana dostave primjedbi, prijedloga i mišljenja na Prijedlog Izmjena i dopuna UPU 1 – Naselje Lokve N4/1 za javnu raspravu.
- Nacrt konačnog prijedloga Izmjena i dopuna UPU 1 – Naselje Lokve N4/1 u suradnji nositelja i stručnog izrađivača u roku 30 dana od dana dostave zaključka o prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u vidu izvješća o provedenoj javnoj raspravi.
- Konačni prijedlog Izmjena i dopuna UPU 1 – Naselje Lokve N4/1 izradit će stručni izrađivač u roku 20 dana od dostave zaključka načelnika o utvrđivanju konačnog prijedloga PPU Općine Lokve.
- Izmjene i dopune Urbanističkog plana uređenja 1 – Naselje Lokve N4/1 izradit će stručni izrađivač u vidu uvezenog i ovjerenog elaborata sukladno propisima u roku 30 dana od dostave Odluke o donošenju Izmjena i dopuna PPU Općine Lokve na Općinskom vijeću.

## **X. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU ODNOSNO GRAĐENJE TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA IZMJENA I DOPUNA UPU 1 – NASELJE LOKVE N4/1**

### **Članak 12.**

Do donošenja Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja 1 – Naselje Lokve N4/1 prilikom izdavanja akata kojim se odobravaju zahvati u prostoru, primjenjivat će se odredbe važećeg Urbanističkog plana uređenja 1 – Naselje Lokve N4/1.

## **XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 1 – NASELJE LOKVE N4/1**

### **Članak 13.**

Izrada Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja 1 – Naselje Lokve N4/1 financirat će se sredstvima proračuna Općine Lokve, sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju.

## **XII. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 14.**

- Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima utvrđenim u članku 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke uputit će se poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Izmjena i dopuna UPU 1 – Naselje Lokve N4/1.

- Rok za dostavu zahtjeva odnosno prijedloga određen je člankom 11. Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve, odnosno prijedloge u određenom roku, smatrat će se da ih nema. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Izmjena i dopuna Plana poštovati uvjeti koje za sadržaj plana određuju odgovarajuće važeći propisi i dokumenti.

### **Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Lokve.

KLASA: ---

URBROJ: ---

Lokve, --. -- 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Vid Arbanas

Na temelju članka 86, 113 i 198 Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 114/18, 39/19 i 98/19), te članka 32. Statuta Općine Lokve (Službene novine Primorsko-goranske županije 18/13 i 04/18), Općinsko vijeće Općine Lokve na --. sjednici održanoj --. veljače 2021. godine, donosi

## **ODLUKU**

### **o izradi Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1)**

#### **Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1) (u daljnjem tekstu: Plan).

#### **Članak 2.**

Odlukom se utvrđuje prava osnova za izradu i donošenje Plana, razlozi za donošenje Plana, obuhvat Plana, sažetu ocjenu stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja Plana, popis javnopravnih tijela koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu Plana te izvori financiranja.

### **I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 6 – KAMP POD ŠPIČUNKOM – GORSKI RAJ (T3/1)**

#### **Članak 3.**

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 86. i članka 89., a Plan se izrađuje sukladno Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborate prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98., 39/04., 45/04.-ispr. i 163/04) i Prostornim planom uređenja Općine Lokve („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 43/04 i „Službene novine Općine Lokve“ broj 2/17), u daljnjem tekstu: PPUO Lokve.

U prethodnom postupku prije donošenja ove Odluke pribavljeno je mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša primorsko-goranske županije, sukladno čl. 86. st. 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 114/18, 39/19 i 98/19), kojim je procijenjeno da --- potrebno provesti postupak strateške procjene ili postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1).

## **II. RAZLOZI ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 6 – KAMP POD ŠPIČUNKOM – GORSKI RAJ (T3/1)**

### **Članak 4.**

Razlozi donošenja Plana su reguliranje uvjeta gradnje i smještaja građevina ugostiteljsko turističke namjene vrste kamp, sve sukladno uvjetima i smjernicama PPUO Lokve. Potrebno je poboljšati prometnu dostupnost i komunalnu opremljenost neizgrađenog područja te preispitati i valorizirati uvjete zaštite zelenila i vrijednog krajobraznog prostora.

