



SLUŽBENE NOVINE

OPĆINE LOKVE

Lokve, 29. ožujak 2024.

Godina 2024.

Broj 3/2024

IZDAVAČ: Općina Lokve

UREDNIŠTVO: HR- 51316 Lokve, Šetalište Golubinjak 6

E-MAIL: opcina@lokve.hr

WEB: www.lokve.hr

TEL: +385 51 831 255

FAX: +385 51 508 077

GLAVNI UREDNIK: Toni Štimac

Izlazi po potrebi

SADRŽAJ

Odluka o izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih Općine Lokve	3
Izvešće Općine Lokve o provedbi plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za 2023. godinu.....	4
Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite Općine Lokve i njihovih zamjenika.....	19
Odluka o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Lokve i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Lokve.....	21
Pravilnik o IV. Izmjenama i dopunama Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственоg upravnog odjela Općine Lokve.....	23
I. Izmjene i dopune Plana prijma u službu u Jedinствени upravni odjel Općine Lokve za 2024. godinu.....	25

Na temelju članka 11. stavka 5. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine" 41/14), članka 10. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Općine Lokve („Službene novine Općine Lokve 12/2023.) i I. izmjene Odluke o osnivanju savjeta mladih Općine Lokve („Službene novine Općine Lokve 02/2024.) Savjet mladih na današnjoj konstituirajućoj sjednici donosi sljedeću

ODLUKU

o

izboru predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih Općine Lokve

Članak 1.

Za predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih, izabiru se:

1. TONI ČOP, predsjednik,
2. ANAMARIA PAPIĆ, zamjenik predsjednika.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Lokve.

KLASA: 029-01/23-01/3
URBROJ: 2170-23-01-24-8
Lokve, 28.ožujka 2024.godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LOKVE

**Predsjednica
Sandra Okanović, v.r.**

**IZVJEŠĆE OPĆINE LOKVE O PROVEDBI PLANA GOSPODARENJA
OTPADOM REPUBLIKE HRVATSKE ZA 2023. GODINU**

SADRŽAJ

TUMAČ KRATICA.....	6
1. UVOD	7
2. OSNOVNI PODACI O OPĆINI LOKVE	7
3. NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM.....	8
4. OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI KOJE PROIZLAZE IZ PROPISA.....	10
5. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE LOKVE	11
6. ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE LOKVE U 2021. GODINI.....	13
7. OSTVARENJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA	13
8. PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKATA U GOSPODARENJU OTPADOM S VISINOM I IZVORIMA FINANCIRANJA	15
9. ZAKLJUČAK	16

TUMAČ KRATICA

BKO - Biorazgradivi komunalni otpad

FZOEU - Fond za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost

HAOP - Hrvatska agencija za okoliš i prirodu

JLS - Jedinica lokalne samouprave

JP(R)S - Jedinica područne (regionalne) samouprave

MKO - Miješani komunalni otpad

MZOE - Ministarstvo zaštite okoliša i energetike

PGO RH - Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017.-2022.

PLAN - Plan gospodarenja otpadom Općine Lokve za razdoblje 2018. – 2023. godine

RH - Republika Hrvatska

ROO - Registar onečišćavanja okoliša

UREDBA - Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, broj 50/17 i 84/19)

ZOGO - Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13, 73/17, 14/19 i 98/19)

ŽCGO - Županijski centar za gospodarenje otpadom

1. UVOD

ZOGO-om je propisano kako su JLS dužne izraditi Plan gospodarenja otpadom koji mora biti u suglasnosti s PGO RH. Trenutno važeći plan na državnoj razini je Plan gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine („Narodne novine“, broj 3/17).

Svaka JLS dužna je za prijedlog lokalnog Plana ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela JP(R)S nadležnog za poslove zaštite okoliša i o tome obavijestiti HAOP.

Plan se donosi na razdoblje od 6 godina, a njegove izmjene prema potrebi. Planom se određuje i usmjerava gospodarenje otpadom, analizira postojeće stanje te daju smjernice za njegovo unaprjeđenje.

JLS su dužne svake godine do 31. ožujka izraditi Izvješće o provedbi Plana za prethodnu kalendarsku godinu te ga dostaviti JP(R)S i objaviti svom u službenom glasilu.

2. OSNOVNI PODACI O OPĆINI LOKVE

Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, **44/13, 45/13 i 110/15**) određeno je područje Općine Lokve.



Slika 1. Lokacija Općine Lokve na području Primorsko-goranske županije

Općina Lokve nalazi se na prostornoj cjelini Gorskog kotara u sastavu Primorsko-goranske županije. Općina Lokve zauzima površinu od 42,64 km². Prema popisu stanovništva iz 2022. godine u sastavu Općine nalazi se 7 statističkih naselja koje naseljava 850 stanovnika. Općina graniči sa gradovima Bakar, Čabar i Delnice te općinama Čavle, Fužine i Mrkopalj. Prosječna gustoća naseljenosti iznosi 24,6 stanovnik/km² što je značajno manje od prosječne gustoće naseljenosti Republike Hrvatske koja iznosi 75,8 stanovnika/km².

Broj stanovnika po naseljima Općine Lokve prema popisu stanovništva iz 2022. godine naveden je u Tablici 1.