## **III. OBUHVAT URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 6 – KAMP POD ŠPIČUNKOM – GORSKI RAJ (T3/1)**

### **Članak 5.**

Obuhvat Plana se određuje na isti način kako je određen PPUO Lokve, grafičkim dijelom – kartografskim prikazom broj 3c. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora – Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite i kartografskim prikazom broj 4.3: Građevinska područja.

## **IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 6 – KAMP POD ŠPIČUNKOM – GORSKI RAJ (T3/1)**

### **Članak 6.**

Područje za koje se izrađuje Plan je izdvojeno građevinsko područje izvan naselja ugostiteljsko-turističke namjene - kamp T3. Područje je u potpunosti neizgrađeno te je djelomično prometno i komunalno opremljeno. Nužni su zahvati rekonstrukcije i dogradnje prometne i komunalne infrastrukture, kao i uređenje područja obuhvata.

## **V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 6 – KAMP POD ŠPIČUNKOM – GORSKI RAJ (T3/1)**

### **Članak 7.**

Ciljevi izrade Plana:

- određivanje uvjeta gradnje i smještaja ugostiteljsko-turističkih građevina vrste kamp u skladu s Prostornim planom uređenja Općine Lokve,
- određivanje uvjeta gradnje i smještaja građevina s odgovarajućim kapacitetom,
- planiranje komunalnog standarda primjerenog kategorizaciji budućih programa,
- planiranje dijela rekreacijskog područja javnog korištenja s osiguranim javno dostupnim kolnim i pješačkim prilazom do obalne zone kao i javnog prolaza obalom šetnicom cijelom dužinom obuhvata uz obalu jezera,
- valoriziranje postojećeg zelenila i krajobrazne vrijednosti te njihova integracija u nova planska rješenja,
- čuvati i valorizirati prirodni krajobraz i obalni prostor jezera i uključiti ga u matricu.



## **VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA**

### **Članak 8.**

Za potrebe izrade Plana koristiti će se raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, te raspoloživa dokumentacija Općine Lokve.

## **VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA**

### **Članak 9.**

Stručno rješenje izradit će ovlašteni stručni izrađivač, u suradnji s nositeljem izrade – Jedinštveni upravni odjel Općine Lokve.

## **VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA**

### **Članak 10.**

Utvrđuje se popis javnopравnih tijela određenih posebnim propisima koji u skladu s člankom 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) trebaju dati zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te sudjelovati u izradi Plana:

- MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica Grada Vukovara 78, 10000 ZAGREB;
- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU Primorsko-goranska, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka;
- MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb;
- HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI (HAKOM) Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 ZAGREB;
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, Nikole Tesle 9, 51000 RIJEKA;
- HEP ODS d.o.o., ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, V.C.Emina 2, 51000 RIJEKA;
- ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, POGON SKRAD, Goranska 19, 51311 Skrad;
- HEP PROIZVODNJA d.o.o. PP Hidroelektrane »Zapad«, Pogon HE »Vinodol«, Sušik 15, 51243 Tribalj,
- HOPS - Hrvatski operater prijenosnog sustava d.o.o., Kupska 4, 10000 Zagreb;
- HRVATSKE VODE, ISPOSTAVA DELNICE, Starčevićeva 4, 51300 Delnice;
- KOMUNALAC d.o.o., Supilova 173, 51300 Delnice;
- HRVATSKE ŠUME d.o.o., UPRAVA ŠUMA, PODRUŽNICA DELNICE, Supilova 34, 51300 Delnice;

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade uključiti će se i drugi sudionici.

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13, 65/17, 114/18 39/19 i 98/19), navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana. Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrati će se da ih nemaju.

**IX. ROK ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 6 – KAMP POD ŠPIČUNKOM – GORSKI RAJ (T3/1) ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 6 – KAMP POD ŠPIČUNKOM – GORSKI RAJ (T3/1) OD STRANE TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA**

**Članak 11.**

Utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1) nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke:

- Nositelj izrade će sukladno članku 90. Zakona, nakon objave dostaviti Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1) svim tijelima i osobama iz članka 10. ove Odluke s pozivom da mu u roku od 15 dana dostave zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu plana. Ukoliko pozvana tijela i osobe ne dostave zahtjeve u tom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju pri izradi i donošenju Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1) moraju se poštivati uvjeti koje za tu vrsta prostornog plana utvrđuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

- Prijedlog Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1) za javnu raspravu izradit će stručni izrađivač u roku 45 dana od dana dostave od strane nositelja zaključka o utvrđivanju prijedloga Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1) za javnu raspravu.

- Javni uvid trajati će 15 dana.

- Izvješće o javnoj raspravi izradit će stručni izrađivač u roku od 15 dana od dana dostave primjedbi, prijedloga i mišljenja na Prijedlog Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1) za javnu raspravu.

- Nacrt konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1) u suradnji nositelja i stručnog izrađivača u roku 30 dana od dana dostave zaključka o prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u vidu izvješća o provedenoj javnoj raspravi.

- Konačni prijedlog Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1) izradit će stručni izrađivač u roku 20 dana od dostave zaključka načelnika o utvrđivanju konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1).

- Urbanistički plan uređenja – dio naselja Homer izradit će stručni izrađivač u vidu uvezenog i ovjerenog elaborata sukladno propisima u roku 30 dana od dostave Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1) na Općinskom vijeću.

## **X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 6 – KAMP POD ŠPIČUNKOM – GORSKI RAJ (T3/1)**

### **Članak 13.**

Izrada Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1) financirat će se sredstvima proračuna Općine Lokve, sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju.

## **XI. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 14.**

- Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima utvrđenim u članku 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke uputit će se poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Urbanističkog plana uređenja 6 – kamp pod Špičunkom – Gorski raj (T3/1).

- Rok za dostavu zahtjeva odnosno prijedloga određen je člankom 11. Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve, odnosno prijedloge u određenom roku, smatrat će se da ih nema. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Plana poštovati uvjeti koje za sadržaj plana određuju odgovarajuće važeći propisi i dokumenti.

### **Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Lokve.

KLASA: ---

URBROJ: ---

Lokve, --. -- 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Vid Arbanas

Na temelju članka 86, 113 i 198 Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 114/18, 39/19 i 98/19), te članka 32. Statuta Općine Lokve (Službene novine Primorsko-goranske županije 18/13 i 04/18), Općinsko vijeće Općine Lokve na --. sjednici održanoj --. veljače 2021. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izradi II. Izmjena i dopuna**  
**Urbanističkog plana uređenja 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 (NN 56/08) (u daljnjem tekstu: Plan).

**Članak 2.**

Odlukom se utvrđuje prava osnova za izradu i donošenje Plana, razlozi za donošenje Plana, obuhvat Plana, sažetu ocjenu stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja Plana, popis javnopravnih tijela koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu Plana te izvori financiranja.

**I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE II. IZMJENA I DOPUNA**  
**URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 8 – POSLOVNA ZONA SLJEME K1/1**

**Članak 3.**

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 86. i članka 89., a Plan se izrađuje sukladno Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborate prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98., 39/04., 45/04.-ispr i 163/04) i Prostornim planom uređenja Općine Lokve („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 43/04 i „Službene novine Općine Lokve“ broj 2/17), u daljnjem tekstu: PPUO Lokve.

U prethodnom postupku prije donošenja ove Odluke pribavljeno je mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša primorsko-goranske županije, sukladno čl. 86. st. 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 114/18, 39/19 i 98/19), kojim je procijenjeno da --- potrebno provesti postupak strateške procjene ili postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1.

## **II. RAZLOZI ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 8 – POSLOVNA ZONA SLJEME K1/1**

### **Članak 4.**

Razlozi za izradu i donošenje II. Izmjena i dopuna Urbanističkog plana uređenja 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 su sljedeći:

- usvajanje prijedloga i zahtjeva javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, usvajanje sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima,
- relokacija prometnice unutar obuhvata,
- usklađenje s PPUO Lokve,
- druge manje korekcije Plana.

## **III. OBUHVAT II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 8 – POSLOVNA ZONA SLJEME K1/1**

### **Članak 5.**

Obuhvat Plana se određuje na isti način kako je određen PPUO Lokve, grafičkim dijelom – kartografskim prikazom broj 3c. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora – Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite i kartografskim prikazom broj 4.4: Građevinska područja.