Tablica 1. Broj stanovnika Općine Lokve prema podacima popisa stanovništva iz 2022. godine

Naselje	Broj stanovnika
Lokve	850
UKUPNO	850

Javnu uslugu prikupljanja MKO na području Općine Lokve pruža komunalna tvrtka Komunalac d.o.o. Delnice. Osnivači tvrtke su grad Delnice i općine Lokve, Fužine, Mrkopalj, Brod Moravice, Ravna Gora i Skrad.

Osnovni podaci o Komunalnom društvu:

Komunalac d.o.o. za vodoopskrbu i druge djelatnosti

Supilova ulica 173, 51300 Delnice

OIB: 22745185008

MBS: 040081426

Tel: 00385 (0)51 829 340

Fax: 00385 (0)51 812 034

E-mail: komunalac@komunalac.hr

Predmet poslovanja društva su, između ostalog, sljedeće djelatnosti: obrada otpada, prijevoz otpada, gospodarenje ambalažom i ambalažnim otpadom, skupljanje otpada, zbrinjavanje otpada, skladištenje otpada, gospodarenje posebnim kategorijama otpada, reciklaža i dr.

3. NAČELA I CILJEVI IZ PROPISA KOJIMA SE UREĐUJE GOSPODARENJE OTPADOM

Načela u gospodarenju otpadom obuhvaćaju:

- "*načelo onečišćivač plaća*" – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad,
- "*načelo blizine*" – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš,
- "*načelo samodostatnosti*" – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada,
- "*načelo sljedivosti*" – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Gospodarenje otpadom temelji se na uvažavanju načela zaštite okoliša propisanih zakonom kojim se uređuje zaštita okoliša i pravnom stečevinom Europske unije, načelima međunarodnog prava zaštite okoliša te znanstvenih spoznaja, najbolje svjetske prakse i pravila struke

Osnovni ciljevi gospodarenja otpadom Republike Hrvatske proizlaze iz ocjene stanja gospodarenja otpadom i obvezama koje proizlaze iz EU zakonodavstva i propisa.

Tablica 2. Obveze RH koje proizlaze iz EU zakonodavstva i propisa

Vrsta otpada	Godina	Minimalna uporaba	Minimalno recikliranje	Stopa prikupljanja	Status
Ambalažni otpad	2008.	60%	55-80% Ovisno o materijalu		Osim u dijelu recikliranja metala i drva, ciljevi su postignuti.
Otpadna vozila	2015.	95%	85%		Ispunjen cilj za 2015.
EE otpad	2006.	70-80% Ovisno o kategoriji	50-80% Ovisno o kategoriji	EE otpad iz kućanstva min 4 kg po st/god	Cilj ispunjen.
	2016.			45% ukupne mase stavljene na tržište	-
	2019.			65% ukupne mase stavljene na tržište ili 85% sakupljeno	-
Baterije	2011.		50% do 75%		Cilj ispunjen.
	2012.			25%	Cilj ispunjen.
	2016.			45%	-
Otpadne gume	2006.	Zabrana odlaganja, reciklažom se mora obuhvatiti najmanje 70% otpadnih guma			Cilj ispunjen, gotovo sve količine prikupljene, 76% materijalno oporabljeno
PCB	2010.	Zbrinjavanje otpadnih PCB-a te uporaba i/ili zbrinjavanje i dekontaminacija PCB-a i opreme s volumenom PCB-a većim od 5 dm ³			Cilj je djelomično ispunjen, preostalo je za zbrinuti 30% opreme koja sadrži PCB
	2025.	Zbrinjavanje opreme koja sadrži PCB			Cilj je djelomično ispunjen, preostalo je za zbrinuti 30% opreme koja sadrži PCB
Smanjenje količine odlaganja biorazgradivog otpada	2016.	50 %, odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.			U 2015. god odloženo 828.564 t biorazgradivog otpada, obzirom na nedostatnu obradu i nisku stopu odvojenog sakupljanja nije izgledno da će se cilj postići.
	2020.	35 %, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.			-
Odlaganje otpada	2018.	Zabrana odlaganja na neusklađena odlagališta			-
Komunalni otpad	2015.	JLS osigurati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.			Odvojeno prikupljanje uspostavljeno u 400 JLS.
	2020.	50% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje komunalnog otpada			Za 2015. godinu stopa iznosi 18%.
Građevni otpad	2020.	70% recikliranja/materijalne uporabe građevnog otpada			Cilj nije ispunjen, započeta je analiza »Poboljšanje toka i kvalitete podataka o građevnom otpadu i otpadu od istraživanja i

			eksploatacije mineralnih sirovina u Republici Hrvatskoj».
--	--	--	---

Temeljem ocjene postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obveza koje Republika Hrvatska mora postići sukladno EU i nacionalnom zakonodavstvu PGO HR definiraju se ciljevi koji se moraju dostići do 2022. godine.

Tablica 3. Ciljevi u gospodarenju otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu

Rd. br.	Cilj	Podcilj	Opis
1.	unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda
		Cilj 2.3	unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.4	uspostaviti sustav gospodarenja morskim otpadom
		Cilj 2.5	uspostaviti sustav gospodarenja otpadnim brodovima, podrtinama i potonulim stvarima na morskom dnu
		Cilj 2.6	unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	unaprijediti sustav gospodarenja opasnim otpadom		
4.	sanirati lokacije onečišćene otpadom		
5.	kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
6.	unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		
7.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
8.	unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		

4. OBVEZE U GOSPODARENJU OTPADOM NA LOKALNOJ RAZINI KOJE PROIZLAZE IZ PROPISA

Prema ZOGO-u JLS je dužna na lokalnoj razini osigurati određene stavke.