## **IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 8 – POSLOVNA ZONA SLJEME K1/1**

### **Članak 6.**

Ocjenjuje se da kroz važeći Plan tj. neke njegove segmente nije moguće optimalno korištenje postojećih potencijala prostora te je Plan potrebno revidirati.

## **V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 8 – POSLOVNA ZONA SLJEME K1/1**

### **Članak 7.**

Planom će Općina, sukladno važećim propisima i svojoj obvezi, za prostor unutar obuhvata važećeg Prostornog plana uređenja, analizirati i revalorizirati postojeću osnovu prostornih i funkcionalnih rješenja, uvjeta i oblikovanja pojedinih prostornih cjelina, te izvršiti izmjenu i dopunu sukladno novonastalim potrebama u cilju boljeg razvoja cjelokupnog područja Općine Lokve.

Programska polazišta Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 trebaju biti sukladni:

- Prostornom planu primorsko-goranske županije,
- Prostornom planu uređenja Općine Lokve,
- utemeljenim zahtjevima i primjedbama tijela i osoba određenim posebnim propisima.

## **VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA**

### **Članak 8.**

Za potrebe izrade Plana koristiti će se raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, te raspoloživa dokumentacija Općine Lokve.

## **VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA**

### **Članak 9.**

Stručno rješenje izradit će ovlašteni stručni izrađivač, u suradnji s nositeljem izrade – Jedinštveni upravni odjel Općine Lokve.

## **VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA**

### **Članak 10.**

Utvrđuje se popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koji u skladu s člankom 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) trebaju dati zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te sudjelovati u izradi Plana:

- MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica Grada Vukovara 78, 10000 ZAGREB;
- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU Primorsko-goranska, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka;
- MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb;
- HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI (HAKOM) Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 ZAGREB;
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, Nikole Tesle 9, 51000 RIJEKA;
- HEP ODS d.o.o., ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, V.C.Emina 2, 51000 RIJEKA;
- ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, POGON SKRAD, Goranska 19, 51311 Skrad;
- HEP PROIZVODNJA d.o.o. PP Hidroelektrane »Zapad«, Pogon HE »Vinodol«, Sušik 15, 51243 Tribalj,
- HOPS - Hrvatski operater prijenosnog sustava d.o.o., Kupska 4, 10000 Zagreb;
- HRVATSKE VODE, ISPOSTAVA DELNICE, Starčevićeva 4, 51300 Delnice;
- KOMUNALAC d.o.o., Supilova 173, 51300 Delnice;
- HRVATSKE ŠUME d.o.o., UPRAVA ŠUMA, PODRUŽNICA DELNICE, Supilova 34, 51300 Delnice;

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade uključiti će se i drugi sudionici.

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13, 65/17, 114/18 39/19 i 98/19), navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana. Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrati će se da ih nemaju.

## **IX. ROK ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 8 – POSLOVNA ZONA SLJEME K1/1 ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU II. IZMJENA I DOPUNA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 8 – POSLOVNA ZONA SLJEME K1/1 OD STRANE TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA**

### **Članak 11.**

Utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke:

- Nositelj izrade će sukladno članku 90. Zakona, nakon objave dostaviti Odluku o izradi II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 svim tijelima i osobama iz članka 10. ove Odluke s pozivom da mu u roku od 15 dana dostave zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu plana. Ukoliko pozvana tijela i osobe ne dostave zahtjeve u tom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju pri izradi i donošenju II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 moraju se poštivati uvjeti koje za tu vrsta prostornog plana utvrđuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.
- Prijedlog II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 za javnu raspravu izradit će stručni izrađivač u roku 45 dana od dana dostave od strane nositelja zaključka o utvrđivanju prijedloga II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 za javnu raspravu.
- Javni uvid trajati će 15 dana.
- Izvješće o javnoj raspravi izradit će stručni izrađivač u roku od 15 dana od dana dostave primjedbi, prijedloga i mišljenja na Prijedlog II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 za javnu raspravu.
- Nacrt konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 u suradnji nositelja i stručnog izrađivača u roku 30 dana od dana dostave zaključka o prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u vidu izvješća o provedenoj javnoj raspravi.
- Konačni prijedlog II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 izradit će stručni izrađivač u roku 20 dana od dostave zaključka načelnika o utvrđivanju konačnog prijedloga II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1.
- II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 izradit će stručni izrađivač u vidu uvezenog i ovjerenog elaborata sukladno propisima u roku 30 dana od dostave Odluke o donošenju II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 na Općinskom vijeću.