Tablica 4. Obveze JLS temeljem zakonskih propisa

Rd. br.	JLS je dužna osigurati:
1.	javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO
2.	odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
3.	sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO-u te uklanjanje tako odbačenog otpada
4.	provedbu PGO RH
5.	donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS
6.	provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području
7.	mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada
8.	odjela odgovarajućeg broja spremnika/vrećica za odvojeno sakupljanje otpada
9.	funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta
10.	prostorno-planskom dokumentacijom odrediti građevine za gospodarenje otpadom
11.	donijeti odluku o načinu pružanja i naplate javne usluge sakupljanja otpada po kriteriju obračuna količine otpada a sukladno Uredbi
12.	donositi godišnja izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i odluke o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje
13.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom
14.	unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom

Ciljevi u gospodarenju otpadom na državnoj razini preneseni su na JLS putem lokalnih Planova JLS, odnosno ishodom prethodne suglasnosti upravnog tijela JP(R)S nadležnog za poslove zaštite okoliša čime se potvrđuje da je lokalni Plan JLS u skladu s državnim Planom.

5. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE LOKVE

Na području Općine Lokve trenutno je važeći Plan gospodarenja otpadom Općine Lokve za razdoblje 2018.-2023. godine koji je usvojen na Općinskom vijeću Općine Lokve na svojoj 6. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2018. godine i objavljen u Službenim novinama Općine Lokve broj 3/2018 (30. svibnja 2018. godine).

Ciljevi propisani navedenim Planom usuglašeni su s državnim PGO RH te se prvenstveno odnose na:

- smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu
- odvojeno prikupljanje 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.) u odnosu na 2015. godinu
- odvojeno prikupljanje 40% mase proizvedenog biootpada u odnosu na 2015. godinu

- odlaganje na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu

Osim spomenutih ciljeva, Planom su određeni i ciljevi: odvojeno prikupljanje 75% mase proizvedenog građevnog otpada, unaprjeđenje sustava gospodarenja otpadnom ambalažom, unaprjeđenje sustava gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada, sanacija lokacija onečišćenih otpadom, kontinuirano provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti i unaprjeđenje nadzora nad gospodarenjem otpadom.

Mjere kojima se planiraju postići ciljevi iz Plana odnose se na: provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti (edukacija stanovništva o odvojenom prikupljanju otpadu, kompostiranju biootpada, smanjenju nastanka otpada, edukaciju gospodarskih subjekata o pravilnom postupanju s otpadom ...), nabavu nove komunalne opreme (vozila, spremnici, vrećice, komposter, čipovi za spremnike, ...), izgradnju sortirnice, kompostane i reciklažnog dvorišta za građevni otpad, pružanje usluge mobilnog reciklažnog dvorišta, usvajanje Odluke o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO, izmjene Odluke o komunalnom redu, izmjene cjenika javne usluge i naplatu javne usluge temeljem količine preuzetog MKO (sukladno Uredbi), uspostavu učinkovitog i kvalitetnog odvojenog prikupljanja otpada „od vrata do vrata“ na cjelokupnom području Općine Lokve, poticanje kućnog kompostiranja, odvojenog prikupljanja otpada i smanjenja nastanka otpada, provođenje zelene javne nabave za ustanove i tijela javne vlasti, uspostava kvalitetne i educirane službe komunalnog redarstva, vođenje točne evidencije o količinama otpada prikupljenim s područja Općine, nadzor područja Općine, uočavanje i sprječavanje nastanka „divljih odlagališta otpada“.

Tablicom u nastavku prikazani su ciljevi u gospodarenju otpadom na području Općine Lokve za 2021. godinu.

Tablica 5. Ciljevi u gospodarenju otpadom i trenutno stanje u 2023. godini na području Općine

Cilj	Stanje (2023. godina)
Cilj 1.1: Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu	- cilj do 2022. godine: 222,79 t - stanje 2023. godina: 187 t <i>U 2023. godini zabilježeno je smanjenje ukupne količine miješanog komunalnog otpada u odnosu na 2020. godinu. Dok se povećala količina odvojeno odloženog papira i kartona kao i prikupljenog glomaznog otpada. U usporedbi s planiranim ciljem smanjenja proizvodnje komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu vidi se kako Općina je dostigla ciljnu vrijednost smanjenja za 2023. godinu</i>
Cilj 1.2: Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad, glomazni otpad i dr.) u odnosu na 2015. godinu	- cilj do 2022. godine: 140,71 t - stanje 2023. godina: 23 t <i>Prema navedenim podacima vidljivo je da bi za dostizanje cilja odvojenog prikupljanja komunalnog otpada Općina Lokve trebala povećati količine komunalnog otpada koje se odvojeno prikupljaju na njenom području. S obzirom na predviđeni cilj odvojenog prikupljanja 60% mase proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu</i>