## **X. ZABRANA I VRIJEME TRAJANJA ZABRANE IZDAVANJA AKATA**

**KOJIMA SE ODOBRAVAJU ZAHVATI U PROSTORU ODNOSNO  
GRAĐENJE TIJEKOM IZRADE I DONOŠENJA II. IZMJENA I DOPUNA  
UPU 8 – POSLOVNA ZONA SLJEME K1/1**

**Članak 12.**

Do donošenja II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 prilikom izdavanja akata kojim se odobravaju zahvati u prostoru, primjenjivat će se odredbe važećeg Urbanističkog plana uređenja 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1.

**XI. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE II. IZMJENA I DOPUNA  
URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA 8 – POSLOVNA ZONA SLJEME K1/1**

**Članak 13.**

Izrada II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1 financirat će se sredstvima proračuna Općine Lokve, sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju.

**XII. ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 14.**

- Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima utvrđenim u članku 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke uputit će se poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu II. Izmjena i dopuna UPU 8 – Poslovna zona Sljeme K1/1.
- Rok za dostavu zahtjeva odnosno prijedloga određen je člankom 11. Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve, odnosno prijedloge u određenom roku, smatrat će se da ih nema. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Izmjena i dopuna Plana poštovati uvjeti koje za sadržaj plana određuju odgovarajuće važeći propisi i dokumenti.

**Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Lokve.

KLASA: ---

URBROJ: ---

Lokve, --. -- 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Vid Arbanas



Na temelju članka 86, 113 i 198 Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 114/18, 39/19 i 98/19), te članka 32. Statuta Općine Lokve (Službene novine Primorsko-goranske županije 18/13 i 04/18), Općinsko vijeće Općine Lokve na --. sjednici održanoj --. veljače 2021. godine, donosi

**ODLUKU**  
**o izradi**  
**Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer**

**Članak 1.**

Donosi se Odluka o izradi Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer (u daljnjem tekstu: Plan).

**Članak 2.**

Odlukom se utvrđuje prava osnova za izradu i donošenje Plana, razlozi za donošenje Plana, obuhvat Plana, sažetu ocjenu stanja u obuhvatu Plana, ciljevi i programska polazišta Plana, popis dokumenata u skladu s kojima se utvrđuju zahtjevi za izradu Plana, način pribavljanja stručnih rješenja Plana, popis javnopravnih tijela koja daju zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te drugih sudionika korisnika prostora koji trebaju sudjelovati u izradi Plana, rokovi za izradu Plana te izvori financiranja.

**I. PRAVNA OSNOVA ZA IZRADU I DONOŠENJE**  
**URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA – DIO NASELJA HOMER**

**Članak 3.**

Odluka se donosi temeljem obveza koje proizlaze iz odredbi Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), članka 86. i članka 89., a Plan se izrađuje sukladno Pravilniku o sadržaju, mjerilima kartografskih prikaza, obveznim prostornim pokazateljima i standardu elaborate prostornih planova („Narodne novine“ broj 106/98., 39/04., 45/04.-ispr i 163/04) i Prostornim planom uređenja Općine Lokve („Službene novine Primorsko-goranske županije“ broj 43/04 i „Službene novine Općine Lokve“ broj 2/17), u daljnjem tekstu: PPUO Lokve.

U prethodnom postupku prije donošenja ove Odluke pribavljeno je mišljenje Upravnog odjela za prostorno uređenje, graditeljstvo i zaštitu okoliša primorsko-goranske županije, sukladno čl. 86. st. 3. Zakona o prostornom uređenju (Narodne novine, broj 153/13, 65/17, 114/18, 114/18, 39/19 i 98/19), kojim je procijenjeno da --- potrebno provesti postupak strateške procjene ili postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer.

## **II. RAZLOZI ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA – DIO NASELJA HOMER**

### **Članak 4.**

Razlozi za izradu i donošenje Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer su sljedeći:

- usvajanje prijedloga i zahtjeva javnopravnih tijela određenih posebnim propisima, usvajanje sektorskih strategija, planova, studija i drugih dokumenata propisanih posebnim zakonima,
- urbana preobrazba područja unutar obuhvata Plana,
- određivanje planskih smjernica za uređenje i korištenje prostora unutar obuhvata Plana,
- određivanje detaljnih uvjeta uređenja i gradnje.

## **III. OBUHVAT URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA – DIO NASELJA HOMER**

### **Članak 5.**

Obuhvat Plana se određuje na isti način kako je određen PPUO Lokve, grafičkim dijelom – kartografskim prikazom broj 3c. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora – Područja primjene posebnih mjera uređenja i zaštite i kartografskim prikazom broj 4.3: Građevinska područja.

## **IV. OCJENA STANJA U OBUHVATU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA – DIO NASELJA HOMER**

### **Članak 6.**

Područje unutar obuhvata Plana je neuređeno i djelomično izgrađeno područje naselja baz adekvatne infrastrukture.

## **V. CILJEVI I PROGRAMSKA POLAZIŠTA URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA – DIO NASELJA HOMER**

### **Članak 7.**

Svrha i opći ciljevi te programska polazišta Urbanističkog plana uređenja je omogućavanje kvalitetne provedbe plana u skladu s novim zakonima i propisima.

Programska polazišta Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer trebaju biti sukladni:

- Prostornom planu primorsko-goranske županije,
- Prostornom planu uređenja Općine Lokve,
- utemeljenim zahtjevima i primjedbama tijela i osoba određenim posebnim propisima.

## **VI. POPIS SEKTORSKIH STRATEGIJA, PLANOVA, STUDIJA I DRUGIH DOKUMENATA PROPISANIH POSEBNIM ZAKONIMA KOJIMA, ODNOSNO U SKLADU S KOJIMA SE UTVRĐUJU ZAHTJEVI ZA IZRADU PLANA**

### **Članak 8.**

Za potrebe izrade Plana koristiti će se raspoloživa dokumentacija prostora koju iz područja svog djelokruga osiguravaju tijela i osobe određene posebnim propisima, te raspoloživa dokumentacija Općine Lokve.

## **VII. NAČIN PRIBAVLJANJA STRUČNIH RJEŠENJA PROSTORNOG PLANA**

### **Članak 9.**

Stručno rješenje izradit će ovlašteni stručni izrađivač, u suradnji s nositeljem izrade – Jedinštveni upravni odjel Općine Lokve.

## **VIII. POPIS JAVNOPRAVNIH TIJELA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA KOJA DAJU ZAHTJEVE ZA IZRADU PLANA TE DRUGIH SUDIONIKA KORISNIKA PROSTORA KOJI TREBAJU SUDJELOVATI U IZRADI PLANA**

### **Članak 10.**

Utvrđuje se popis javnopravnih tijela određenih posebnim propisima koji u skladu s člankom 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“, br. 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19) trebaju dati zahtjeve za izradu Plana iz područja svog djelokruga te sudjelovati u izradi Plana:

- MINISTARSTVO POLJOPRIVREDE, Ulica Grada Vukovara 78, 10000 ZAGREB;
- MINISTARSTVO UNUTARNJIH POSLOVA, PU Primorsko-goranska, Žrtava fašizma 3, 51000 Rijeka;
- MINISTARSTVO ZAŠTITE OKOLIŠA I ENERGETIKE, Uprava za zaštitu prirode, Radnička cesta 80, 10000 Zagreb;
- HRVATSKA REGULATORNA AGENCIJA ZA MREŽNE DJELATNOSTI (HAKOM) Ulica Roberta Frangeša Mihanovića 9, 10000 ZAGREB;
- ŽUPANIJSKA UPRAVA ZA CESTE, Nikole Tesle 9, 51000 RIJEKA;
- HEP ODS d.o.o., ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, V.C.Emina 2, 51000 RIJEKA;
- ELEKTROPRIMORJE RIJEKA, POGON SKRAD, Goranska 19, 51311 Skrad;
- HEP PROIZVODNJA d.o.o. PP Hidroelektrane »Zapad«, Pogon HE »Vinodol«, Sušik 15, 51243 Tribalj,
- HOPS - Hrvatski operater prijenosnog sustava d.o.o., Kupska 4, 10000 Zagreb;
- HRVATSKE VODE, ISPOSTAVA DELNICE, Starčevićeva 4, 51300 Delnice;
- KOMUNALAC d.o.o., Supilova 173, 51300 Delnice;
- HRVATSKE ŠUME d.o.o., UPRAVA ŠUMA, PODRUŽNICA DELNICE, Supilova 34, 51300 Delnice;