	<i>koji je u izračunu koristio procijenjene podatke (odloženi otpad nije vagan na odlagalištu) može se ustvrditi da potrebne količine odvojeno prikupljenog otpada zadane ovim ciljem nisu realne niti izvedive. Općina Lokve će i dalje nastaviti s mjerama za povećanje godišnjih količina odvojeno prikupljenog komunalnog otpada.</i>
Cilj 1.3: Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu	<i>U 2022. godini se bio-otpad koji je sastavni dio komunalnog otpada nije odvojeno prikupljao. Putem edukativnih mjera korisnici se upućuju na kućno kompostiranje bio-otpada, zamijećeno je da korisnici u velikoj mjeri to i čine..</i>
Cilj 1.4: Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu	<i>- cilj do 2022. godine: 58,63 t - stanje 2023. godina: 163 t U 2021. godini je na Cgo Marišćina odloženo 163 tona MKO..</i>
Cilj 2.1: Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada	<i>Podaci o proizvedenom i prikupljenom građevnom otpadu s područja Općine Lokve nisu precizni, premda ne postoji sustav odvage otpada.</i>
Cilj 2.2: Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom	<i>U 2023. godini je s područja Općine Lokve prikupljeno 23 t otpadne ambalaže od plastike, stakla i papirnate i kartonske ambalaže što je više od prikupljene ambalaže u odnosu na 2022.. godinu. Općina Lokve će nastaviti provoditi planirane mjere kojima bi se u budućem razdoblju povećale godišnje količine odvojeno prikupljene ambalaže.</i>
Cilj 2.3: Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada	<i>Ostale posebne kategorije otpada nisu se odvajale na području Općine Lokve, građani ostale kategorije otpada (metal, baterije i akumulatori) predaju kod tvrtki koje preuzimaju sekundarne sirovine, za koje isplaćuju građanima naknadu..</i>
Cilj 3: Sanirati lokacije onečišćene otpadom	<i>U 2023. godini nisu na području Općine Lokve zabilježene nove lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš. Na području Općine trenutno ne postoje prijavljene lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš.</i>
Cilj 4: Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti	<i>U 2023. godini su se provodile izobrazno-informativne aktivnosti (edukacije u osnovnim školama, pripreme za prijavu na natječaj za izobrazno-informativne aktivnosti vezane za edukaciju korisnika o održivom gospodarenju otpadom).</i>
Cilj 5: Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom	<i>U 2023. godini Općina Lokve nadzirala je svoje područje s ciljem uočavanja nepropisno odbačenog otpada u okoliš. Komunalna tvrtka je u 2023. godini koristila očevidnike o nastanku i tijeku otpada (ONTO) te su sve vrste i količine otpada evidentirane preko tih očevidnika. Komunalna tvrtka također odrađuje godišnju prijavu u ROO.</i>

6. ANALIZA I OCJENA STANJA GOSPODARENJA OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE LOKVE U 2021. GODINI

Prema podacima komunalne tvrtke Komunalac d.o.o. Delnice u 2023. godini je na području Općine Lokve prikupljeno:

- 163 t** MKO (20 03 01)
- **2 t** glomaznog otpada (20 03 07)
- **15 t** papira i kartona (20 01 01)

- **5 t** plastike (15 01 02)
- **2 t** stakla (20 01 02)

Komunalna tvrtka pruža javnu uslugu u svim naseljima za sva kućanstva i za sve stanovnike.

MKO se u 2023. godini s područja Općine Lokve odvozio jednom tjedno kroz cijelu kalendarsku godinu za sva naselja koja administrativno pripadaju području Općine.

Odvojeno prikupljene kategorije komunalnog otpada prikupljene su od strane komunalne tvrtke Komunalac d.o.o. Delnice sustavom od vrata do vrata i putem eko otoka. Kretanje godišnjih količina odvojeno prikupljenih vrsta komunalnog otpada s područja Općine Lokve u zadnjih 10 godina prikazano je tablicom u nastavku.

Tablica 6. Odvojeno sakupljene kategorije komunalnog otpada s područja Općine u zadnjih 10 godina

Kategorija otpada	Godina / (t)									
	2014.	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023.
Plastična ambalaža (KB 15 01 02)	-	0,19	0,27	0,23	0,2	0,3	3	2,3	4	5
Papir i karton (KB 20 01 01)	2,7	3,73	3,96	6,13	4,98	4,2	10	11	15	15
Staklo (KB 20 01 02)	-	0,6	1,25	0,38	0,7	0,69	1,4	1,4	2	2
UKUPNO (t)	2,7	4,52	5,48	6,74	5,88	5,19	14,4	14,7	21	22

Papir i karton se do rujna 2021. godine odvojeno prikupljao s područja Općine Lokve svakog četvrtka, za sva naselja koja administrativno pripadaju području Općine. Od rujna 2021.g., započeo je odvoz papira i kartona sustavom „od vrata do vrata“ odnosno na kućnom pragu. Takav sustav preuzimanja odvojeno odloženog papira i kartonske ambalaže pokazao se vrlo dobar, budući je olakšana predaja otpada korisniku, otpad je čišći nego u eko-otocima, a broj odvoza je prorijeđen, na jedan odvoz mjesečno za fizičke osobe, odnosno dva odvoza mjesečno za pravne osobe (svaka dva tjedna).

Plastična ambalaža se u 2023. godini na području Općine Lokve odvojeno prikupljala zajedno s miješanom ambalažom jednom u mjesecu.

Staklo i staklena ambalaža su se u 2023. godini na području Općine Lokve odvojeno prikupljali jednom mjesečno.