Ako se tijekom izrade Plana ukaže potreba, u postupak izrade uključiti će se i drugi sudionici.

Primjenom članka 90. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine“ 153/13, 65/17, 114/18 39/19 i 98/19), navedena tijela i osobe pozivaju se da u roku od 15 dana dostave svoje zahtjeve za izradu Plana. Ukoliko navedena tijela i pravne osobe ne dostave svoje zahtjeve u navedenom roku smatrati će se da ih nemaju.

## **IX. ROK ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA – DIO NASELJA HOMER ODNOSNO NJEGOVIH POJEDINIH FAZA I ROK ZA PRIPREMU ZAHTJEVA ZA IZRADU URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA – DIO NASELJA HOMER OD STRANE TIJELA I OSOBA ODREĐENIH POSEBNIM PROPISIMA**

### **Članak 11.**

Utvrđuje se sljedeći osnovni tijek aktivnosti u izradi i donošenju Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer nakon objave i stupanja na snagu ove Odluke:

- Nositelj izrade će sukladno članku 90. Zakona, nakon objave dostaviti Odluku o izradi Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer svim tijelima i osobama iz članka 10. ove Odluke s pozivom da mu u roku od 15 dana dostave zahtjeve (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu plana. Ukoliko pozvana tijela i osobe ne dostave zahtjeve u tom roku, smatrat će se da ih nemaju. U tom slučaju pri izradi i donošenju Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer moraju se poštivati uvjeti koje za tu vrsta prostornog plana utvrđuju odgovarajući važeći propisi i dokumenti.

- Prijedlog Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer za javnu raspravu izradit će stručni izrađivač u roku 45 dana od dana dostave od strane nositelja zaključka o utvrđivanju prijedloga Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer za javnu raspravu.

- Javni uvid trajati će 15 dana.

- Izvješće o javnoj raspravi izradit će stručni izrađivač u roku od 15 dana od dana dostave primjedbi, prijedloga i mišljenja na Prijedlog Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer za javnu raspravu.

- Nacrt konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer u suradnji nositelja i stručnog izrađivača u roku 30 dana od dana dostave zaključka o prihvaćenim očitovanjima, mišljenjima, primjedbama i prijedlozima u vidu izvješća o provedenoj javnoj raspravi.

- Konačni prijedlog Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer izradit će stručni izrađivač u roku 20 dana od dostave zaključka načelnika o utvrđivanju konačnog prijedloga Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer.

- Urbanistički plan uređenja – dio naselja Homer izradit će stručni izrađivač u vidu uvezenog i ovjerenog elaborata sukladno propisima u roku 30 dana od dostave Odluke o donošenju Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer na Općinskom vijeću.

## **X. IZVORI FINANCIRANJA IZRADE URBANISTIČKOG PLANA UREĐENJA – DIO NASELJA HOMER**

### **Članak 13.**

Izrada Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer financirat će se sredstvima proračuna Općine Lokve, sukladno članku 63. Zakona o prostornom uređenju.

## **XI. ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 14.**

- Nositelj izrade dostavit će po jedan primjerak ove Odluke tijelima i osobama određenim posebnim propisima utvrđenim u članku 10. ove Odluke. Uz dostavu Odluke uputit će se poziv za dostavu zahtjeva (podaci, planske smjernice i propisani dokumenti) za izradu Urbanističkog plana uređenja – dio naselja Homer.