Korisne kategorije komunalnog otpada tekstil i metali se u 2023. godini nisu zasebno prikupljali na području Općine Lokve, te se po otvaranju reciklažnog dvorišta u listopadu 2022. godine mogu odvojeno odložiti u samom reciklažnom dvorištu.

Glomazni otpad se na području Općine prikupljao dva puta godišnje (proljeće i jesen) na lokaciji korisnika. U 2020. godini započelo se i sa prikupljanjem glomaznog otpada „po pozivu korisnika“, takav način prikupljanja glomaznog otpada pokazao se uspješnim, te je nastavljen i u 2023. godini.

Prikupljanje glomaznog otpada „po pozivu korisnika“ na adresi korisnika pokazalo se daleko boljim načinom odvoza nego nekad provedene akcije odvoza glomaznog otpada. Ponajprije što korisnici više ne čekaju navedene akcije koje su se provodile dva puta godišnje. već po potrebi zatraže termin za odvoz otpada, koji se i za najvećih gužvi ne čeka duže od 3 do 4 radna dana. Primijećeno je i da korisnici u mnogo manjoj mjeri odlažu otpad na neprimjerene lokacije što je bio slučaj do 2021. godine.

Tablica 7. Količine krupnog (glomaznog) otpada s područja Općine Lokve u zadnjih godina

Kategorija otpada	Godina (t)								
	2015.	2016.	2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.	2023
Krupni (glomazni) otpad (KB 20 03 07)	9	19	11	30	19	31	43	35	2

Biorazgradivi otpad se na području Općine Lokve u 2023 godini nije odvojeno sakupljao niti evidentirao.

Prema navedenim podacima je s područja Općine Lokve prikupljeno i odloženo 163 tona na Cgo Marišćina, dok je 22 t odvojeno sakupljenih kategorija otpada i oko 2 tone glomaznog predano oporabiteljima.

7. OSTVARENJE MJERA ZA PROVEDBU PLANA

Rokovi i nositelji izvršenja mjera danim Planom prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 8. Mjere, nositelji i rokovi izvršenja mjera danim Planom gospodarenja otpadom Općine Lokve za razdoblje 2018. - 2023. godine

Mjera	Nositelji	Rok	Godina
			2019.
Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada	Općina	2022.	+
Kućno kompostiranje	Općina	2020.	+
Sanacija odlagališta „Sović laz“	Općina	2019.	-
Nabava komunalne opreme – spremnici/vrećice	Općina, Komunalno društvo	2022.	+
Unaprjeđenje sustava odvojenog prikupljanja otpada „od vrata do vrata“ za sve stanovnike Općine	Općina, Komunalno društvo	2022.	+
Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad (u suradnji s susjednim JLS)	Općina, Komunalno društvo	2020.	-
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	Općina, Komunalno društvo	2019.	-

Izgradnja sortirnice (u suradnji s susjednim JLS)	Općina	2020.	-
Izgradnja kompostane (u suradnji s susjednim JLS)	Općina	2020.	-
Uspostava učinkovite službe komunalnog redarstva	Općina	2022.	+
Edukacija	Općina, Komunalno društvo	2022.	+
Provođenje akcija prikupljanja otpada	Općina, Komunalno društvo, pravne i fizičke osobe	2022.	+
Provođenje zelene javne nabave	Općina, tijela javne vlasti, ustanove	2022.	+
Vođenje detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada	Općina, Komunalno društvo, gospodarski subjekti	2022.	+
Sanacija lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom	Općina	2020.	+

Ukupne količine proizvedenog miješanog komunalnog otpada s područja Općine Lokve u 2023. godini su manje od količina iz 2022. godine što ukazuje na uspješnost mjera smanjenja proizvodnje komunalnog otpada.

Većina korisnika usluge na području Općine Lokve kompostira vlastiti biorazgradivi otpad u vlastitim komposterima ili kompostnim hrpama. Komposterima za korisnike javne usluge nisu nabavljeni u 2023. godini.

Komunalna tvrtka je u prijašnjim razdobljima podijelila spremnike za odlaganje otpada te je u 2023. godini provedena zamjena oštećenih spremnika manjem broju korisnika, odnosno nisu se nabavljali novi spremnici. U 2023. godini je nastavilo se čipiranje spremnika za MKO (kod onih korisnika kod kojih iz nekih razloga nije ranije provedeno) na području svih JLS kojima komunalna tvrtka Komunalac d.o.o. Delnice pruža javnu uslugu prikupljanja MKO. Komunalna tvrtka nije nabavljala nova vozila u 2023. godini. Tijekom 2023. g. na području Općine Lokve nabavljeni su novi spremnici za odvojeno prikupljanje mješane ambalaže.

Ukupno je, za odvojeno sakupljanje korisnih kategorija komunalnog otpada, na lokacijama eko-otoka postavljeno:

- 18 spremnika za papir i karton (1100 l)
- 6 spremnika za staklo (1100 l)
- 22 spremnika za plastiku (1100 l)

Ostale korisne kategorije komunalnog otpada prikupljaju se sustavom od vrata do vrata.

Od 01.12. 2022. godine u primjeni je novi cjenik javne usluge prikupljanja MKO. Novim cjenikom svim se korisnicima usluge javna usluga naplaćuje sukladno zakonskoj regulativi odnosno prema količini proizvedenog i predanog MKO. Naplata usluge korisnicima podijeljena je na korisnike iz kategorije „kućanstvo“ i „ne kućanstvo“.

U 2019. godini izgrađeno je reciklažno dvorište u Delnicama te je u rujnu mjesecu 2019. godine izvršen tehnički pregled istog. U 2020. godini završeni su radovi na izgradnji pretovarne stanice u Delnicama, na lokaciji Sović Laz. Početak korištenja reciklažnog dvorišta i pretovarne stanice ostvaren je u 2022. godini.

U 2023. godini nisu na području Općine Lokve zabilježene nove lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom u okoliš te prema prijavljenim podacima trenutno takve lokacije na području Općine ne postoje.

Komunalna tvrtka Komunalac d.o.o. Delnice prikupljeni MKO do 01.12.2022.g. odvozila je na vlastito odlagalište "Sović Laz". od 01.12.2022. otpad se odlaže na CGO Marišćina. Lokacija pretovarne stanice Sović Laz smještena je 1.600 m jugozapadno od grada Delnice uz prometnicu prema Crnom Lugu.

Za projekt sanacije i zatvaranja odlagališta "Sović Laz" izrađen je GRAĐEVINSKI PROJEKT ODLAGALIŠTA te Glavni - izvedbeni projekt SANACIJA ODLAGALIŠTA KOMUNALNOG OTPADA "SOVIĆ LAZ" DELNICE (HIDROPLAN d.o.o., 2019. godine). Krajem 2011. godine FZOEU je raspisao natječaj za izgradnju kazete za odlaganje otpada koji sadrži azbest u čvrsto vezanom stanju. Kazeta za odlaganje otpada koji sadrži azbest u čvrsto vezanom stanju završena je početkom 2012. godine i započeti će se koristiti kada se ishodi uporabna dozvola. U 2020. godini izgrađena je nova zaštitna ograda oko odlagališta Sović Laz.

8. PREGLED REALIZIRANIH I PLANIRANIH PROJEKATA U GOSPODARENJU OTPADOM S VISINOM I IZVORIMA FINANCIRANJA

Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 9. Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom (nije uračunat PDV)

Vrsta troška	Okvirna ukupna cijena troška	Vrijeme troška
Nabava kompostera	oko 70.000,00 kn	2018., 2019. god.
Nabava komunalne opreme - spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	oko 120.000,00 kn	2018., 2019., 2020. god.
Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	oko 2.000.000,00 kn (u suradnji s susjednim JLS)	2020. god.
Edukacija	oko 15.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Akcije prikupljanja otpada	oko 10.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano

Godišnji plan edukacije	oko 10.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Izgradnja sortirnice	oko 3.500.000,00 kn (u suradnji s susjednim JLS)	2019. god.
Izgradnja kompostane	oko 3.000.000,00 kn (u suradnji s susjednim JLS)	2020. god.
Nabava mobilnog reciklažnog dvorišta	oko 110.000,00 kn	2018., 2019.god

9. ZAKLJUČAK

Općina Lokve je u 2023. godini sukladno mogućnostima provodila mjere za uspostavu održivog sustava gospodarenja otpadom i dostizanje ciljeva propisanih Planom gospodarenja otpadom Općine Lokve za razdoblje 2018. - 2022. godine.

U budućem vremenskom periodu Općina Lokve morati će provoditi dodatne mjere kako bi se do kraja planskog razdoblja (do 2022. godine) dostigli svi ciljevi u gospodarenju otpadom koji su planirani državnim PGO RH.

U 2022. godini izgrađena je pristupna cesta do pretovarne stanice, te je s radom započelo reciklažno dvorište i pretovarna stanica.

U suradnji s ostalim JLS kojima Komunalac d.o.o. Delnice pruža javnu uslugu potrebno je realizirati planirane zajedničke projekte izgradnje reciklažnog dvorišta za građevni otpad, sortirnice i kompostane. Odvojeno odlaganje biootpada iz kućanstva putem kompostera najsvrsishodniji je i najučinkovitiji način odvajanja .. Nova komunalna oprema nabavljati će se ukoliko se ukaže potreba za nabavom komunalne opreme u skladu s financijskim mogućnostima. Općina Lokve nastaviti će i dalje nadzirati svoje područje kako bi se uočio nepropisno odbačen otpad u okoliš. U suradnji s komunalnom tvrtkom potrebno je nastaviti provoditi edukacijske aktivnosti korisnika usluge vezano uz gospodarenje otpadom na području Općine Lokve.

KLASA:351-03/24-01/1
URBROJ:2170-24-02-24-2
Lokve , 27. ožujka 2024.

Načelnik Općine Lokve

Toni Štimac, v.r.

Na temelju članka 34. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ br. 82/15, 118/18, 31/20, 20/21 i 114/22), članka 21. stavka 1. Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“ br. 69/16) i članka 47. Statuta Općine Lokve („Službene novine Općine Lokve“ broj 4/21, 5/22 i 6/22 – pročišćeni tekst) Načelnik Općine Lokve, donosi

**ODLUKU
O IMENOVANJU POVJERNIKA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE LOKVE I NJIHOVIH
ZAMJENIKA**

Članak 1.

Povjerenicima civilne zaštite Općine Lokve i njihovim zamjenicima imenuju se:

Područje	Povjerenik	Zamjenik
Naselje Homer: ulice Gorski raj, Homer i Lazac Lokvarski	Željko Čop	Nikola Pleše
Naselje Lokve: Njivice, Plase, Rudolfa Strohala, Šetalište Golubinjak, Školska, Topolovac,	Cvetko Malnar	Bogomir Čop
Naselje Mrzla Vodica: Mrzla Vodica, PodtISOvac, i naselje Zelin Mrzlovodički	Željko Malnar	Dragutin Hibler
Naselja Sleme i Sopač	Milenko Malnar	Branko Bujan

Članak 2.