- Rok za dostavu zahtjeva odnosno prijedloga određen je člankom 11. Odluke. Ukoliko tijela i osobe, određeni posebnim propisima ne dostave zahtjeve, odnosno prijedloge u određenom roku, smatrat će se da ih nema. U tom slučaju moraju se u izradi i donošenju Izmjena i dopuna Plana poštovati uvjeti koje za sadržaj prostornog plana određuju odgovarajuće važeći propisi i dokumenti.

### **Članak 15.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenim novinama Općine Lokve.

KLASA: ---

URBROJ: ---

Lokve, --. -- 2021.

Predsjednik Općinskog vijeća  
Vid Arbanas

Na temelju čl. 40. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Lokve (Službene novine Primorsko-goranske županije 18/13) upućujem **Prijedlog Odluke o prihvatanju investicije (kapitalni projekt) Općine Lokve „Kupnja objekta „Gorica“ na k.č. 3162 te k.č. 3136 k.o. Lokve“**

## OBRAZLOŽENJE

Člankom 87. st.1. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), utvrđeno je da se jedinica lokalne i područne (samouprave) može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz njezina proračuna, a koju potvrdi njezino predstavničko tijelo uz suglasnost Vlade, a na prijedlog ministra financija.

Isto tako, sukladno čl. 88. st. 1 Zakona o Proračunu propisani su uvjeti pod kojima se JLS može dugoročno zadužiti. Dok su Zakonom o proračunu utvrđena ograničenja, člankom 88 st.5. i čl. 19. st. 2., točkama 3. i 4. dopuštene su iznimke od primjene navedenih ograničenja a koje se odnose na projekte koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije i projekte iz područja energetske učinkovitosti.

Općina Lokve u svojim nastojanjima povećanja kvalitete života ulaganjem u komunalnu, prometnu i gospodarsku infrastrukturu te primarnim ciljem razvoja turizma općine namjerava kupiti zapušteni ugostiteljski objekt u samom centru mjesta (tzv. „Gorica“), u svrhu uređenja istog i njegove prenamjene u Turističko-informativni centar i hostel.

Za kupnju objekta „Gorica“ Općina Lokve se namjerava zadužiti kod matične poslovne banke Erste&Steiermarkische bank d.d.

Za kvalitetnu provedbu projekata Načelnik Općine Lokve predlaže Općinskom vijeću da donese Odluku u tekstu kako slijedi:

Temeljem odredbe članka 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 87/08, 136/12 i 15/15), a u svezi članka 10. Pravilnika o postupku zaduživanja te davanja jamstava i suglasnosti jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 55/09, 139/10), te odredbe članka 32. Statuta Općine Lokve („Službene novine“ Primorsko-goranske županije, 18/13) te Izmjena i dopuna Statuta Općine Lokve ("Službene novine Općine Lokve" broj 4/18) , Općinsko vijeće Općine Lokve na sjednici održanoj dana dd. ožujka 2021. godine donijelo je

**ODLUKU**  
**o prihvatanju investicije (kapitalni projekt)**  
**Općine Lokve**

Članak 1.

Prihvata se investicija (kapitalni projekt) Općine Lokve:

<b>Red br.</b>	<b>Opis projekta</b>	<b>Planirani iznos = iznos zaduženja</b>
1.	Kupnja objekta „Gorica“ na k.č. 3162 te k.č. 3136 k.o. Lokve“	500.00,00 Kn
<b>Sveukupno projekt:</b>		<b>500.000,00 Kn</b>

Članak 2.

Namjena investicije iz članka 1. ove Odluke je dogradnja, uređenje i opremanje doma kulture u Lokvama na k.č. br. 2938/4 k.o. Lokve s ciljem stvaranje društveno kulturnog centra „Žaba“ u Lokvama.

Članak 3.

Za navedeni kapitalni projekt planira se kreditno zaduženje u I. Izmjeni proračuna Općine Lokve za 2021 u Računu financiranja.

Nabava novčanog kredita u planiranom iznosu od 500.000,00 kn ostvariti će se u suradnji s Erste&Steiermarkische bank d.d.

Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenim novinama Općine Lokve“.

KLASA:

URBROJ:

Lokve, dd. ožujak 2021.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE**

Predsjednik

**Vid Arbanas**