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici, provode mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite kao dio operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite, • organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Članak 3.

Povjerenik civilne zaštite i njegov zamjenik dužni su se odazvati pozivu načelnika Stožera civilne zaštite Općine Lokve u mjerama aktiviranja, mobilizacije, pripravnosti i osposobljavanja u sustavu civilne zaštite.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom novinama Općine Lokve.

KLASA: 246-01/23-01/1
URBROJ: 2170-23-02-23-1
Lokve, 14. prosinca 2023.

Načelnik

Toni Štimac, v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o sustavu civilne („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18, 31/20, 20/21) te članka 8. stavak 2 Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 65/16) i članka 47. Statuta Općine Lokve („Službene novine Općine Lokve“ broj 4/21, 5/22 i 6/22 – pročišćeni tekst načelnik Općine Lokve, dana 13. prosinca 2023. godine donosi

ODLUKU
o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Lokve i
osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća
za područje Općine Lokve

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se postupak izrade Procjene rizika od velikih nesreća na području Općine Lokve (u daljnjem tekstu: Procjena rizika), osniva Radna skupina za izradu Procjene rizika te određuje koordinator, nositelji i izvršitelji izrade Procjene rizika.

Članak 2.

Postupak izrade Procjene rizika propisan je Smjernicama za izradu procjene rizika od velikih nesreća na području Primorsko goranske županije (KLASA: 022-04/17-04/5, URBROJ: 2170/1-01-01/5-17-11 od 06. veljače 2017. godine). Identifikacija prijetnji za područje Općine Lokve, izvršena je prilikom izrade Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Lokve, iz lipnja 2011. te će se uskladiti s Procjenom rizika od katastrofa za Republiku Hrvatsku. Postupak izrade Procjene rizika obuhvaća primjenu metodologije za izradu Procjene rizika, korištenje uputa za izradu svakog pojedinog scenarija, izradu matrica i karata rizika i prijetnji, analizu sustava civilne zaštite te vrednovanje rizika.

Članak 3.

Nositelji izrade Procjene rizika je Jedinostveni upravni odjela Općine Lokve, a koordinator u postupku izrade Procjene rizika je načelnik Stožera civilne zaštite Općine Lokve.

Članak 4.

Osniva se Radna skupina za izradu Procjene rizika u koju se imenuju: 1. Toni Štimac, načelnik Stožera civilne zaštite Općine Lokve kao koordinator i voditelj Radne skupine, 2. Nenad Štanfel, zamjenik Načelnika Stožera civilne zaštite, 3. Sanja Čop, pročelnica Jedinostvenog Upravnog odjela Općine Lokve, 4. Đurđa Malnar, viši referent za proračun i financijske poslove JUO Općine Lokve, 4. Bojan Bašić, tajnik Dobrovoljnog vatrogasnog društva Lokve.

Članak 5.

Obaveze Radne skupine: - prikupljanje podataka za analizu i vrednovanje rizika, - sudjelovanje u izradi scenarija za određene rizike, - sudjelovanje u analizi i vrednovanju identificiranih rizika, - kontaktiranje s nadležnim tijelima državne uprave i pravnim osobama u svrhu prikupljanja podataka za analiziranje i vrednovanje rizika, - utvrđivanje Nacrta Procjene rizika

Članak 6.

Za potrebe izrade Procjene rizika ugovorom je angažiran ovlaštenik za prvu grupu stručnih poslova u području planiranja civilne zaštite, u svojstvu konzultanta temeljem članka 7. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje

Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 65/16).

Članak 7.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Radne skupine obavljat će Jedinstveni upravni odjel Općine Lokve.

Članak 8.

Načelnik Općine Lokve dostavlja Prijedlog Procjene rizika od velikih nesreća za područje Općine Lokve Općinskom vijeću Općine Lokve radi donošenja.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Općine Lokve i na službenoj Internet stranici.

KLASA: 024-01/23-01/32
URBROJ:2170-23-02-23-1
Lokve, 13. prosinca 2023.

Načelnik

Toni Štimac, v.r.

Na temelju članka 4. stavka 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 28. Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 74/10, 125/14 i 48/23) na prijedlog pročelnice Jedininstvenog upravnog odjela Općine Lokve, Općinski načelnik Općine Lokve dana 28. ožujka 2024. godine donio je

**PRAVILNIK
o IV. Izmjenama i dopunama
Pravilnika o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela
Općine Lokve**

Članak 1.

U članku 7. Pravilnika o unutarnjem redu Jedininstvenog upravnog odjela Općine Lokve („Službene novine Općine Lokve“ broj 1/21, 13/21, 11/22 i 10/23; u daljnjem tekstu: Pravilnik) u sastavnom dijelu Pravilnika, sistematizaciji radnih mjesta, uvodi se pod rednim brojem 9. privremena sistematizacija posebnog radnog mjesta „Viši referent – Voditelj projekta Zaželi“ za vrijeme ugovorenog trajanja EU-projekta „Zaželi“ - faza IV - Projekt “Zajedno“ kodnog broja UP.3.4.11.01.0142 koji se financira iz Europskog socijalnog fonda u financijskom razdoblju 2021. – 2027., koja će se brisati iz Pravilnika po prestanku provođenja projekta.

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Lokve“.

KLASA: 022-05/21-01/4

URBROJ: 2170-23-02-22-5

Lokve, 28. ožujak 2024. godine

**Općinski načelnik
Toni Štimac, v.r.**

9. VIŠI REFERENT – VODITELJ PROJEKTA „ZAŽELI“

broj izvršitelja: 1

Osnovni podaci o radnom mjestu

KATEGORIJA	POTKATEGORIJA	RAZINA	KLASIFIKACIJSKI RANG
II.	VIŠI REFERENT	-	9.

Opis poslova radnog mjesta

OPIS POSLOVA I ZADATAKA	Približan postotak vremena potreban za obavljanje pojedinog posla
upravlja projektnim aktivnostima	10
koordinira i delegira zadatke, prati rad radnika zaposlenih na projektu, vodi evidencije i tablice radnih sati, pronalazi i raspoređuje krajnje korisnike, vrši kontrolu rada radnika zaposlenih na projektu	30
prati troškove projekta, radi kontrolu i likvidaturu troškova te mjesečno dostavlja izvještaj o troškovima računovodstvu	30
obavlja ostale zadatke sukladno projektnoj prijavi (aktivnosti promidžbe i vidljivosti i dr.)	10
priprema izvještaje i dostavlja ih provedbenom tijelu	10
određuje odgovornost članova koji sudjeluju u projektu	5
Obavlja i druge poslove po nalogu pročelnika	5

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta

STRUČNO ZNANJE	Sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij ili stručni kratki studij ekonomske, društvene ili tehničke struke, najmanje jedna godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, položen državni ispit
STUPANJ SLOŽENOSTI POSLA	stupanj složenosti posla koji uključuje izričito određene poslove koji zahtijevaju primjenu jednostavnijih i precizno utvrđenih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
STUPANJ SAMOSTALNOSTI	stupanj samostalnosti koji uključuje redovan nadzor nadređenog službenika te njegove upute za rješavanje relativno složenih stručnih problema
STUPANJ ODGOVORNOSTI	stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu propisanih postupaka, metoda rada i stručnih tehnika
STUPANJ STRUČNIH KOMUNIKACIJA	Stupanj stručne komunikacije koji uključuje komunikaciju unutar Jedinственog upravnog odjela

Na temelju članka 10. stavka 2. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19) i članka 47. stavka 4. podstavka 11. Statuta Općine Lokve ("Službene novine Općine Lokve" broj 4/21, 5/22 i 6/22 – pročišćeni tekst), a u skladu s Proračunom Općine Lokve za 2024. godinu („Službene novine Općine Lokve“ broj 12/23), Načelnik Općine Lokve, dana 29. ožujka 2024. godine donio je

I. Izmjene i dopune

Plana prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel

Općine Lokve za 2024. godinu

Članak 1.

U Planu prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Lokve za 2024. godinu („Službene novine Općine Lokve“ broj 1/24; u daljnjem tekstu: Plan prijma u službu) u članku 1. riječi: „neodređeno vrijeme u 2024. godini.“ zamjenjuju se riječima: „određeno i neodređeno vrijeme u 2024. godini.“

Članak 2.

Članak 2. Plana prijma u službu mijenja se i glasi:

„Utvrdjuje se stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Lokve, potreban broj službenika i namještenika na određeno i neodređeno vrijeme za 2024. godinu prema Tablici u pravitku koja čini sastavni dio ovog Plana prijma u službu.“

Članak 3.

U Planu prijma u službu, tablica „Plan prijma u službu u Jedinostveni upravni odjel Općine Lokve za 2024. godinu“, koja čini sastavni dio Plana, mijenja se na sljedeći način:

- dodaje se novi stupac: „Stvarno stanje popunjenosti na određeno vrijeme“
- dodaje se privremeno sistematizirano radno mjesto: „Viši referent - Voditelj projekta „Zaželi“.

Članak 4.

Ove Izmjene i dopune Plana prijma u službu stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Lokve".

KLASA: 112-06/24-01/1

URBROJ: 2170-23-02-24-2

Lokve, 29. ožujka 2024. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Toni Štimac, v.r.

PLAN PRIJMA U SLUŽBU U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE LOKVE ZA 2024. GODINU

Redni broj	Naziv radnog mjesta	Broj sistematiziranih radnih mjesta	Stvarno stanje popunjenosti na neodređeno vrijeme	Stvarno stanje popunjenosti na određeno vrijeme	Broj planiranih slobodnih radnih mjesta za popunu u 2024.
1.	Pročelnik Jedinственог управног одјела	1	1	0	0
2.	Viši savjetnik za opće, kadrovske i imovinskopravne poslove	1	1	0	0
3.	Samostalni upravni referent za društvene i financijske djelatnosti	1	1	0	0
4.	Viši referent za proračun i financijske poslove	1	1	0	0
5.	Referent za komunalne poslove, praćenje stanja u prostoru, groblje i komunalni redar	1	1	0	0
6.	Administrativni tajnik	1	0	0	0
7.	Spremač	1	0	0	0
8.	Domar	1	1	0	0
9.	Viši referent - Voditelj projekta „Zaželi“	1	0	0	1